

**ATRIBUȚIILE POSTULUI**  
pentru funcțiile contractuale vacante de inspector de specialitate  
din cadrul **Compartimentul Punere în Executare Hotărâri Judecătorești**  
**Serviciul Disciplină în Construcții**  
**Direcția Inspecție și Control General**  
**DIRECȚIA GENERALĂ DE POLIȚIE LOCALĂ**

- pune în aplicare și asigură exercitarea atribuțiilor și competențelor prevăzute de art.32 alin. (3) din Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;
  - reprezintă în cadrul procesului de executare silită creditoarea/Primăria Sectorului 5 și ține legătura cu executorii judecătorești;
  - transmite o Somație debitorului în vederea conformării la dispozițiile cuprinse în titlul executoriu (hotărârea judecătorească definitivă) într-un termen de 15 zile de la comunicare, ori după caz;
  - în baza cererilor de executare silită și a hotărârilor judecătorești definitive (titlurile executorii) transmise de către Direcția Juridică, face demersurile necesare în vederea achitării onorariului taxelor judiciare de timbru și timbru judiciar, pentru fiecare cerere în parte;
  - transmite executorilor judecătorești cererea de executare silită cu documentele prezentate la pct.3, în vederea înregistrării cererii de executare la executorul judecătoresc;
  - formează și îndosariază în ordine cronologică documentele fiecărei cereri de executare silită și formează dosarul de executare silită transmis de executor;
  - în urma încheierii dispuse de executorul judecătoresc de deschidere a dosarului de executare va atașa la dosar Încheierea comunicată;
  - în cazul în care executorul refuză deschiderea procedurii de executare silită, vor comunica de îndată Încheierea dată de executorul judecătoresc Direcției Juridice în vederea formulării Plângerii, după caz;
  - urmărește realizarea de executorul judecătoresc a etapelor procedurii de executare silită și întocmește raporte/evidențe cu privire la dosarele de executare silită;
  - verifică în fiecare dosar îndeplinirea măsurilor dispuse de executorul judecătoresc necesare executării silite date în sarcina primăriei (creditoarei), în vederea preîntâmpinării perimării executării (termen de 6 luni);
  - va colabora cu forțele de ordine publică, agenți de poliție, jandarmi.
- La solicitarea executorului judecătoresc acesta poate cere concursul forței publice, fie pentru a înlătura împotrivirea la sechestru, fie pentru păstrarea ordinii;

- va urmări dacă se vor solicita de către executorul judecătoresc participarea specialiștilor și va depune diligențele în vederea achitării onorariului expertului, care trebuie depus la executorul judecătoresc în termen de 5 zile de la comunicarea admiterii cererii de expertiză;
- la solicitarea executorului judecătoresc cu privire la bunurile sechestrate va aduce la cunoștință superiorilor măsura dispusă, în vederea luării deciziei privind acordarea calității de administrator-sechestr, și după caz, acțiunile necesare privind remunerația administratorului-sechestr, altul decât creditoarea/primăria;
- urmărirea recuperării cheltuielilor avansate cu executarea, prin intermediul executorului judecătoresc;
- soluționează petițiile/solicitările cu acest obiect;
- analizează actele normative incidente desfășurării activității;
- îndeplinește orice alte dispoziții date de superiorii ierarhici.