



MUNICIPIUL BUCUREȘTI CONSILIUL LOCAL SECTOR 5

Str. Fabrica de Chibrituri nr. 9-11, sector 5
Tel.: 021.314.46.80 021.314.43.18
Fax: 021.314.49.90 021.311.04.65

Cod fiscal : 4433953

HOTĂRÂRE privind aprobarea Metodologie de lucru în vederea acordării beneficiilor sociale cu titlul de ajutor de urgență din bugetul local al Sectorului 5

Având în vedere:

- referatul de aprobare al domnului consilier local, - viceprimar al Sectorului 5, Mircea-Horațiu Nicolaidis, înregistrat sub nr. 239955/19.12.2023 ;
- raportul comun de specialitate întocmit la nivelul DGASPC Sector 5 și al Direcției Generale Economice din cadrul Primăriei Sectorului 5, înregistrat sub nr. 26446/239956/19.12.2023 ;
- avizul Comisiei pentru buget, finanțe, taxe locale, fonduri europene și alte activități economice, respectiv al Comisiei pentru resurse umane, protecție socială, muncă, sănătate și familie.

În conformitate cu prevederile:

- art.7, art. 8, alin. (1), lit. a, art.9, alin. (1) și alin. (2), art. 11, lit. c, art. 15, art. 16, art. 17 și art. 18 din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 84 și art. 85 din Legea nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune;
- art. 59, art. 60 și art. 61 din HGR nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune;
- art. 64 și art.65 ale Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislative pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul dispozițiilor art. 139 alin. (1), art. 140 alin.(1), art. 166 alin. (2), lit. p) și art. 243, alin. (1), lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL SECTOR 5 HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă, începând cu data de 01.01.2024, Metodologia de lucru în vederea acordării beneficiilor sociale cu titlul de ajutor de urgență din bugetul local al Sectorului 5, conform anexei, parte integrantă a prezentei hotărâri.

Art. 2. Se abrogă, începând cu data de 01.01.2024, H.C.L. Sector 5 nr. 51/2019 privind aprobarea Metodologiei de lucru referitoare la acordarea beneficiilor sociale cu titlul de ajutor de urgență din bugetul local al Sectorului 5, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 3. Primarul Sectorului 5, Serviciul Evidență Acte Administrative - Direcția Asistență Tehnică și Juridică din cadrul Primăriei Sectorului 5 și DGASPC Sector 5 vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
GEORGE-ALEXANDRU PLOSCARU



Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar General al Sectorului 5,
Florin MĂNUC

Nr. 868 /21.12.2023

METODOLOGIE DE LUCRU
în vederea acordării beneficiilor sociale cu titlul de ajutor de urgență
din bugetul local al Sectorului 5

Prezenta Metodologie reglementează la nivelul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 5 modalitatea prin care se pot acorda ajutoare de urgență în situații deosebite persoanelor singure/familiilor rezidente pe raza Sectorului 5, fiind structurată în 8 capitole, după cum urmează:

- I. Cadrul legal general;
- II. Definiții;
- III. Lista cu bunurile ce conduc la excluderea acordării ajutorului de urgență;
- IV. Selecția beneficiarilor;
- V. Stabilirea/respingerea dreptului la ajutor de urgență;
- VI. Obligațiile solicitanților/beneficiarilor;
- VII. Acordarea efectivă a ajutorului de urgență;
- VIII. Modelul de cerere pentru acordarea ajutorului de urgență din bugetul local.

I. Cadrul legal general

- ♦ Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- ♦ Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune;
- ♦ HGR nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune;
- ♦ Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată;
- ♦ Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;
- ♦ Legea nr. 217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței domestice, cu modificările și completările ulterioare;
- ♦ OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.

II. Definiții

În sensul prezentei metodologii, în conformitate cu Legea asistenței sociale nr.292/2011, se definesc următorii termeni:

Nr. crt.	Termenul	Definiție
1	Ancheta socială	Metodă de investigație întemeiată pe diferite tehnici de culegere și de prelucrare a informației, în scopul analizei situației sociale și economice a persoanelor, familiilor, grupurilor sau comunităților;
2	Asistența socială	Măsurile și acțiunile specifice care au drept scop dezvoltarea capacităților individuale, de grup sau colective pentru asigurarea nevoilor sociale, creșterea calității vieții și promovarea principiilor de coeziune și incluziune socială;
3	Beneficiarul	Persoana care primește beneficii de asistență socială și/sau, după caz, servicii sociale;
4	Beneficiile de asistență socială	Măsuri de redistribuire financiară/materială destinate persoanelor sau familiilor care întrunesc condițiile de eligibilitate prevăzute de lege;

5	Domiciliul	Adresa la care persoana declară că are locuința principală, trecută și în documentul de identitate al persoanei;
6	Eligibilitatea	Setul de condiții obligatorii care trebuie să fie îndeplinite de către potențialul beneficiar pentru a putea fi selectat în vederea acordării beneficiilor de asistență socială și serviciilor sociale;
7	Grupul vulnerabil	Persoane sau familii care sunt în risc de a-și pierde capacitatea de satisfacere a nevoilor zilnice de trai din cauza unor situații de boală, dizabilitate, sărăcie, dependență de droguri sau de alcool ori a altor situații care conduc la vulnerabilitate economică și socială;
8	Locuirea	Faptul de a trăi pe raza unei unități administrativ-teritoriale fără a deține o locuință principală sau secundară;
9	Managementul de caz	O metodă de coordonare și integrare a tuturor activităților destinate grupurilor vulnerabile, de organizare și gestionare a măsurilor de asistență socială specifice, realizate de către asistenții sociali și/sau diferiți specialiști, în acord cu obiectivele stabilite în planurile de intervenție;
10	Nevoia socială	Ansamblul de cerințe indispensabile fiecărei persoane pentru asigurarea condițiilor strict necesare de viață, în vederea asigurării participării sociale sau, după caz, a integrării sociale;
11	Persoane fără adăpost	O categorie socială formată din persoane singure ori familii care, din motive singulare sau cumulate de ordin social, medical, financiar-economic, juridic ori din cauza unor situații de forță majoră, trăiesc în stradă, locuiesc temporar la prieteni sau cunoscuți, se află în incapacitate de a susține o locuință în regim de închiriere ori sunt în risc de evacuare, se află în instituții sau penitenciare de unde urmează ca, în termen de 2 luni, să fie externate, respectiv eliberate și nu au domiciliu ori reședință;
12	Persoane vârstnice	Persoanele care au împlinit vârsta de 65 de ani;
13	Procesul de incluziune socială	Ansamblul de măsuri și acțiuni multidimensionale din domeniile protecției sociale, ocupării forței de muncă, locuirii, educației, sănătății, informării-comunicării, mobilității, securității, justiției și culturii, destinate combaterii excluziunii sociale și asigurării participării active a persoanelor la toate aspectele economice, sociale, culturale și politice ale societății;
14	Procesul de integrare socială	Interacțiunea dintre individ sau grup și mediul social, prin intermediul căreia se realizează un echilibru funcțional al părților;
15	Protecția socială	Principiile, valorile și tradițiile ce guvernează relațiile sociale dintre indivizi, grupuri, comunități și instituții în statele Uniunii Europene și reprezintă un ansamblu de măsuri și acțiuni care au ca scop asigurarea unui anumit nivel de bunăstare și securitate socială pentru întreaga populație și în mod special pentru anumite grupuri sociale. Protecția socială cuprinde două componente de bază: asigurările sociale în sistem contributiv și asistența socială noncontributivă;
16	Reședința	Adresa la care persoana fizică declară că are locuința secundară, alta decât cea de domiciliu;
17	Sărăcia	Starea unei / unui persoane / familii / grup / comunități manifestată prin lipsa resurselor strict necesare cumpărării bunurilor și serviciilor considerate a asigura nivelul minim de trai într-o anumită perioadă de timp, raportat la condițiile socioeconomice ale societății. Pragul de sărăcie reprezintă cuantificarea resurselor, iar standardele utilizate pentru stabilirea acestuia sunt influențate de nivelul general al costului vieții, precum și de specificul politicilor sociale adoptate;
18	Serviciile comunitare	Serviciile sociale organizate într-o unitate administrativ-teritorială organizată la nivel de comună, oraș, municipiu și privesc serviciile acordate la domiciliu și în centre de zi, precum și serviciile

		rezidențiale adresate exclusiv cetățenilor din unitatea administrativ-teritorială respectivă; sunt similare cu serviciile sociale acordate în comunitate;
19	Sistemul național de asistență socială	Ansamblul de instituții, măsuri și acțiuni prin care statul, reprezentat de autoritățile administrației publice centrale și locale, precum și societatea civilă intervin pentru prevenirea, limitarea sau înlăturarea efectelor temporare ori permanente ale situațiilor care pot genera marginalizarea sau excluziunea socială a persoanei, familiei, grupurilor ori comunităților;
20	Situația de dificultate	Situația în care se află o persoană care, la un moment dat, pe parcursul ciclului de viață, din cauze socioeconomice, de sănătate și/sau care rezultă din mediul social de viață dezavantajat, și-a pierdut sau limitat propriile capacități de integrare socială; în situația de dificultate se pot afla familii, grupuri de persoane și comunități, ca urmare a afectării majorității membrilor lor;
21	Testarea mijloacelor de existență a potențialilor beneficiari de servicii sociale	Procedura de evaluare a veniturilor realizate și a bunurilor mobile și imobile deținute de persoană sau familie, necesare acoperirii nevoilor de consum ale acestora;
22	Venitul	Totalitatea sumelor pe care persoana sau membrii familiei le realizează/primesc ca urmare a unei activități salarizate, independente sau agricole, așa cum sunt acestea definite de Codul fiscal, din valorificarea, folosirea, cedarea unor bunuri aflate în proprietate, precum și cele care provin din drepturi de asigurări sociale de stat, asigurări de șomaj, asistență socială, obligații legale de întreținere, alte indemnizații, alocații și ajutoare cu caracter permanent ori creanțe legale;
23	Violența în familie	Orice acțiune fizică sau verbală, săvârșită cu intenție de către un membru de familie împotriva altui membru al aceleiași familii, care provoacă o suferință fizică, psihică, sexuală sau un prejudiciu material.

III. Lista cu bunurile ce conduc la excluderea acordării ajutorului de urgență¹⁾

A. Bunuri imobile:

Clădiri, alte spații locative în afara locuinței de domiciliu, precum și terenuri situate în intravilan cu suprafața de peste 1.200 mp în zona urbană și 2.500 mp în zona rurală, în afara terenurilor de împrejmuire a locuinței și a curții aferente.

B. Bunuri mobile:

1. Mai mult de un vehicul cu o vechime mai mare de 10 ani, cu drept de circulație pe drumurile publice;

2. Autovehicul cu drept de circulație pe drumurile publice cu o vechime mai mică de 10 ani, cu excepția celor utilizate și/sau adaptate pentru transportul persoanelor cu dizabilități;

3. Șalupe, bărci cu motor, iahturi sau alte tipuri de ambarcațiuni, cu excepția celor necesare pentru transport în cazul persoanelor care locuiesc în aria Rezervației Biosferei "Delta Dunării".

NOTĂ:

În situația în care unul sau mai multe bunuri aflate în proprietatea persoanei singure/familiei beneficiare de venit minim de incluziune este dat în închiriere/arendă/concesiune, acest bun va fi luat în calcul pentru persoana/familia care îl are în închiriere/arendă/concesiune, iar pentru

proprietarul de drept se va lua în calcul valoarea obținută în urma cedării dreptului de folosință a bunului.

Persoana sau familia care deține pe lângă locuința de domiciliu o cotă-parte dintr-o altă clădire/spațiu locativ/imobil poate beneficia de venit minim de incluziune indiferent de mărimea cotei, dacă prin această posesiune nu poate valorifica bunul respectiv.

C. Depozite bancare:

Cel puțin unul dintre membrii familiei deține, în calitate de titular, unul sau mai multe conturi/depozite bancare, a căror sumă totală este mai mare de 3 ori față de valoarea câștigului salarial mediu brut prevăzut de Legea asigurărilor sociale de stat.

1) Lista cu bunurile ce conduc la excluderea de la acordarea ajutorului de urgență se regăsește în Anexa nr. 4 la Norma metodologică de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune.

În situația în care prin ancheta socială se constată că nu există posibilitatea de susținere din venituri proprii, fără afectarea nevoilor de trai minimale, așa cum sunt definite de Legea asistenței sociale nr.292/2001, a cheltuielilor suplimentare generate de situația de necesitate sau deosebită în care se află persoana sau familia, aceasta poate beneficia de ajutor de urgență, prin excepție, în cazul în care persoana singură/familia deține în proprietate bunuri mobile/imobile dintre cele menționate mai sus sau în cazul în care venitul net lunar sau venitul net mediu pe membru de familie depășește plafonul stabilit, respectiv valoarea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, stabilit prin hotărâre de Guvern.

Ajutoarele de urgență se vor acorda în limita fondurilor bugetare aprobate cu aceasta destinație.

IV. Selecția beneficiarilor

Criterii de eligibilitate:

♦ domiciliul/reședința/locuirea pe raza Sectorului 5;

Ajutorul de urgență se acordă doar persoanelor/familiilor care locuiesc la o adresă situată în Sectorul 5, indiferent dacă această adresă este sau nu și cea stabilită legal în actul de identitate; persoanelor care, deși au în actul de identitate înscris un domiciliu/reședință pe raza Sectorului 5, dar nu locuiesc în această unitate administrativ-teritorială, nu li se poate stabili dreptul la ajutor de urgență.

♦ cuantumul venitului net realizat lunar;

La stabilirea veniturilor nete lunare ale persoanei singure/familiei, nu se iau în calcul următoarele venituri:

1. sumele primite cu titlu de prestații sociale în baza Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

2. alocația de stat pentru copii acordată în baza Legii nr. 61/1993 privind alocația de stat pentru copii, republicată, cu modificările ulterioare;

3. sumele acordate ca burse sau alte forme de sprijin financiar destinate exclusiv pentru susținerea educației preșcolare, elevilor și studenților, prin programe ale Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice, altor instituții publice și private, inclusiv organizații neguvernamentale;

4. sumele primite ocazional din partea unor persoane fizice ori juridice, precum și sumele cu titlu de ajutor de urgență primite de la bugetul de stat sau local.

5. sumele ocazionale acordate de la bugetul de stat sau bugetele locale cu caracter de despăgubiri ori sprijin financiar pentru situații excepționale;

6. ajutorul pentru încălzirea locuinței și suplimentul pentru energie acordate în baza Legii nr. 226/2021, cu modificările ulterioare;

7. indemnizația lunară de hrană acordată în baza Legii nr. 584/2002 privind măsurile de prevenire a răspândirii maladiei SIDA în România și de protecție a persoanelor infectate cu HIV sau bolnave de SIDA, cu modificările și completările ulterioare, și indemnizația lunară de hrană prevăzută de Legea nr. 302/2018 privind măsurile de control al tuberculozei;

- ♦ situația deosebită, de dificultate sau de necesitate în care se află persoana singură/familia;
- ♦ bunurile mobile/imobile aflate în proprietate.

Ajutoarele de urgență se stabilesc ținând cont de următoarele criterii, după caz:

- a) gradul de distrugere a locuinței și a bunurilor deținute de familie sau de persoana singură;
- b) tipul locuinței;
- c) asigurarea obligatorie a locuinței potrivit prevederilor Legii nr. 260/2008 privind asigurarea obligatorie a locuințelor împotriva cutremurelor, alunecărilor de teren și inundațiilor, republicată, și cuantumul despăgubirii;
- d) bolile și afecțiunile medicale ale persoanei sau membrului/membrilor de familie care au solicitat ajutorul de urgență și gravitatea acestora;
- e) perioada de tratament medical și de recuperare medicală ale persoanei sau membrului/membrilor de familie care au solicitat ajutorul de urgență;
- f) nivelul de decontare a serviciilor medicale, a medicamentelor, a ortezelor, protezelor, dispozitivelor medicale de către casele de asigurări sociale de sănătate sau de terți pentru persoana sau membrul/membrii de familie care au solicitat ajutorul de urgență;
- g) calitatea de asigurat în sistemul asigurărilor sociale de sănătate;
- h) calitatea de asigurat în sistemul public de pensii și alte drepturi de asigurări sociale;
- i) tipul familiei și numărul membrilor din familie;
- j) veniturile nete lunare pe membru de familie sau ale persoanei singure;
- k) nivelul de îndatorare a persoanei sau a familiei ce poate determina situații de risc de excludere socială;
- l) posibilitatea de susținere din veniturile proprii, fără afectarea nevoilor de trai minimale definite de Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, a cheltuielilor suplimentare generate de situația de necesitate sau deosebită;
- m) complementaritatea unor forme de sprijin din surse publice sau private.

V. Stabilirea/respingerea dreptului la ajutor de urgență

Pentru acordarea beneficiilor sociale sub forma ajutoarelor de urgență solicitanții vor depune la registratura DGASPC Sector 5 o cerere tip, așa cum aceasta este prezentată în cap. VIII, care va fi în mod obligatoriu însoțită de documente doveditoare privind componența familiei, veniturile realizate de membrii acesteia sau de persoana singură, alte documente privind situația membrilor familiei (acte de stare civilă, dovada spațiului locativ etc.), precum și de documente justificative, de la caz la caz, referitoare la situația deosebită sau de necesitate în care se află persoana/familia în cauză.

Verificarea îndeplinirii condițiilor de eligibilitate se realizează de către reprezentanții DGASPC Sector 5 - Serviciul Acordare Beneficii Sociale, pe baza documentelor doveditoare ce însoțesc cererea, a informațiilor ce se regăsesc în sistemul informatic PATRIMVEN, precum și pe baza anchetei sociale efectuată la domiciliul solicitantului.

În vederea acordării ajutoarelor de urgență, la nivelul DGASPC Sector 5 se va constitui o comisie de analiză, prin dispoziție a Directorului General, care va analiza fiecare dosar depus și va face propuneri în consecință.

Dezbaterile din cadrul comisiei vor fi consemnate într-un proces-verbal de ședință, care va fi semnat de fiecare dintre membri și vor sta la baza emiterii hotărârilor de acordare sau respingere a beneficiului social.

Ulterior, va fi emisă dispoziția Primarului Sectorului 5 de acordare/respingere a dreptului la beneficiul social, care va fi comunicată titularului în termen de 30 zile de la emitere.

Propunerea de acordare a ajutorului de urgență, precum și cuantumul acestuia, se va face de către responsabilul de caz, după identificarea și evaluarea nevoilor socio-economice și/sau medicale reale ale persoanei/familiei care a solicitat sprijinul financiar. Valoarea finală a ajutorului de urgență va fi stabilită de către Comisia de analiză.

Cererile însoțite de documente justificative se analizează în ordinea înregistrării sau, după caz, în funcție de situația de necesitate.

Dacă valoarea ajutorului de urgență aprobat este mai mare de 5.000 lei, dosarul inițial se completează în mod obligatoriu, în termen de 30 de zile de la ridicarea ajutorului, cu documentele care demonstrează că titularul a utilizat suma acordată în scopul pentru care a solicitat-o.

Prin excepție, termenul de mai sus poate fi prelungit până la 180 de zile, având în vedere faptul că documentele justificative pot proveni de la instituții publice și/sau private din țară sau din străinătate.

În cazul neprezentării de către titular, în termenele precizate anterior, a dovezii/dovezilor solicitate, nu se vor mai acorda ajutoare de urgență nici unuia dintre membrii familiei înscrși în dosar pe o perioadă de 2 ani.

Constituie motive de respingere a cererii de acordare a ajutorului de urgență următoarele:

- nerespectarea unuia sau a mai multor criterii de eligibilitate;
- refuzul de a oferi informațiile solicitate sau de a pune la dispoziție documentele necesare în vederea finalizării anchetei sociale efectuată la domiciliul solicitantului;
- imposibilitatea efectuării anchetei sociale la adresa indicată în cerere de solicitant(ă).

VI. Obligațiile solicitanților/beneficiarilor

La completarea cererii, titularul are obligația de a menționa corect componența familiei, veniturile membrilor acesteia, precum și bunurile mobile și imobile deținute, așa cum sunt acestea prevăzute în cap. III al prezentei metodologii.

Solicitanții ajutorului de urgență au obligația să comunice DGASPC sector 5, în scris, orice modificare cu privire la domiciliu sau venituri, în termen de 15 zile de la data la care a intervenit modificarea.

VII. Acordarea efectivă a ajutoarelor de urgență

Titularii dreptului la ajutor de urgență pot ridica acest beneficiu social prin prezentarea actului de identitate în original, pe bază de semnătură pe ștatul de plată, la casieria DGASPC Sector 5 sau pot opta pentru efectuarea unui virament bancar.

În caz de calamități naturale, inundații, incendii sau alte situații similare, ajutoarele de urgență se pot acorda familiilor sau persoanelor singure care ocupă un spațiu locativ cu contract de închiriere, comodat sau care sunt tolerate în locuința respectivă, dacă ajutorul nu a fost solicitat de proprietarul locuinței.

În cazul în care proprietarul locuinței a solicitat acordarea unui ajutor de urgență în vederea limitării/înlăturării pagubelor produse de calamități naturale, inundații, incendii sau alte situații similare, familiile sau persoanele singure care ocupă spațiul locativ cu contract de închiriere, comodat sau care sunt tolerate în imobilul respectiv pot beneficia de ajutor de urgență numai pentru pierderea, distrugerea sau afectarea bunurilor proprii.

Plata ajutorului de urgență se poate efectua și către alt membru de familie cu capacitate de exercițiu deplină, consemnat în ancheta socială, în situația în care se înregistrează decesul titularului ajutorului de urgență sau acesta se află în incapacitate fizică din cauza stării de sănătate ori intervin alte cauze care conduc la imposibilitatea efectuării plății către titular.

VIII. Modelul de cerere pentru acordarea ajutorului de urgență din bugetul local

CERERE

Subsemnatul(a)

♦ Nume și prenume:	
♦ Cod numeric personal:	
♦ Tip, serie și nr. act de identitate:	
♦ Adresa de domiciliu legal stabilit:	
♦ Adresa de domiciliu în fapt (dacă este cazul):	
♦ Telefon (dacă este cazul):	
♦ Starea civilă a solicitantului:	☐ Căsătorit(ă); ☐ Divorțat(ă); ☐ Despărțit(ă) în fapt; ☐ Necăsătorit(ă); ☐ Văduv(ă); ☐ Uniune consensuală.
♦ Situația școlară a solicitantului:	☐ Fără studii; ☐ Studii generale; ☐ Studii medii; ☐ Studii superioare.
♦ Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială (după caz, se atașează documente justificative):	☐ Nu; ☐ Da, din România; ☐ Da, din alte țări.
♦ Situația profesională a solicitantului:	☐ Elev; ☐ Student; ☐ Lucrător agricol; ☐ Independent; ☐ Salariat; ☐ șomer; ☐ Lucrător ocazional; ☐ Pensionar; ☐ Fără loc de muncă; ☐ Casnic(ă); ☐ Altele

în calitate de ☐ persoană singură / ☐ reprezentant legal al unei familii compusă din
membri, solicit acordarea ajutorului de urgență de la bugetul local al Sectorului 5.

Descrierea situației pentru care se solicită ajutorul:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Componenta familiei

Nr. crt.	Nume și prenume	CNP	Grad de rudenie

Veniturile nete lunare realizate

Nr. crt.	Nume și prenume	Tip venit (pensie, salariu etc.)	Cuquantum venit (lei)

Bunuri mobile/imobile deținute de familie/persoana singură

Se bifează în mod corespunzător, dacă se dețin bunuri dintre cele menționate mai jos:

☐ **A. Bunuri imobile:**

Clădiri, alte spații locative în afara locuinței de domiciliu, precum și terenuri situate în intravilan cu suprafața de peste 1.200 mp în zona urbană și 2.500 mp în zona rurală, în afara terenurilor de împrejurare a locuinței și a curții aferente.

☐ **B. Bunuri mobile:**

1. Mai mult de un vehicul cu o vechime mai mare de 10 ani, cu drept de circulație pe drumurile publice;

2. Autovehicul cu drept de circulație pe drumurile publice cu o vechime mai mică de 10 ani, cu excepția celor utilizate și/sau adaptate pentru transportul persoanelor cu dizabilități;

3. Șalupe, bărci cu motor, iahturi sau alte tipuri de ambarcațiuni, cu excepția celor necesare pentru transport în cazul persoanelor care locuiesc în aria Rezervației Biosferei "Delta Dunării".

NOTĂ:

În situația în care unul sau mai multe bunuri aflate în proprietatea persoanei singure/familiei beneficiare de venit minim de incluziune este dat în închiriere/arendă/concesiune, acest bun va fi luat în calcul pentru persoana/familia care îl are în închiriere/arendă/concesiune, iar pentru proprietarul de drept se va lua în calcul valoarea obținută în urma cedării dreptului de folosință a bunului.

Persoana sau familia care deține pe lângă locuința de domiciliu o cotă-parte dintr-o altă clădire/spațiu locativ/imobil poate beneficia de venit minim de incluziune indiferent de mărimea cotei, dacă prin această posesiune nu poate valorifica bunul respectiv.

☐ C. Depozite bancare:

Cel puțin unul dintre membrii familiei deține, în calitate de titular, unul sau mai multe conturi/depozite bancare, a căror sumă totală este mai mare de 3 ori față de valoarea câștigului salarial mediu brut prevăzut de Legea asigurărilor sociale de stat.

Declar că am luat la cunoștință următoarele:

1. Mă oblig să comunic DGASPC Sector 5, în scris, orice modificare cu privire la adresa de domiciliu, componența familiei și/sau a veniturilor realizate, în termen de 15 zile de la data la care a intervenit modificarea.

2. Mă oblig să utilizez ajutorul de urgență numai pentru depășirea situației de necesitate/deosebire pentru care l-am solicitat.

3. Sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal în scopul acordării ajutorului de urgență, precum și prelucrarea în scop statistic a acestora.

4. Sunt de acord cu preluarea de date și informații cu privire la persoana mea și/sau a membrilor familiei pe care o reprezint, pentru acordarea ajutorului de urgență.

Data,

.....

Semnătura,

.....

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
GEORGE – ALEXANDRU PLOSCARU**

