



MUNICIPIUL BUCUREȘTI CONSILIUL LOCAL SECTOR 5

Strada Fabrica de Chibrituri nr. 9-11, Sector 5, București
Tel.: 021.314.46.80 021.314.43.18
Fax: 021.314.49.90 021.311.04.65

Cod fiscal: 4433953
www.sector5.ro
E-mail: primarie@sector5.ro

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Planului de asigurare cu resurse umane, materiale și financiare necesare gestionării situațiilor de urgență pentru anul 2025

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului Sectorului 5 înregistrat sub nr.192924/30.09.2025;
- Raportul de specialitate al Serviciului Mobilizare, Alarmare, Situații de Urgență, înregistrat cu nr. P767/30.09.2025;
- Avizul Comisiei juridice, de disciplină, apărarea ordinii publice și respectarea drepturilor și libertăților cetățenești;
- Avizul Comisiei pentru resurse umane, protecție socială, muncă, sănătate și familie;
- Hotărârea Comitetului Local pentru Situații de Urgență Sector 5 nr. 2/26.09.2025.

Luând în considerare:

- art. 24, lit. d), art. 30, alin. (1), art. 32, alin. (3), art. 33 din O.U.G. nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, cu modificările și completările ulterioare,
- art. 13, lit. f) și lit. g) din Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- **H.G. nr. 557/2016** privind managementul tipurilor de risc, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 25, lit. b) din **Legea nr. 481/2004** privind protecția civilă, republicată.

În conformitate cu prevederile:

- art. 139 alin (1), art. 140 alin. (1), art. 166 alin. (4) și art. 243 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 5 HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 – Se aprobă Planul de asigurare cu resurse umane, materiale și financiare necesare gestionării situațiilor de urgență pentru anul 2025, conform Anexei parte integrantă a prezentei hotărâri.

Art. 2 – Primarul Sectorului 5 prin aparatul de specialitate, Serviciul Resurse Umane și SSM, Direcția Economică, Serviciul Mobilizare, Alarmare, Situații de Urgență și Serviciul Evidență Acte Administrative vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
MIHAELA GORNEANU



Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar General al Sectorului 5,
Florin MĂNUC

Nr. 141 /30.09.2025



**MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL SECTOR 5**

Strada Fabrica de Chibrituri nr. 9-11, Sector 5, București

Tel.: 021.314.46.80 021.314.43.18

Fax: 021.314.49.90 021.311.04.65

Cod fiscal: 4433953

www.sector5.ro

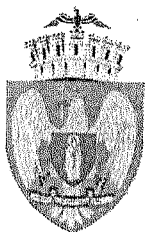
E-mail: primarie@sector5.ro

Anexă la H.C.L. Sector 5 nr. 141 /30.09.2025

**Planului de asigurare cu resurse umane, materiale și financiare necesare
gestionării situațiilor de urgență pentru anul 2025 - 20 file**

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
MIHAELA GORNEANU**





**SECTORUL 5
AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**

Strada Fabrica de Chibrituri nr. 9-11, Sector 5, București
Cod fiscal: 4433953



www.sector5.ro

E-mail: primarie@sector5.ro

Tel.: 021.314.46.80 / 021.314.43.18 / 021.311.04.65



SMC SR EN ISO 9001:2015
NR. CERTIFICAT UIG-1014-EN-996

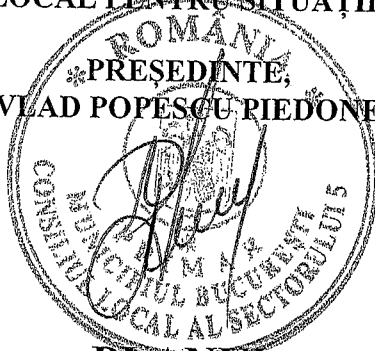


ISO 37001
LL-C (Certification)
NR. CERTIFICAT 400583

Anexă la H.C.L.S.U. nr. 02 / 26.09.2025

**AVIZAT,
COMITETUL LOCAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ**

***PREȘEDINTE,
VLAD POPESCU RIEDONE**



**PLANUL
DE ASIGURARE CU RESURSE UMANE, MATERIALE ȘI
FINANCIARE NECESARE GESTIONĂRII SITUAȚIILOR DE
URGENȚĂ**

2025



SECTORUL 5 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Strada Fabrica de Chibrituri nr. 9-11, Sector 5, București
Cod fiscal: 4433953

www.sector5.ro

E-mail: primarie@sector5.ro

Tel.: 021.314.46.80 / 021.314.43.18 / 021.311.04.65



SMC SR EN ISO 9001:2015
NR. CERTIFICAT UI6-1014-EN-996



ISO 37001
LLC (Certification)
NR. CERTIFICAT 406683

I. SCOP

Prezentul document se elaborează în scopul planificării unitare pentru asigurarea resurselor financiare, umane și materiale necesare pentru gestionarea situațiilor de urgență.

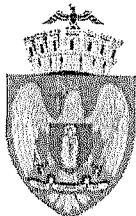
II. ACTE NORMATIVE DE REFERINȚĂ

Elaborarea Planului de asigurare a resurselor umane, materiale și financiare se face pe baza următoarelor acte normative:

- Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, republicată;
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 15/2005, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 557/2016 privind managementul tipurilor de riscuri, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Consiliului Local Sector 5 nr. 38/31.03.2025 privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2025 al Sectorului 5 al Municipiului București, cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.A.I. nr. 1184/2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și asigurarea activității de evacuare în situații de urgență;
- Ordinul nr. 2061/170/2023 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea situațiilor de urgență generate de cutremur;
- O.M.A.I. nr. 1259/2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și asigurarea activității de înștiințare, avertizare, prealarmare și alarmare în situații de protecție civilă, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 1491/2004 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență; atribuțiile, funcționarea și dotarea comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

III. MANAGEMENTUL TIPURILOR DE RISC (H.G. nr. 557/2016)

Managementul tipurilor de risc implică identificarea acestora, a riscurilor asociate, stabilirea autorităților responsabile, pe tipuri de risc, stabilirea domeniilor de acțiune ale autorităților responsabile, pentru prevenirea, pregătirea și răspunsul la eveniment și refacerea/reabilitarea, precum și repartizarea funcțiilor de sprijin.



SECTORUL 5 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Strada Fabrica de Chibrituri nr. 9-11, Sector 5, București
Cod fiscal: 4433953

www.sector5.ro

E-mail: primarie@sector5.ro

Tel.: 021.314.46.80 / 021.314.43.18 / 021.311.04.65



SMC SR EN ISO 9001:2015
NR. CERTIFICAT UIG-1014-EN-896



ISO 37001
LL-C (Certification)
NR. CERTIFICAT 400683



1. ÎN SENSUL PREZENTEI HOTĂRÂRI, TERMENII ȘI EXPERSIILE AU URMĂTORUL ÎNȚELES:

- a) autoritate responsabilă cu rol principal – entitatea având competențe și capacități care integrează și coordonează acțiunile desfășurate pentru asigurarea managementului tipurilor de risc;
- b) autoritate responsabilă cu rol secundar – entitatea care deține competențe și capacități adecvate pentru sprijinul autorităților responsabile cu rol principal în asigurarea managementului tipuri de risc;
- c) capabilitate – ansamblul forțelor și mijloacelor specializate pe care autoritățile responsabile le pun la dispoziție în vederea realizării acțiunilor de răspuns conform funcțiilor de sprijin repartizate;
- d) funcția de sprijin (FS) – totalitatea activităților și misiunilor pentru sprijinirea acțiunilor de răspuns desfășurate de autoritățile responsabile să asigure managementul tiplui de risc care a generat situația de urgență, realizate premurgător, pe timpul sau după producerea situație de urgență;
- e) riscul asociat – modul particular de manifestare a unui tip de risc, care generează victime și/sau pagube materiale ori financiare.

2. AUTORITĂȚI RESPONSABILE PE TIPURI DE RISC

Structura planului de asigurare cu resurse umane, materiale și financiare necesare gestionării situațiilor de urgență este prezentată mai jos păstrând numerotarea conform anexei nr. 3 din H.G. nr. 557/2016 privind managementul tipurilor de risc.

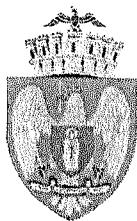
2.1. Sunt autorități responsabile, pe tipuri de risc:

- a) autoritățile și organele de specialitate ale administrației publice centrale, inclusiv structurile teritoriale aflate în subordinea, sub autoritatea sau în coordonarea acestora;
 - b) autoritățile administrației publice locale;
 - c) operatorii economici titulari de autorizație.
- Tipurile de risc se repartizează în funcție de domeniul de competență al autorităților responsabile, potrivit Anexei nr. 2 din H.G. 557/2016.

IV. DOMENII DE ACȚIUNE

1. Autoritățile responsabile asigură managementul tiplui de risc repartizat pe următoarele domenii de acțiune:

- a) prevenire - ansamblul acțiunilor desfășurate de autoritățile responsabile, care vizează identificarea, evaluarea și reducerea riscurilor de producere a situațiilor de urgență, în scopul protejării vieții, mediului și bunurilor împotriva efectelor negative ale acestora;
- b) pregătire - ansamblul de măsuri și acțiuni prealabile, subsumate activităților de prevenire și răspuns, cu caracter permanent, desfășurate de autoritățile responsabile;
- c) răspuns - ansamblul acțiunilor desfășurate de autoritățile responsabile pentru planificarea, organizarea, coordonarea și conducerea operațională a capacităților implicate în acțiunile de intervenție operativă pentru limitarea și înlăturarea efectelor negative ale situației de urgență, până la restabilirea stării provizorii de normalitate;



SECTORUL 5 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Strada Fabrica de Chibrituri nr. 9-11, Sector 5, București
Cod fiscal: 4433953

www.sector5.ro

E-mail: primarie@sector5.ro

Tel.: 021.314.46.80 / 021.314.43.18 / 021.311.04.65



SMC SR EN ISO 9001:2015
NR. CERTIFICAT UI6-1014-EN-996



ISO 37001
LL-C (Certification)
NR. CERTIFICAT 400683

d) investigare/evaluare post-eveniment - ansamblul acțiunilor desfășurate de autoritățile responsabile pentru stabilirea și cuantificarea efectelor, cauzelor și circumstanțelor care au determinat producerea situației de urgență sau evenimente asociate acesteia;

e) refacere/reabilitare - ansamblul măsurilor și acțiunilor planificate, prioritizate și desfășurate ca urmare a procesului de investigare/evaluare post-eveniment pentru restabilirea stării de normalitate.

Autoritățile responsabile pe domeniile de acțiune prevăzute mai sus se identifică potrivit Anexei nr. 2 din H.G. 557/2016.

2. Domeniul de acțiune prevăzut mai sus vizează:

a) informarea și pregătirea populației pentru cunoașterea modului de acțiune în sprijinul autorităților responsabile și pentru asigurarea autoprotecției individuale și colective;

b) pregătirea personalului autorităților responsabile, în concordanță cu responsabilitățile ce le revin.

c) pregătirea resurselor de intervenție, prin asigurarea existenței, suficienței și operativității bazei materiale și tehnicii utilizate în intervenția operativă;

d) pregătirea elementelor de infrastructură critică, prin menținerea, întreținerea și testarea acestora, pe baza sistemului de asigurare a calității acceptat la nivel internațional.

V. ELABORAREA PLANULUI

Planul de asigurare cu resurse umane, materiale și financiare necesare gestionării situațiilor de urgență se întocmește ținând cont de funcțiile de sprijin care revin autorităților locale conform anexei nr. 2 privind repartizarea principalelor funcții de sprijin și a anexei nr. 3 privind lista activităților specifice care se îndeplinesc în cadrul funcțiilor de sprijin, (în conformitate cu H.G. nr. 557/2016 privind managementul tipurilor de risc). Structura planului de asigurare a resurselor umane, materiale și financiare necesare gestionării situațiilor de urgență este prezentată mai jos păstrând numerotarea conform anexei nr. 3 din H.G. nr. 557/2016 privind managementul tipurilor de risc.

În acest sens, Sectorul 5 al Municipiului București îndeplinește următoarele activități:

1. ÎNȘTIINȚARE, AVERTIZARE ȘI ALARMARE

Definiție: reprezintă totalitatea activităților de monitorizare a pericolelor și riscurilor specifice, de informare, înștiințare și alarmare a autorităților publice centrale și/sau locale, precum și a populației, privind posibilitatea producerii unor situații de urgență.

Atribuții proprii: Primește avertizările autorităților publice centrale (Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor, prin Administrația Națională de Meteorologie, Institutul Național de Hidrologie și Gospodărire a Apelor, Administrația Națională "Apele Române", Agenția Națională pentru Protecția Mediului și Garda Națională de Mediu, Ministerul Sănătății, prin Direcția Generală de Asistență Medicală și Sănătate Publică, I.N.S.P. – Centrul Național de Monitorizare a Riscurilor din Mediul Comunitar, Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale) privind fenomenele hidrologice și meteorologice periculoase și calitatea factorilor de mediu.



SECTORUL 5 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Strada Fabrica de Chibrituri nr. 9-11, Sector 5, București
Cod fiscal: 4433953

www.sector5.ro

E-mail: primarie@sector5.ro

Tel.: 021.314.46.80 / 021.314.43.18 / 021.311.04.65



SMC SR EN ISO 9001:2015
NR. CERTIFICAT UIG-1014-EN-896



ISO 37001
LLC (Certification)
NR. CERTIFICAT 400683



2. RECUNOAȘTERE ȘI CERCETARE

Definiție: reprezintă totalitatea activităților întreprinse atât de structurile de intervenție aflate în serviciu, în vederea identificării și evaluării consecințelor unei situații de urgență, cât și de structurile specializate ale autorităților responsabile pentru cercetarea zonelor afectate de o situație de urgență.

Atribuții proprii:

- recunoașterea și evaluarea consecințelor unei situații de urgență: alte forțe și servicii specializate ale autorităților responsabile solicitate în sprijin conform domeniului de competență, la locul producerii unei situații de urgență.
- cercetarea (aeriană, terestră, cu mijloace navale, cu mijloace de detecție, cu mijloace electrono-optice, cu cupluri chinotehnice, de comunicații etc.) la locul producerii unei situații de urgență, în scopul salvării de vieți omenești: forțe și servicii specializate ale autorităților responsabile solicitate în sprijin, conform domeniului de competență;

3. COMUNICAȚII ȘI INFORMATICĂ

Definiție: Reprezintă pachetul de măsuri și acțiuni necesar asigurării, planificării, coordonării necesarului de comunicații pentru elementele de răspuns în situații de urgență de la nivel local, județean și/sau național, inclusiv gestionarea informațiilor din domeniu.

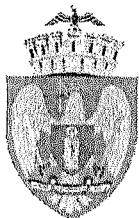
Atribuții proprii: asigurarea funcționării rețelelor de comunicații și informatică din competență în vederea monitorizării pericolelor și riscurilor specifice precum și pentru realizarea fluxurilor informaționale de către toate autoritățile responsabile, prin centrele operative/operationale, centrele de conducere și coordonare a intervențiilor, dispeceratele/punctele de comandă, cu respectarea regimului informațiilor clasificate.

4. CĂUTARE – SALVARE

Definiție: reprezintă totalitatea activităților desfășurate în scopul salvării persoanelor și a animalelor înainte, pe timpul și imediat după producerea unei situații de urgență, inclusiv gestionarea informațiilor din domeniu.

Atribuții proprii:

- căutare și salvare de vieți omenești pe mare (SAR): Ministerul Afacerilor Interne, prin Inspectoratul General al Poliției de Frontieră (Garda de Coastă), Ministerul Apărării Naționale, operatori economici și organizații neguvernamentale care dețin mijloace de căutare, administrația locală;
- căutare aeronave civile și salvarea victimelor accidentelor de aviație civilă: Ministerul Transporturilor și Infrastructurii, prin structurile din subordine ori de sub autoritatea sa, Ministerul Apărării Naționale, Ministerul Sănătății, administratorii aerodromurilor civile, operatori economici și organizații neguvernamentale care dețin mijloace de căutare și salvare, administrația publică locală;



SECTORUL 5 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Strada Fabrica de Chibrituri nr. 9-11, Sector 5, București
Cod fiscal: 4433953

www.sector5.ro

E-mail: primarie@sector5.ro

Tel.: 021.314.46.80 / 021.314.43.18 / 021.311.04.65



SMC SR EN ISO 9001:2015
NR. CERTIFICAT UIG-1014-EN-896



ISO 37001
LL-C (Certification)
NR. CERTIFICAT 400683



5. DESCARCERARE, DEBLOCARE CĂI DE ACCES

Definiție: Reprezintă totalitatea activităților desfășurate de structurile de intervenție pentru deblocarea căilor de acces și descarcerarea persoanelor aflate în medii ostile vieții.

Atribuții proprii: Planificarea, asigurarea capacităților operaționale necesare deblocării căilor de acces în zona afectată de o situație de urgență, în scopul salvării vieții omenești și facilitării accesului structurilor de urgență la locul evenimentului: toate autoritățile responsabile, agenții guvernamentale și neguvernamentale și operatori economici.

6. PROTECȚIA POPULAȚIEI (evacuare, cazare, adăpostire, asigurare apă și hrană, alte măsuri de protecție)

Definiție: reprezintă totalitatea activităților desfășurate pentru scoaterea temporară sau definitivă a persoanelor, animalelor și bunurilor din zonele de risc și asigurarea condițiilor minime de subzistență, inclusiv activitățile de gestionare a datelor și informațiilor privind desfășurarea acestor acțiuni, precum și cele de asigurare a populației și animalelor cu apă și hrană.

6.1. EVACUARE

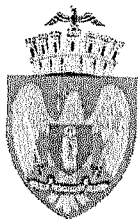
Atribuții proprii:

- organizarea și asigurarea activității de evacuare: Ministerul Afacerilor Interne, prin Inspectoratul General pentru Situații de Urgență, în cooperare cu autoritățile administrației publice locale;
- stabilirea și pregătirea punctelor de îmbarcare a evacuaților din zonele afectate, în termen de două ore de la declararea, potrivit legii, a stării de urgență: toate autoritățile responsabile, operatorii economici sau autoritățile administrației publice locale, după caz;
- evidența populației evacuate: Ministerul Afacerilor Interne, prin Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date, autoritățile administrației publice locale;
- asigurarea primirii și cazării persoanelor evacuate: Ministerul Afacerilor Interne și autoritățile administrației publice locale;
- evacuarea animalelor: autoritățile administrației publice locale;
- controlul circulației: Ministerul Afacerilor Interne, prin Inspectoratul General al Poliției Române, Inspectoratul General al Poliției de Frontieră și Direcția Generală de Poliție Locală;
- controlul și evidența autoevacuării: Ministerul Afacerilor Interne, prin Inspectoratul General al Poliției Române și Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date, autoritățile administrației publice locale.

6.2. CAZARE ȘI ADĂPOSTIRE

6.2.1. Rolul Sectorului 5 al Municipiului București

Asigurarea cazării persoanelor evacuate: Ministerul Afacerilor Interne, prin Inspectoratul General pentru Situații de Urgență, în cooperare cu autoritățile administrației publice locale.



SECTORUL 5 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Strada Fabrica de Chibrituri nr. 9-11, Sector 5, București
Cod fiscal: 4433953

www.sector5.ro

E-mail: primarie@sector5.ro

Tel.: 021.314.46.80 / 021.314.43.18 / 021.311.04.65



SMC SR EN ISO 9001:2015
NR. CERTIFICAT UIG-1014-EN-996



ISO 37001
LL-C (Certification)
NR. CERTIFICAT 400683

Atribuții proprii:

- asigurarea măsurilor necesare pentru realizarea protecției populației în adăposturi colective: în primele 72 de ore de la evacuare sau la instituirea stării de alertă, după caz: Ministerul Afacerilor Interne, prin Inspectoratul General pentru Situații de Urgență, în cooperare cu autoritățile administrației publice centrale și locale, precum și prin Administrația Națională a Rezervelor de Stat și Probleme Speciale (A.N.R.S.P.S), în condițiile aprobării legale a intervențiilor operative cu produse din rezerva de stat;
- ulterior primelor 72 de ore, până la încetarea evacuării sau a situației de urgență: Ministerul Afacerilor Interne, prin Administrația Națională a Rezervelor de Stat și Probleme Speciale (A.N.R.S.P.S), în cooperare cu autoritățile administrației publice centrale și locale.

6.3. ASIGURAREA CU APĂ ȘI HRANĂ

Atribuții proprii:

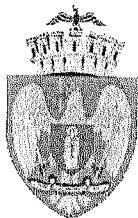
- asigurarea apei și hranei pentru persoane: în primele 72 de ore de la evacuare sau la instituirea stării de alertă, după caz: autoritățile administrației publice locale și Ministerul Afacerilor Interne, prin Administrația Națională a Rezervelor de Stat și Probleme Speciale (A.N.R.S.P.S), în condițiile aprobării legale a intervențiilor operative cu produse din rezerva de stat;
- ulterior primelor 72 de ore, până la încetarea evacuării sau a situației de urgență: Ministerul Afacerilor Interne, prin Administrația Națională a Rezervelor de Stat și Probleme Speciale;
- asigurarea, distribuirea ajutoarelor, organizarea primirii și distribuției ajutoarelor umanitare de urgență: Ministerul Afacerilor Interne, prin Inspectoratul General pentru Situații de Urgență și Administrația Națională a Rezervelor de Stat și Probleme Speciale (ANRSPS), autoritățile administrației publice locale, Societatea Națională de Cruce Roșie, organizații neguvernamentale.

7. ASISTENȚĂ MEDICALĂ DE URGENȚĂ (prim ajutor calificat, triaj, stabilizare, evacuare medicală, asistență medicală de urgență în unitățile de primire urgențe și compartimentele de primire urgențe)

Atribuții proprii - securitatea și paza perimetrului zonelor de intervenție/ carantină: Ministerul Afacerilor Interne, prin Inspectoratul General al Jandarmeriei Române și la nevoie de Direcția Generală de Poliție Locală.

8. ASISTENȚĂ MEDICALĂ ÎN FAZA SPITALICEASCĂ

Definiție: Reprezintă totalitatea măsurilor și acțiunilor specifice asigurării unui răspuns specializat care vizează menținerea în limitele normale a sănătății în contextul producerii unor situații de urgență sau ca urmare a manifestării epidemiilor și pandemiilor.



SECTORUL 5 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Strada Fabrica de Chibrituri nr. 9-11, Sector 5, București
Cod fiscal: 4433953

www.sector5.ro

E-mail: primarie@sector5.ro

Tel.: 021.314.46.80 / 021.314.43.18 / 021.311.04.65



SMC SR EN ISO 9001:2015
NR. CERTIFICAT UIG-1014-EN-996



ISO 37001
LL-C (Certification)
NR. CERTIFICAT 400683



Atribuții proprii - acordarea asistenței medicale: prin rețele sanitare proprii, aparținând Ministerului Apărării Naționale, Ministerului Afacerilor Interne, Ministerului Justiției, Ministerului Transporturilor, Serviciului Român de Informații, spitale ale administrației publice locale.

9. LOCALIZAREA ȘI STINGEREA INCENDIILOR

Definiție: Reprezintă pachetul de măsuri și acțiuni specifice gestionării și coordonării misiunilor care vizează stingerea incendiilor.

Atribuții proprii - sprijinul structurilor specializate în stingerea incendiilor: Ministerul Afacerilor Interne, autoritățile publice locale, operatorii economici prin serviciile private pentru situații de urgență (indiferent de domeniul de activitate).

10. NEUTRALIZAREA MATERIALELOR PERICULOASE, EXPLOZIVE, RADIOACTIVE

Definiție: Vizează coordonarea misiunilor pentru asigurarea răspunsului în situația producerii evenimentelor care implică substanțe chimice, biologice, radiologice, poluanți, mijloace explozive (substanțe asignate domeniului CBRN). Prin acest tip de misiuni se asigură coordonarea forțelor și mijloacelor specializate, potrivit competențelor și managementul situațiilor de urgență care implică activarea acestei funcții de sprijin, respectiv asigurarea măsurilor și acțiunilor subsecvente.

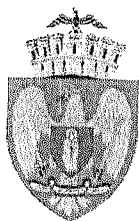
Atribuții proprii: Evacuarea populației în zone sigure, care nu se află sub incidența radioactivității: Ministerul Afacerilor Interne și autoritățile administrației publice locale;

11. ASIGURAREA TRANSPORTULUI

Definiție: Se referă la gestionarea informațiilor, punerea la dispoziție a resurselor și coordonarea acțiunilor care implică asigurarea transportului, altul decât cel în folos propriu. Prin această funcție se asigură inclusiv gestionarea informațiilor despre infrastructura de transport rutieră, fluvială, feroviară și aeriană.

Atribuții proprii:

- asigurarea transportului necesar pentru realizarea evacuării populației, resurselor necesare pentru intervenție și asistență de primă necesitate în situații de urgență: Ministerul Transporturilor (prin operatori economici, regii autonome și companii naționale) și autoritățile administrației publice locale;
- realizarea graficului de transport și asigurarea mijloacelor necesare pentru efectuarea evacuării, în termen de 6 ore de la declararea stării de urgență: Ministerul Transporturilor, autoritățile administrației publice locale.



SECTORUL 5 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Strada Fabrica de Chibrituri nr. 9-11, Sector 5, București
Cod fiscal: 4433953

www.sector5.ro

E-mail: primarie@sector5.ro

Tel.: 021.314.46.80 / 021.314.43.18 / 021.311.04.65



SMC SR EN ISO 9001:2015
NR. CERTIFICAT UIC-1014-EN-896



ISO 37001
U.C. (Certification)
NR. CERTIFICAT 400683



12. ASIGURAREA ENERGIEI PENTRU ILUMINAT, ÎNCĂLZIRE ȘI ALTE UTILITĂȚI

Definiție: presupune gestionarea informațiilor despre rețelele de utilități (canal, apă, energie, gaze etc.), poduri, viaducte de interes local/național, precum și alocarea de forțe specializate și coordonarea acestora pentru realizarea lucrărilor specifice.

Atribuții proprii - nominalizare responsabilităților pentru realizarea măsurilor de intervenție de primă urgență: Ministerul Transporturilor, Ministerul Afacerilor Interne și autoritățile administrației publice locale.

13. EFECTUAREA DEPOLUĂRII ȘI DECONTAMINĂRII (CBRN)

Definiție: Reprezintă totalitatea activităților desfășurate de structurile de intervenție pentru efectuarea depoluării și decontaminării populației, bunurilor și mediului.

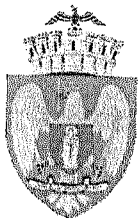
Atribuții proprii:

- depoluarea sau decontaminarea CBRN, după caz se va realiza de către personalul specializat în domeniu, cu sprijinul: Ministerul Afacerilor Interne, prin Inspectoratul General pentru Situații de Urgență, Ministerul Transporturilor, prin ANR, ARSVOM și operatorii economici de profil, Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor, prin Agenția Națională pentru Protecția Mediului, respectiv prin Administrația Națională „Apele Române”, Ministerul Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației, prin autoritățile publice județene și locale;
- efectuarea decontaminării populației, căilor rutiere și clădirilor: Ministerul Afacerilor Interne și, la solicitarea organelor locale, personalul din unitățile specializate ale Ministerului Apărării Naționale cu materialele necesare puse la dispoziție de Ministerul Afacerilor Interne;
- supravegherea gradului de contaminare, evaluarea efectelor și depoluarea, în caz de poluare marină și costieră: Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor, Ministerul Transporturilor, Ministerul Economiei, Comerțului și Relațiilor cu Mediul de Afaceri, Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, prin autoritățile publice județene și locale;

14. MENȚINEREA, ASIGURAREA ȘI RESTABILIREA ORDINII PUBLICE PE TIMPUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ

Definiție: Implică măsurile și acțiunile desfășurate de structurile de ordine și siguranță publică, potrivit cadrului specific de reglementare și care vizează asigurarea unui climat de siguranță pe timpul acțiunilor desfășurate în situații de urgență.

Atribuții proprii - menținerea și restabilirea ordinii publice: Ministerul Afacerilor Interne, prin Inspectoratul General al Poliției Române și al Jandarmeriei, autoritățile administrației publice locale prin Direcția Generală de Poliție Locală.



SECTORUL 5 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Strada Fabrica de Chibrituri nr. 9-11, Sector 5, București
Cod fiscal: 4433953

www.sector5.ro

E-mail: primarie@sector5.ro

Tel.: 021.314.46.80 / 021.314.43.18 / 021.311.04.65



SMC SR EN ISO 9001:2015
NR. CERTIFICAT UIG-1014-EN-996



ISO 37001
LLC (Certification)
NR. CERTIFICAT 400683



15. RESTABILIREA STĂRII PROVIZORII DE NORMALITATE

Definiție: Presupune asigurarea pachetului de măsuri și acțiuni și sprijinul tehnic de specialitate în situații care vizează sectoarele afectate.

Atribuții proprii:

- asigurarea condițiilor privind restabilirea stării provizorii de normalitate pe perioada situației de urgență: Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, prin autoritățile administrației județene și locale.
- evaluarea rapidă a stabilității structurilor și stabilirea măsurilor de intervenție în prima urgență la construcțiile vulnerabile și care prezintă pericol public: Inspectoratul de Stat în Construcții, Corpul experților tehnici și asociațiile profesionale în construcții, autoritățile administrației publice locale, prin structurile din subordine și/sau coordonare;

16. ACORDAREA DE AJUTORE DE PRIMĂ NECESITATE

Definiție: Vizează solicitarea, colectarea, transportul, stocarea, distribuirea ajutoarelor de prima necesitate pentru populația afectată.

Atribuții proprii:

- centralizarea informațiilor privind necesarul de primă necesitate: Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației, autoritățile locale;
- asigurarea ajutoarelor de primă necesitate: Ministerul Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației, autoritățile publice locale, operatorii economici și agențiile neguvernamentale potrivit domeniului de competență;
- organizarea punctelor de informare a populației: Ministerul Afacerilor Interne, prin Inspectoratul General pentru Situații de Urgență, Ministerul Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației, autoritățile publice locale.

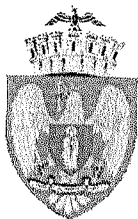
17. ACORDAREA ASISTENȚEI SOCIALE, PSIHOLOGICE ȘI RELIGIOASE

Definiție: Vizează solicitarea privind asistență socială, psihologică și religioasă pentru populația afectată.

Atribuții proprii:

- asigurarea ajutorului de acest tip: Ministerul Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației și autoritățile publice locale.
- organizarea punctelor de informare a populației: Ministerul Afacerilor Interne, autoritățile locale;
- asigurarea morgilor temporare și a terenurilor necesare pentru înhumare: Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, prin autoritățile publice județene și locale;

Pentru asigurarea gestionării situațiilor de urgență generate de fiecare tip de risc în managementul fiecărei acțiuni specifice, se vor asigura resurse financiare, umane și materiale conform anexelor de mai jos.



**SECTORUL 5
AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**

*Strada Fabrica de Chibrituri nr. 9-11, Sector 5, București
Cod fiscal: 4433953*



www.sector5.ro

E-mail: primarie@sector5.ro

Tel.: 021.314.46.80 / 021.314.43.18 / 021.311.04.65



SMC SR EN ISO 9001:2015
NR. CERTIFICAT UIC-1014-EN-886



ISO 37001
(I-C Certification)
NR. CERTIFICAT 400683

ANEXE:

Anexa nr. 1 - Planul pentru asigurarea cu resurse financiare necesare gestionării situațiilor de urgență.

Anexa nr. 1/a - Planul pentru asigurarea cu resurse umane necesare gestionării situațiilor de urgență.

Anexa nr. 1/b - Planul pentru asigurarea cu resurse materiale necesare gestionării situațiilor de urgență.

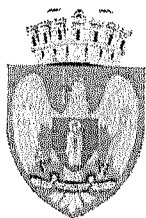
VICEPRIMAR

NICOLAIDIS MIRCEA HORAȚIU

Conform Dispoziției Primarului Sectorului 5
nr. 4449/21.11.2024

**ȘEF SERVICIU
VOICU Robert**

Întocmit
Inspector Protecție Civilă
Rădulescu Mădălina



SECTORUL 5 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Strada Fabrica de Chibrituri nr. 9-11, Sector 5, București
Cod fiscal: 4433953



www.sector5.ro

E-mail: primarie@sector5.ro

Tel.: 021.314.46.80 / 021.314.43.18 / 021.311.04.65



SMC SR EN ISO 9001:2015
NR. CERTIFICAT UIG-1014-EN-996



ISO 37001
LL-C (Certification)
NR. CERTIFICAT 400683

Anexa nr. 1

De acord,
Direcția Economică
Director Executiv
PERNIU Ionuț Daniel



PLANUL

pentru asigurarea cu resurse financiare necesare gestionării situațiilor de urgență pentru anul 2025

Nr. crt.	FUNCTII DE SPRIJIN	TOTAL CHELTUIELI (COL. 3+4)	CHELTUIELI MATERIALE	ACTIVE NEFINANCIARE (COL. 5+6+7)	Mii lei (RON) DIN CARE:		
					Lucrări de investiții în continuare	Lucrări de investiții noi	Alte cheltuieli de investiții
0	1	2	3	4	5	6	7
1	Înștiințare, avertizare și alarmare	623	623	-	-	-	-
2	Recunoaștere și cercetare	14	14	-	-	-	-
3	Comunicații și informatică	15	15	-	-	-	-
4	Căutare-salvare	10	10	-	-	-	-
5	Descarcerare, deblocare căi de acces	38	38	-	-	-	-
6	Protecția populației (evacuare, cazare, adăpostire, asigurare apă și hrană, alte măsuri de protecție)	5022	5022	-	-	-	-
7	Asistență medicală de urgență (prim ajutor calificat, triaj, stabilizare, evacuare medicală, asistență medicală de urgență în unitățile primire urgențe și compartimentele de primire urgențe)	-	-	-	-	-	-
8	Asistență medicală în faza spitalicească	-	-	-	-	-	-



SECTORUL 5 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Strada Fabrica de Chibrituri nr. 9-11, Sector 5, București

Cod fiscal: 4433953



www.sector5.ro

E-mail: primarie@sector5.ro

Tel.: 021.314.46.80 / 021.314.43.18 / 021.311.04.65



SMC SR EN ISO 9001:2015
NR. CERTIFICAT UIG-1014-EN-996



ISO 37001
LL-C (Certification)
NR. CERTIFICAT 400693

9	Localizarea și stingerea incendiilor	-	-	-	-	-	-
10	Neutralizarea materialelor periculoase / explozive / radioactive	-	-	-	-	-	-
11	Asigurarea transportului	139	139	-	-	-	-
12	Asigurarea energiei pentru iluminat, încălzire și alte utilități	35	35	-	-	-	-
13	Efectuarea depoluării și decontaminării CBRN	-	-	-	-	-	-
14	Menținerea, asigurarea și restabilirea ordinii publice pe timpul situațiilor de urgență	-	-	-	-	-	-
15	Restabilirea stării provizorii de normalitate	-	-	-	-	-	-
16	Acordarea de ajutoare de primă necesitate	10	10	-	-	-	-
17	Acordarea asistenței sociale, psihologice și religioase	5	5	-	-	-	-
18	Implementare măsuri la epizootii grave și zoonoze, precum și la cele de natură fitosanitară	-	-	-	-	-	-
TOTAL CHELTUIELI		5.911	5.911	-	-	-	-

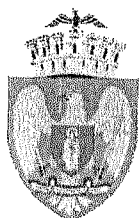
VICEPRIMAR

NICOLAIDIS MIRCEA HORAȚIU

Conform Dispoziției Primarului Sectorului 5
nr. 4449/21.11.2024

ȘEF SERVICIU
VOICU Robert

Întocmit
Inspector Protecție Civilă
Rădulescu Mădălina



SECTORUL 5 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Strada Fabrica de Chibrituri nr. 9-11, Sector 5, București
Cod fiscal: 4433953



www.sector5.ro

E-mail: primarie@sector5.ro

Tel.: 021.314.46.80 / 021.314.43.18 / 021.311.04.65



SMC SR EN ISO 9001:2015
NR. CERTIFICAT UIG-1014-EN-996



ISO 37001
LL-C (Certification)
NR. CERTIFICAT 400683

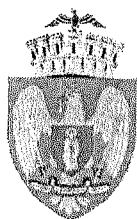
ANEXA nr. 1/a

ROMANIA
APROB.
PRIMAR
VLAD POPESCU PIEDONE
PRIMĂRIE
MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 5

PLANUL

pentru asigurarea cu resurse umane necesare gestionării situațiilor de urgență pentru anul 2025

Nr. crt.	FUNCTII DE SPRIJIN	FORȚE			Grad de asigurare %	Obs.
		Necesar	Existent	Deficit		
	1	2	3	4	5	6
1	Înștiințare, avertizare și alarmare	39	39	-	100%	-
2	Recunoaștere și cercetare	10	10	-	100%	-
3	Comunicații și informatică	5	5	-	100%	-
4	Căutare-salvare	50	50	-	100%	-
5	Descarcerare, deblocare căi de acces	15	15	-	100%	-
6	Protecția populației (evacuare, cazare, adăpostire, asigurare apă și hrană, alte măsuri de protecție)	50	50	-	100%	-
7	Asistență medicală de urgență (prim ajutor calificat, triaj, stabilizare, evacuare medicală, asistență medicală de urgență în unitățile primire urgențe și compartimentele de primire urgențe)	-	-	-	0%	-
8	Asistență medicală în faza spitalicească	-	-	-	0%	-
9	Localizarea și stingerea incendiilor	20	20	-	100	-
10	Neutralizarea materialelor periculoase / explozive / radioactive	-	-	-	0%	-



SECTORUL 5 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Strada Fabrica de Chibrituri nr. 9-11, Sector 5, București

Cod fiscal: 4433953

www.sector5.ro

E-mail: primarie@sector5.ro

Tel.: 021.314.46.80 / 021.314.43.18 / 021.311.04.65



SMC SR EN ISO 9001:2015
NR. CERTIFICAT UIG-1014-EN-996



ISO 37001
LL-C (Certification)
NR. CERTIFICAT 400683



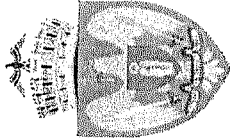
Nr. crt.	FUNCTII DE SPRIJIN	FORȚE			Grad de asigurare %	Obs.
		Necesar	Existent	Deficit		
	1	2	3	4	5	6
11	Asigurarea transportului	20	20	-	100%	-
12	Asigurarea energiei pentru iluminat, încălzire și alte utilități	5	5	-	100%	-
13	Efectuarea depoluării și decontaminării CBRN	-	-	-	0%	-
14	Menținerea, asigurarea și restabilirea ordinii publice pe timpul situațiilor de urgență	30	30	-	100%	-
15	Restabilirea stării provizorii de normalitate	15	15	-	100%	-
16	Acordarea de ajutoare de primă necesitate	20	20	-	100%	-
17	Acordarea asistenței sociale, psihologice și religioase	50	50	-	100%	-
18	Implementarea măsurilor la epizootii grave și zoonoze, precum și la cele de natură fitosanitară	2	2	-	100%	-

Notă: personalul necesar intervenției în cazul producerii situațiilor de urgență pe raza Sectorului 5 va fi asigurat din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 5 și din cadrul instituțiilor și societăților aflate în subordinea Consiliului Local Sector 5.

VICEPRIMAR
NICOLAIDIS MIRCEA HORĂȚIU
Conform Dispoziției Primarului Sectorului 5
nr. 4449/21.11.2024

ȘEF SERVICIU
VOICU Robert

Întocmit
Inspector Protecție Civilă
Rădulescu Mădălina



SECTORUL 5
AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
Strada Fabrica de Chibrituri nr. 9-11, Sector 5, București
Cod fiscal: 4433953



www.sector5.ro

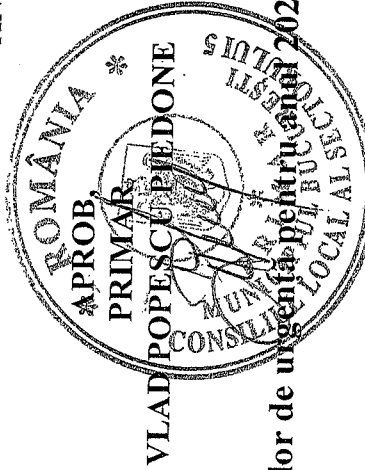
E-mail: primarie@sector5.ro

Tel.: 021.314.46.80 / 021.314.43.18 / 021.311.04.65



SMC SR EN ISO 9001:2015
ILCC Certification
NR. CERTIFICAT UIC-1014-EN-596
ISO 37001
NR. CERTIFICAT 40083

ANEXA nr. 1/b

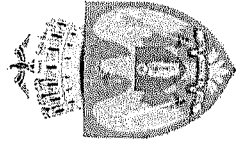


PLANUL

pentru asigurarea cu resurse materiale necesare gestionării situațiilor de urgență pentru anul 2025

- MII LEI -

Nr. Crt.	FUNCTII DE SPRIJIN	UM	Mijloace			Preț Unitar (Mii Lei)	Valoare Prevăzută în 2025				
			Necesar	Existent	Prevăzut a se realiza în 2025		Materiale (Col.5x6)	Total Lucrări/ Dotări	Lucrări de investiții în continuare	Lucrări de investiții noi	Dotări independente (col.5x6)
	PRODUSUL / LUCRAREA / DOTAREA										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Înștiințare, avertizare și alarmare										
	1. Servicii de mentenanță pentru sistemul de alarmare publică	buc	-	1	-	-	-	-	-	-	-
	2. Echipamente necesare funcționării sistemul de alarmare publică	buc	-	1	1	3	3	3	-	-	-
	3. Studiu de audibilitate și memoriu tehnic	buc	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	4. Sirenă electronică + cofret	buc	28	1	10	62	620	620	-	-	-
	Total: materiale/lucrări/dotări funcție de sprijin	-	-	-	-	-	623	623	-	-	-
2	Recunoaștere și cercetare										
	1.Camera Termoviziune	buc	2	-	2	7	14	14	-	-	-
	Total: materiale/lucrări/dotări funcție de sprijin						14	14			



SECTORUL 5
AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
Strada Fabrica de Chibrituri nr. 9-11, Sector 5, București
Cod fiscal: 4433953

www.sector5.ro

E-mail: primarie@sector5.ro

Tel.: 021.314.46.80 / 021.314.43.18 / 021.311.04.65

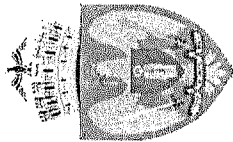


SMC SR EN ISO 9001:2015
IIC (Certificat)
NR. CERTIFICAT 00683



ISO 37001
IIC (Certificat)
NR. CERTIFICAT 00683

Nr. Crt.	FUNCTII DE SPRIJIN	UM	Mijloace			Preț Unitar (Mii Lei)	Valoare Prevăzută în 2025				
			Necesar	Existent	Prevăzut a se realiza în 2025		Materiale (Col.5x6)	Total Lucrări/ Dotări	Lucrări de investiții în continuare	DIN CARE: Lucrări de investiții noi	Dotări independente (col.5x6)
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	PRODUSUL / LUCRAREA / DOTAREA										
3	Comunicații și informatică										
	Laptop + mouse	buc	2	-	2	15	15	15	-	-	-
	Total: materiale lucrări/dotări funcție de sprijin	-	-	-	-	-	15	15	-	-	-
4	Căutare – salvare										
	1. Kit cautare – salvare	buc	10	-	10	1	10	10	-	-	-
	Total: materiale/lucrări/dotări funcție de sprijin	-	-	-	-	-	10	10	-	-	-
5	Descarcerare, deblocare căi de acces										
	1.Distanțator profesional pentru descarcerări	buc	10	-	1	15	15	15	-	-	-
	2.Clește profesional pentru descarcerări	buc	10	-	1	10	10	10	-	-	-
	3.Cric hidraulic telescopic descarcerare	buc	10	-	1	10	10	10	-	-	-
	4.Rangă descarcerare	buc	10	-	1	3	3	3	-	-	-
	Total: materiale/lucrări/dotări funcție de sprijin	-	-	-	-	-	38	38	-	-	-
6	Protecția populației (evacuare, cazare, adăpostire, asigurare apă și hrană, alte măsuri de protecție)										
	1.Cort militar impermeabil pentru 15-20 persoane + saltele, pături, perne, lenjerie pat	buc	10	2	1	22	22	22	-	-	-
	3. Asigurare apă și hrană	pers	5000	-	5000	1	5000	5000	-	-	-
7	Asistență medicală de urgență										
	Total: materiale/lucrări/dotări funcție de sprijin	-	-	-	-	-	5022	5022	-	-	-
	Total: materiale/lucrări/dotări funcție de sprijin	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-



SECTORUL 5
AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
Strada Fabrica de Chibrituri nr. 9-11, Sector 5, București
Cod fiscal: 4433953



www.sector5.ro

E-mail: primarie@sector5.ro

Tel.: 021.314.46.80 / 021.314.43.18 / 021.311.04.65

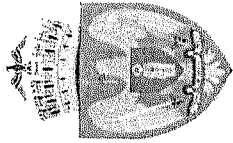


SMC SR EN ISO 9001:2015
NR. CERTIFICAT UIC-1014-EN-556



ISO 37001
IIC-C (Certification)
NR. CERTIFICAT 40683

Nr. Crt.	FUNCTII DE SPRIJIN	UM	Mijloace			Preț Unitar (Mii Lei)	Valoare Prevăzută în 2025					
			Necesar	Existent	Prevăzut a se realiza în 2025		Materiale (Col.5x6)	Total Lucrări/ Dotări	Lucrări de investiții în continuare	Lucrări de investiții noi	DIN CARE: Dotări independente (col.5x6)	
	PRODUSUL / LUCRAREA / DOTAREA											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
8	Asistență medicală în faza spitalicească											
	Total: materiale/lucrări/dotări funcție de sprijin	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9	Localizare și stingerea incendiilor											
	Total: materiale/lucrări/dotări funcție de sprijin	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10	Neutralizarea materialelor periculoase, explozive și radioactive											
	Total: materiale/lucrări/dotări funcție de sprijin	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11	Asigurarea transportului											
	1. Autoturisme	buc	-	122	-	-	-	-	-	-	-	-
	2. Combustibil	litri	12200	-	2000	0,007	14	14	-	-	-	-
	3. Camion cu prelată transport persoane + marfă	buc	1	-	1	125	125	125				
	Total: materilae/lucrări/dotări Funcție de sprijin	-	-	-	-	-	139	139	-	-	-	-
12	Asigurarea energiei pentru iluminat, încălzire și alte utilități											
	1. Grup electrogen	buc	2	1	1	35	35	35	-	-	-	-
	Total: materiale/lucrări/dotări/funcție de sprijin	-	-	-	-	-	35	35	-	-	-	-
13	Efectuarea depoluării și decontaminării (CBRN)											
	Total: materiale/lucrări/dotări Funcție de sprijin	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-



SECTORUL 5
AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
Strada Fabrica de Chibrituri nr. 9-11, Sector 5, București
Cod fiscal: 4433953



www.sector5.ro

E-mail: primarie@sector5.ro

Tel.: 021.314.46.80 / 021.314.43.18 / 021.311.04.65

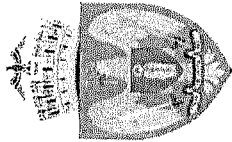


SMC SR EN ISO 9001:2015
NR. CERTIFICAT UIG-1074-EN-596



ISO 37001
H.C. Credința
NR. CERTIFICAT 40083

Nr. Crt.	FUNCTII DE SPRIJIN	UM	Mijloace			Preț Unitar (Mii Lei)	Valoare Prevăzută în 2025			
			Necesar	Existent	Prevăzut a se realiza în 2025		Materiale (Col.5x6)	Total Lucrări/ Dotări	Lucrări de investiții în continuare	DIN CARE: Lucrări de investiții noi
	PRODUSUL / LUCRAREA / DOTAREA									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Menținerea, asigurarea și restabilirea ordinii publice pe timpul situațiilor de urgență									
14	1. Direcția Generală de Poliție Locală – Echipaj ordine publică	-	15	15	-	-	-	-	-	-
	Total: materiale/lucrări/dotări funcție de sprijin	-	15	15	-	-	-	-	-	-
	Restabilirea stării provizorii de normalitate									
15	1. Direcția Generală de Poliție Locală – Echipaj ordine publică	-	15	15	-	-	-	-	-	-
	Total: materiale/lucrări/dotări funcție de sprijin	-	15	15	-	-	-	-	-	-
	Acordare de ajutoare de primă necesitate									
16	1. Organizarea punctelor de informare a populației (module) pentru distribuirea de ajutoare	buc	-	10	-	1	10	10	-	-
	Total: materiale/lucrări/dotări funcție de sprijin	-	-	-	-	-	10	10	-	-
	Acordarea asistenței sociale, psihologice și religioase									
17	1. Organizarea punctelor de informare a populației (module)	buc	-	10	-	0,5	5	5	-	-
	Total: materiale/lucrări/dotări funcție de lucru	-	-	-	-	-	5	5	-	-



SECTORUL 5
AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
Strada Fabrica de Chibrituri nr. 9-11, Sector 5, București
Cod fiscal: 4433953



www.sector5.ro

E-mail: primarie@sector5.ro

Tel.: 021.314.46.80 / 021.314.43.18 / 021.311.04.65



SMC SR EN ISO 9001:2015
NR. CERTIFICAT UIC-1014-EN-996



ISO 37001
I.L.C. (Certificat)
NR. CERTIFICAT 40863

Nr. Crt.	FUNCTII DE SPRIJIN	UM	Mijloace			Preț Unitar (Mii Lei)	Valoare Prevăzută în 2025				
			Necesar	Existent	Prevăzut a se realiza în 2025		Materiale (Col.5x6)	Total Lucrări/ Dotări	Lucrări de investiții în continuare	Lucrări de investiții noi	Dotări independente (col.5x6)
	PRODUSUL / LUCRAREA / DOTAREA										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
18	Implementarea măsurilor de control în cazul evoluției epizootice grave și zoonoze, respectiv implementarea măsurilor privind prevenirea situațiilor determinate de atacul organismelor dăunătoare plantelor										
	1. Direcția Generală de Poliție Locală – Echipaj ordine publică										
	Total: materiale/lucrări/dotări										
	Funcție de lucru	-	2	2	-	-	-	-	-	-	-
	Total general:	-	-	-	-	-	5.911	5.911	-	-	-
	Materiale/lucrări/dotări/Funcție de sprijin	-	-	-	-	-	5.911	5.911	-	-	-

Întocmit
Inspector Protecție Civilă
Rădulescu Mădălina

VICEPRIMAR
NICOLAIDIS MIRCEA HORATIU
Conform Dispoziției Primarului Sectorului 5
nr. 4449/21.11.2024

ȘEF SERVICIU
VOICU Robert