



## MUNICIPIUL BUCUREȘTI SECTORUL 5

Strada Fabrica de Chibrituri nr.9-11, Sector 5, București  
Tel.: 021.314.46.80 021.314.43.18; Fax: 021.314.49.90  
Tel Dispecerat 021. 312.28.81

Cod fiscal: 4433953  
Site : [www.sector5.ro](http://www.sector5.ro)  
E-mail: [politialocala@sector5.ro](mailto:politialocala@sector5.ro)

---

---

### DIRECȚIA GENERALĂ DE POLIȚIE LOCALĂ SECTOR 5

### ATRIBUȚII

**La concursul de promovare organizat pentru ocuparea funcției de  
conducere – director executiv  
Direcția de Evidență a Persoanelor și Prevenirea și Combaterea Violenței  
Direcția Generală de Poliție Locală**

- a) organizează, planifică, conduce și controlează activitatea serviciilor din cadrul Direcției De Evidență Persoanelor și Prevenirea și Combaterea Violenței;
- b) asigură cunoașterea și aplicarea întocmai de către personalul din subordine a prevederilor legale;
- c) asigură ordinea interioară și disciplina în rândul personalului din subordine, având dreptul să propună acordarea de recompense și aplicarea de sancțiuni, în condițiile legii;
- d) asigură cooperarea cu alte autorități competente în vederea verificării, la cererea acestora, a unor date cu caracter personal, dacă solicitarea este justificată prin necesitatea îndeplinirii unei atribuții prevăzute de lege, cu respectarea reglementărilor legale privind prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date;
- e) asigură cooperarea cu serviciile publice comunitare de evidență a persoanelor pentru punerea în legalitate a persoanelor cu acte de identitate expirate și a minorilor cu vârsta peste 14 ani, care nu au acte de identitate;
- f) participă, alături de conducerea poliției locale, la încheierea protocoalelor standard de cooperare cu serviciile publice comunitare locale de evidență a persoanelor pe linia punerii în legalitate a persoanelor cu acte de identitate expirate și a minorilor peste 14 ani, care nu au acte de identitate;
- g) controlează și răspunde de punerea în aplicare de către personalul din subordine, a prevederilor protocoalelor standard încheiate de serviciile publice comunitare locale de evidență a persoanelor;
- h) controlează evidența sancțiunilor contravenționale aplicate de personalul din subordine;
- i) primește sesizările și reclamațiile și le repartizează spre soluționare personalului din subordine;



## MUNICIPIUL BUCUREȘTI SECTORUL 5

Strada Fabrica de Chibrituri nr.9-11, Sector 5, București  
Tel.: 021.314.46.80 021.314.43.18; Fax: 021.314.49.90  
Tel Dispecerat 021. 312.28.81

Cod fiscal: 4433953  
Site : [www.sector5.ro](http://www.sector5.ro)  
E-mail: [politialocala@sector5.ro](mailto:politialocala@sector5.ro)

- j) asigură și răspunde pentru modul de desfășurare a activității de secretariat și arhivare, conform legii;
- k) gestionează și actualizează informațiile de interes public din sfera proprie de activitate și le transmite către compartimentul de informatică, spre afișare pe site-ul instituției.
- l) răspunde de soluționarea la termen și conform cu legislația în vigoare a corespondenței interne și externe adresate serviciului.
- m) aprobă graficele lunare de lucru ale angajaților din subordine și verifică respectarea acestora;
- n) încheie protocoale de colaborare cu Instituțiile de învățământ gimnazial/liceal de la nivelul Sectorului 5;
- o) pune în aplicare strategiile adoptate în cadrul Instituțiilor de Învățământ Gimnazial și Liceal din Sectorul 5;
- p) îndeplinește orice alte atribuții stabilite prin legi, dispoziții ori decizii ale Primarului Sectorului 5, Directorului General al Direcției Generale de Poliție Locală sau Directorului General Adjunct.