



SECTORUL 5 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Strada Fabrica de Chibrituri nr. 9-11, Sector 5, București
Cod fiscal: 4433953

www.sector5.ro

E-mail: primarie@sector5.ro

Tel.: 021.314.46.80 / 021.314.43.18 / 021.311.04.65



SMC SR EN ISO 9001:2015
NR. CERTIFICAT UIC-1014-EN-996



ISO 37001
LI-C (Certification)
NR. CERTIFICAT 400683

Nr. înregistrare: 117982/24.09.2026

PROIECT DE HOTĂRÂRE privind aprobarea derulării și finanțării proiectului-pilot *Sport pentru performanță în Sectorul 5, în anul școlar 2026 – 2027*

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului Sectorului 5, înregistrat sub nr. 117980/24.09.2026;
- Raportul comun de specialitate al Direcției de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5, înregistrat sub nr. 14237/24.09.2026 și al Direcției Economice, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 5, înregistrat sub nr. 117984/24.09.2026;
- Avizul Comisiei pentru Buget, Finanțe, Taxe Locale, Fonduri Europene și Alte Activități Economice;
- Avizul Comisiei Juridice, de Disciplină, Apărarea ordinii publice și Respectarea drepturilor și libertăților cetățenești,
- Avizul Comisiei pentru Educație, Tineret și Sport;

Luând în considerare:

- prevederile H.C.G.M.B. nr. 151/2001, privind trecerea unităților de învățământ preuniversitar de stat în administrarea Consiliilor Locale ale Sectoarelor 1-6;
- prevederile Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 136, ale art. 139, alin. (1), art. 166, alin. (2), lit. l) și ale art. 243, alin. (1), lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 5 BUCUREȘTI
HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 – Se aprobă derularea proiectului-pilot *Sport pentru performanță în Sectorul 5, în anul școlar 2026 – 2027*, conform Anexei 1, parte integrantă a prezentului proiect de hotărâre.

Art. 2 – Se aprobă finanțarea din bugetul propriu al Direcției de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5, a proiectului menționat la art. 1.

Art. 3 – Se aprobă modelul Protocolului de colaborare dintre Direcția de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5 și unitățile de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 5 din care provin beneficiarii direcți ai proiectului menționat la art. 1, conform Anexei 2, parte integrantă a prezentului proiect de hotărâre.

Art. 4 – Primarul Sectorului 5, prin aparatul de specialitate, Serviciul Evidență Acte Administrative, Direcția Economică, Direcția de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5 și și directorii unităților de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 5 beneficiare ale proiectului vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.



Avizează,
Secretar General al Sectorului 5,
Florin MĂNUC

Sport pentru performanță în Sectorul 5, în anul școlar 2026 – 2027
(sumarul proiectului)

Autoritățile administrației publice locale din Sectorul 5 sprijină activ și eficient procesul instructiv-educativ din cadrul unităților de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 5, acordând o atenție deosebită nu numai condițiilor materiale necesare desfășurării optime a acestuia, ci și construirii altor direcții de dezvoltare instituțională.

Având în vedere:

- principiul stabilității și predictibilității intervențiilor cu impact asupra spațiului educațional din Sectorul 5, precum și principiul proporționalității, potrivit căruia orice măsură luată trebuie să fie adecvată, necesară și corespunzătoare scopului urmărit;
- importanța practicării sportului de către copii și tineri, precum și creșterea numărului de sportivi legitimați care să practice activități sportive în cadru organizat, creșterea contribuției la asigurarea bazei de selecție pentru sportul de performanță prin practicarea sistematică a sportului, adresată elevilor din sistemul de învățământ primar, gimnazial și liceal, încurajarea practicării activităților fizice și sportive în mod continuu și organizat cu scopul de a asigura baza sportului de performanță prin formarea și educarea sportivă a copiilor,
- prevederile art. 3, alin. (1) din Legea educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora *autoritățile administrației publice, unitățile și instituțiile de învățământ, instituțiile sportive, precum și organismele guvernamentale de profil au obligația să sprijine sportul pentru toți și sportul de performanță și să asigure condițiile organizatorice și materiale de practicare a educației fizice și sportului în comunitățile locale,*

este oportună implementarea, în anul școlar 2026 – 2027, a proiectului-pilot *Sport pentru performanță în Sectorul 5.*

Prin intermediul acestei acțiuni, autoritățile locale își propun să asigure un cadru optim de dezvoltare personală și fizică pentru tinerii sportivi, oferindu-le sprijin financiar direct sub formă de vouchere (tichete valorice sau card).

Regulamentul proiectului-pilot

Scopul proiectului îl constituie susținerea performanței sportive indiferent de ramura de sport practică de către elevi și reducerea costurilor pe care le implică pentru familii pregătirea sportivă a acestora.

Criterii de eligibilitate a beneficiarilor direcți ai proiectului:

- elevul să fie înscris în anul școlar 2026-2027 într-o unitate de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 5;

- elevul să prezinte reprezentanților unității de învățământ ale cărei cursuri le frecventează dovada că este înscris/legitimă la una din structurile sportive deținătoare de certificat de identitate sportivă/afiliată federațiilor naționale.

Condiții de participare la proiect a structurilor sportive:

- să fie înscrise în Registrul sportiv, în condițiile legii, având număr de identificare și Certificat de identitate sportivă atribuite de Ministerul Tineretului și Sportului. În sensul Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare, în această situație se pot afla: asociațiile sportive, cluburile sportive, inclusiv cele organizate ca societăți comerciale, unitățile de învățământ cu program sau profil sportiv, palatele și cluburile copiilor și elevilor, asociațiile județene și ale municipiului București, pe ramuri de sport, ligile profesioniste, federațiile sportive naționale, alte organizații sportive naționale. Precizăm că, potrivit art. 22, alin. (1) al actului normativ menționat anterior, *structurile sportive sunt asociații de drept privat sau instituții de drept public, constituite sau înființate, după caz, în scopul organizării și administrării unei activități sportive și care au drept obiectiv promovarea uneia sau mai multor discipline sportive, practicarea acestora de către membrii lor și participarea la activitățile și competițiile sportive;*
- să asigure desfășurarea activității sportive numai în condițiile prevăzute de dispozițiile legale în vigoare, în baze sportive proprii sau aflate în folosință în municipiul București;
- să facă dovada afilierii la federațiile sportive naționale, pentru a fi cuprinse în rețeaua structurilor partenere ale proiectului, de către operatorul economic emitent al voucherelor *Sport pentru performanță în Sectorul 5, în anul școlar 2026 – 2027.*

Mecanismul de acordare a voucherului:

- fiecare voucher are o valoare nominală de 200 de lei și **este destinat participării la activitățile sportive desfășurate de către structurile sportive eligibile, respectiv pentru achitarea contravalorii abonamentului/cotizației lunare/taxelor aferente, necesare practicării, de către elevi, a unei discipline sportive în cadrul structurilor sportive eligibile în cadrul proiectului;**
- proiectul-pilot se adresează unui număr estimativ de 2.500 de elevi din școlile și liceele de stat din Sectorul 5 care sunt legitimați la o structură deținătoare de certificat de identitate sportivă/afiliată federațiilor sportive naționale;
- sprijinul financiar se atribuie de **două ori, până la finalul anului calendaristic 2026, respectiv în limita fondurilor disponibile prevăzute cu această destinație, în anul calendaristic 2027;**
- voucherul pentru sport este valabil 60 de zile de la data la care a fost emis;
- voucherul pentru sport asigurat în cadrul proiectului și nefolosit determină pierderea valabilității acestuia, precum și a eligibilității beneficiarului de a participa la proiectul-pilot. Excepție fac doar cazurile justificate medical, pe baza documentelor doveditoare (adeverință sau scrisoare medicală);
- beneficiarii direcți ai proiectului sau părinții acestora/reprezentanții legali, după caz, sunt direct răspunzători pentru păstrarea și utilizarea voucherelor pentru sport;

- în cazul în care un beneficiar este legitimat la mai multe structuri sportive eligibile, acesta nu poate cumula mai multe vouchere pentru sport în cadrul proiectului;
- utilizarea voucherelor pentru sport atrage obligația beneficiarului direct și/sau a părinților/reprezentanților legali al beneficiarilor minori, după caz, de a accepta prezentul regulament.

Beneficiarul direct al ajutorului financiar este elevul, titular al voucherului pentru sport.

Activitatea de acordare a voucherului în cadrul proiectului-pilot se implementează de către Direcția de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5, în parteneriat cu unitățile de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 5, cu respectarea următoarei metodologii de lucru:

- instituțiile școlare transmit situația centralizată a solicitărilor de acordare a voucherului, în format electronic (Excel) și în format letric (document asumat de către director);
- situația centralizatoare conține în mod obligatoriu numele, prenumele, codul numeric personal ale elevului în vederea emiterii voucherului, date aferente documentului emis de structura sportivă eligibilă care atestă faptul că elevul este înscris/legitimant la aceasta (după caz, seria și numărul legitimației, data eliberării legitimației/ numărul de înregistrare și data adeverinței prin care se confirmă faptul că elevul este afiliat structurii sportive eligibile în proiectul-pilot și participă la activitățile acesteia);
- voucherele sunt achiziționate de Direcția de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5. Instituția centralizează, transmite necesarul privind comanda pentru emiterea voucherelor și primește direct, pe bază de aviz de însoțire și/sau proces-verbal de predare-primire, tichetele valorice/cardurile de la firma emitentă. Ulterior, direcția menționată distribuie, pe bază de proces-verbal, voucherele către unitățile de învățământ din care provin beneficiarii direcției ai proiectului;
- unitățile de învățământ asigură distribuirea efectivă, pe bază de proces-verbal, a voucherelor către elevi (în cazul în care aceștia sunt majori) sau către părinți/reprezentanți legali (în cazul elevilor minori);
- unitățile de învățământ prezintă justificarea distribuirii tichetelor valorice/cardurilor, prin punerea la dispoziția Direcției de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5, în original, a proceselor-verbale de predare-primire a voucherelor către/de către elevi/părinți/tutori, semnate olograf de către aceștia;
- voucherele nedistribuite de către unitățile de învățământ se restituie Direcției de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5;
- solicitările din cadrul proiectului, împreună cu toate documentele justificative aferente, sunt arhivate atât de către unitatea de învățământ de proveniență a elevului, cât și de către Direcția de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5 timp de 3 ani.

Etapele de organizare a proiectului:

- 1) informarea unităților cu privire la proiectul-pilot *Sport pentru performanță în Sectorul 5, în anul școlar 2026 – 2027*;
- 2) susținerea, de către fiecare unitate de învățământ preuniversitar de stat din sectorul 5, (care școlarizează elevi de nivel primar, gimnazial și liceal), a unor sesiuni de informare a

elevilor/părinților/reprezentanților legali ai acestora cu privire la proiect, cu referire explicită la condițiile de eligibilitate, modalitatea de acordare a voucherelor, componența dosarului de înscriere;

- 3) punerea la dispoziția elevilor/părinților/reprezentanților legali ai copiilor din grupul-țintă al proiectului, de către fiecare unitate de învățământ, a documentelor prevăzute în Regulamentul proiectului-pilot, în vederea îndeplinirii condițiilor de înscriere în proiect;
- 4) depunerea, la secretariatul fiecărei unități de învățământ, a dosarului prevăzut de Regulamentul proiectului-pilot, de către elevii majori/părinții/reprezentanții legali ai copiilor din grupul-țintă al proiectului;
- 5) înregistrarea, de către fiecare unitate de învățământ vizată, a dosarelor de înscriere în proiect;
- 6) transmiterea, de către fiecare unitate de învățământ vizată, a centralizatoarelor cererilor înregistrate, însoțite de dosarele propriu-zise de înscriere în proiect, în copie, cu adresă de înaintare destinată Direcției de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5;
- 7) centralizarea, de către Direcția de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5, a listelor cu destinatarii finali ai proiectului (cu respectarea condițiilor impuse de Regulamentul proiectului-pilot);
- 8) comunicarea, de către Direcția de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5, a listei beneficiarilor direcți/destinatarilor finali ai proiectului către operatorul economic emitent al voucherului, contractat în acest sens în cadrul acțiunii;
- 9) transmiterea către Direcția de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5 de către operatorul economic emitent al voucherului a listei structurilor sportive cu care acesta a încheiat contracte de afiliere/alte acte juridice de cooperare, pentru asigurarea derulării proiectului;
- 10) transmiterea, de către Direcția de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5, a listei structurilor sportive afiliate către unitățile de învățământ beneficiare ale proiectului, pentru a fi promovată în rândul elevilor/părinților/reprezentanților legali;
- 11) instituirea, de către operatorul economic autorizat, a voucherelor sub formă de carduri/tichete valorice, în cuantumul valorii nominale de 200 lei/beneficiar, în două etape, pentru perioada octombrie - decembrie 2026, respectiv într-un număr de etape aferent perioadei ianuarie – august 2027, în funcție de prevederile bugetare aprobate cu această destinație în bugetul de venituri și cheltuieli al Direcției de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5 pentru anul 2027;
- 12) predarea, de către Direcția de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5, a cardurilor/tichetelor valorice în funcție de numărul de destinatari finali ai proiectului, către unitățile de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 5 beneficiare;
- 13) distribuirea, de către unitățile de învățământ, a cardurilor/tichetelor valorice către elevii/părinții/reprezentanții legali ai acestora (cu respectarea condițiilor impuse de Regulamentul proiectului-pilot);

- 14) predarea, de către unitățile de învățământ, în copie, cu adresă de înaintare destinată Direcției de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5, a unuia dintre cele două seturi din documentele care atestă distribuirea cardurilor/tichetelor valorice către elevii/părinții/reprezentanții legali ai beneficiarilor direcți ai proiectului, precum și a stimulentele rămase nedistribuite, dacă este cazul.

Solicitarea acordării voucherului se face pe baza cererii pentru acordarea ajutorului financiar sub formă de voucher, însoțită de:

- certificat de naștere al beneficiarului direct, în copie;
- act de identitate al părintelui/reprezentantului legal căruia i s-a distribuit voucherul, în cazul elevilor minori, și act de identitate propriu, în cazul elevilor majori, în copie;
- hotărârea judecătorească de încredințare a adopției, potrivit legii/hotărârea comisiei pentru protecția copilului privind instituirea unei măsuri de protecție sau sentința judecătorească/sentința judecătorească privind instituirea tutelei/sentința judecătorească privind delegarea exercițiului drepturilor părintești/alte acte, în funcție de fiecare caz în parte, în copie;
- legitimație sportivă, în copie/ adeverință prin care se confirmă faptul că elevul este afiliat structurii sportive eligibile în proiectul-pilot și participă la activitățile acesteia, în original;
- declarație privind acordul prelucrării datelor cu caracter personal, în original. Lipsa exprimării acordului atrage imposibilitatea acordării sprijinului financiar, sub formă de voucher pentru sport, beneficiarului în cauză. Asistentul maternal profesionist poate solicita ajutorul financiar sub formă de voucher atât pentru copiii săi, cât și pentru cei pe care îi are în plasament.

Notă: documentele personale și de filiație se depun o singură dată în proiect, în timp ce solicitarea de acordare a voucherului și adeverința privind legitimarea la structura sportivă vor fi actualizate și prezentate în fiecare etapă de acordare a voucherului pentru sport.

Se interzice beneficiarilor:

- a) solicitarea și/sau primirea unui rest de bani la utilizarea voucherului, în cazul în care suma corespunzătoare activităților sportive desfășurate de către structurile sportive participante la proiectul-pilot *Sport pentru performanță în Sectorul 5, în anul școlar 2026 – 2027* este mai mică decât valoarea nominală a acestuia;
- b) comercializarea voucherelor în schimbul unor sume de bani și/sau altor bunuri și/sau servicii;
- c) utilizarea voucherelor în structuri sportive neeligibile și care nu au afișate la intrare autocolante speciale ale unității emitente;
- d) utilizarea voucherelor pentru a participa la activitățile desfășurate de către structurile sportive neeligibile, respectiv pentru achitarea contravalorii abonamentului cotizației lunare/taxelor aferente, necesare practicării, de către elevi, a unei discipline sportive;
- e) înstrăinarea voucherului pentru sport către o altă persoană decât beneficiarul.

Regimul de impozitare:

Ajutorul financiar sub formă de voucher este neimpozabil conform art. 62 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, și nu se urmărește silit

decât pentru recuperarea sumelor necuvenite acordate cu acest titlu. De asemenea, acesta nu se ia în calcul la stabilirea unor obligații legale de întreținere și nici la stabilirea veniturilor în baza cărora se acordă beneficii de asistență socială sau alte prestații sociale, bazate pe verificarea veniturilor.

Voucherele se emit de către unitățile autorizate și care desfășoară această activitate în baza autorizației de funcționare acordată de Ministerul Finanțelor Publice. Pot avea calitatea de unități emitente persoanele juridice înființate în baza Legii societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și instituțiile de credit, persoane juridice române și sucursalele instituțiilor de credit autorizate în state membre ale Uniunii Europene și notificate către Banca Națională a României, potrivit legii. Operatorul economic trebuie să facă dovada că deține o rețea de structuri sportive eligibile în cadrul proiectului-pilot.

Pe fiecare voucher pentru sport, emis sub formă de tichet valoric/card, vor fi inscripționate minimum următoarele informații: elemente de identificare vizuală a Direcției de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5, denumirea proiectului-pilot *Sport pentru performanță în Sectorul 5, în anul școlar 2026 – 2027*, seria numerică a voucherului, datele de identificare a elevului beneficiar (nume, prenume, CNP), valoarea nominală a voucherului, în cifre și în litere, ramura de sport practică de beneficiarul direct și perioada de valabilitate a voucherului.

În termen de cel mult 30 de zile de la încheierea contractului cu operatorul economic emitent de vouchere, Direcția de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5 va promova informații privind lista structurilor sportive partenere în cadrul proiectului. Lista poate fi actualizată, după caz. De asemenea, conducerea unităților de învățământ din care provin elevii beneficiari ai proiectului va afișa, la loc vizibil, atât lista menționată mai sus, cât și informații privind condițiile de acordare/utilizare a voucherelor pentru sport.

Operatorul economic emitent al voucherului va prezenta Direcției de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5, lunar, un raport privind situația decontărilor către structurile sportive partenere în cadrul proiectului-pilot *Sport pentru performanță în Sectorul 5, în anul școlar 2026 – 2027*.

Pentru organizarea și derularea proiectului, vor fi utilizate, în limita creditelor bugetare aprobate, sumele cuprinse în bugetul de venituri și cheltuieli al Consiliului Local al Sectorului 5, pentru anul 2026, respectiv în bugetul propriu al Direcției de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5, la art. 20.01.09, *Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional*. Costurile de implementare ale proiectului includ achiziția voucherelor, precum și cheltuielile legate de imprimarea acestora pe suport de hârtie sau de emiterea cardurilor electronice.



Anexa 2 a Proiectului de hotărâre nr. 117982/24.09.2026

Nr. de înregistrare – Direcția de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5: _____

Nr. de înregistrare – Unitatea de învățământ _____: _____

PROTOCOL DE COLABORARE

Având în vedere Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 5 nr. ____/____.____.2026 privind aprobarea derulării și finanțării proiectului-pilot *Sport pentru performanță în Sectorul 5, în anul școlar 2026 – 2027*,

I. PĂRȚILE

1.1. Direcția de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5, cu sediul în București, Str. Fabrica de Chibrituri, nr. 9-11, Sector 5, reprezentată prin _____, în calitate de _____, denumită în cele ce urmează **DAUI Sector 5**,

și

1.2. Unitatea de învățământ _____, cu sediul în strada _____, nr. __, Sector 5, București, reprezentată prin doamna _____, în calitate de Director, denumită în cele ce urmează **Școala**,

II. OBIECTUL ȘI SCOPUL PROTOCOLULUI

2.1. Obiectul Protocolului de colaborare îl constituie reglementarea colaborării dintre Părți în vederea implementării proiectului-pilot *Sport pentru performanță în Sectorul 5, în anul școlar 2026 – 2027*.

2.2. Scopul colaborării îl constituie susținerea performanței sportive indiferent de ramura de sport practică de către elevi și reducerea costurilor pe care le implică pentru familii pregătirea sportivă a acestora.

III. DURATA ȘI LOCUL EXECUTĂRII PROTOCOLULUI

3.1. Prezentul Protocol intră în vigoare la data semnării sale și este valabil până la stingerea tuturor obligațiilor ce decurg din executarea acestuia.

3.2. Proiectul se va derula în perioada octombrie 2026 – august 2027.

IV. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

4.1. DAUI Sector 5 se obligă:

- să inițieze și să deruleze procedurile ce se impun, în vederea achiziționării voucherelor;
- să asigure aplicarea Regulamentului proiectului-pilot *Sport pentru performanță în Sectorul 5, în anul școlar 2026 – 2027*, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 5 nr. ____/____.____.2026;
- să elaboreze corespondența internă și externă în cadrul proiectului, precum și a documentelor-suport prevăzute în anexa 1 a prezentului protocol;
- să asigure sprijin logistic Școlii, ori de câte ori se impune, pentru derularea în bune condiții a proiectului;

- să monitorizeze/verifice implementarea proiectului, în baza rapoartelor și a altor documente justificative elaborate;
- să realizeze evaluarea proiectului.

4.2. Școala se obligă:

- să asigure aplicarea Regulamentului proiectului-pilot *Sport pentru performanță în Sectorul 5, în anul școlar 2026 – 2027*, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 5 nr. ____/____.____.2026;
- să elaboreze corespondența internă și externă în cadrul proiectului, precum și a documentelor-suport prevăzute în anexa 1 a prezentului protocol;
- să participe la evaluarea proiectului.

V. FORȚA MAJORĂ

5.1. Niciuna dintre Părți nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător, total sau parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului Protocol, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.

5.2. Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte Părți, în termen de maximum 24 de ore, producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

5.3. Dacă în termen de 48 de ore de la producere evenimentul respectiv nu încetează, Părțile au dreptul să-și notifice încetarea deplin drept a prezentului Protocol, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

VI. ÎNCETAREA PROTOCOLULUI

6.1. Prezentul Protocol de colaborare încetează deplin drept, fără a fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești, în cazul în care oricare dintre părți:

- a. nu execută una dintre obligațiile esențiale enumerate la art. IV din prezentul Protocol de colaborare;
- b. își încalcă oricare dintre obligațiile sale după ce a fost avertizată de către cealaltă Parte că o nouă încălcare a lor va atrage rezilierea Protocolului de colaborare.

6.2. Partea care invocă încetarea prezentului Protocol de colaborare are obligația să notifice celeilalte Părți cauza de încetare a lui cu minimum 5 zile înainte de data la care aceasta urmează să-și producă efectele.

6.3. Rezilierea Protocolului nu are niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între Părți.

6.4. Prevederile prezentului capitol nu înlătură răspunderea Părții care, în mod culpabil, a cauzat încetarea Protocolului de colaborare.

VII. NOTIFICĂRI

7.1. În accepțiunea Părților, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabilă îndeplinită dacă va fi trimisă la adresa/sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului Protocol de parteneriat.

7.2. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată de

oficiul poștal primitor pe această confirmare. Corespondența în cadrul proiectului este validă și obligatorie numai dacă este confirmată de către reprezentanții autorizați ai fiecărei Părți, în scris, prin adresă recomandată sau orice alt mijloc care oferă garanția recepționării și confirmării comunicării, respectiv prin e-mail/corespondență transmisă prin intermediul poștei electronice.

7.3. Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre Părți, dacă nu sunt confirmate prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

VIII. RĂSPUNDEREA

8.1. Fiecare Parte răspunde față de cealaltă pentru pagubele cauzate din culpa sa.

IX. LITIGII

9.1. Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului Protocol de colaborare sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.

9.2. În cazul în care rezolvarea litigiilor nu este posibilă pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente a le soluționa.

X. DISPOZIȚII FINALE

10.1. Prezentul Protocol de colaborare intră în vigoare la data semnării lui și este valabil până la data stingerii tuturor obligațiilor Părților semnatare.

10.2. Modificarea prezentului Protocol se face prin act adițional încheiat între Părțile semnatare, numai cu acordul Consiliului Local al Sectorului 5.

10.3. Părțile își vor garanta și promova reciproc imaginea pe parcursul derulării proiectului.

10.4. Prezentul Protocol a fost încheiat azi, __.__.2026, într-un număr de 2 (două) exemplare, ambele cu valoare de original, câte unul pentru fiecare Parte: **Direcția de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5 și Școala _____.**

**Direcția de Administrare a
Unităților de Învățământ Sector 5**

Școala _____

Director Executiv,

Director,

prof. _____



Administrator-financiar,

Documente-suport aferente proiectului-pilot
Sport pentru performanță în Sectorul 5, în anul școlar 2026 – 2027

1. Cerere pentru acordarea ajutorului financiar sub formă de voucher în cadrul proiectului-pilot *Sport pentru performanță în Sectorul 5, în anul școlar 2026 – 2027* (document cu caracter orientativ)

Subsemnatul(a),....., domiciliat(ă)
în....., având C.I..... seria.....,
numărul....., CNP.....,
În calitate de:

Părinte	
Reprezentant legal al copilului/Tutore, legal desemnat	
Elev major	

(Se va bifa situația corespunzătoare.)

Vă rog să îmi aprobați acordarea ajutorului financiar în valoare de 200 de lei sub formă de voucher, asigurat în cadrul proiectului-pilot *Sport pentru performanță în Sectorul 5, în anul școlar 2026 – 2027*, pentru beneficiarul:

Numele, prenumeleCod numeric personal

Act de identitate/doveditor*)

C.I.	C.N.	Pașaport	Seria:	Nr.:	Eliberat de:	La data:
[]	[]	[]				/...../.....
*) Copie atașată.						(z z) (l l) (a a a a)

C.N. - certificat de naștere

Totodată, menționez faptul că (numele elevului), în calitate de beneficiar eligibil de voucher, este legitimat la..... (denumirea structurii sportive), la data de, cu legitimația (copie atașată), seria nr./potrivit adeverinței prin care se confirmă faptul că elevul este afiliat structurii sportive eligibile în proiectul-pilot și participă la activitățile acesteia nr.....
Subsemnatul (a), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea prevăzută de art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, că datele și informațiile prezentate sunt complete și corespund realității.

Data

Numele și prenumele solicitantului

Semnătura

2. Situație centralizatoare a beneficiarilor de ajutor financiar sub formă de voucher în cadrul proiectului-pilot *Sport pentru performanță în Sectorul 5, în anul școlar 2026 – 2027* (document cu caracter orientativ)

	Numele și prenumele				
Nr. crt.	beneficiarului de voucher	C.N.P.-ul beneficiarului	Seria și numărul legitimației/adeverinței	Data eliberării legitimației/adeverinței	Ramura de sport practicat
0	1	2	3	4	5
1					
2					
....					

3 Proces-verbal de predare-primire vouchere acordate în cadrul proiectului-pilot *Sport pentru performanță în Sectorul 5, în anul școlar 2026 – 2027* (document cu caracter orientativ)

Încheiat astăzi,, între:

Direcția de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5, reprezentată prin,

și

Unitatea de învățământ....., reprezentată prin,

Părțile au procedat la predarea-primirea unui număr de vouchere de la seria nr. la seria nr., pentru un număr de beneficiari, în vederea distribuirii acestora în conformitate cu Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 5 nr. ____/____.____.2026.

Prezentul proces-verbal s-a încheiat în două exemplare originale, unul pentru entitatea care predă, unul pentru entitatea care primește

Am predat,

Am primit,

4.Declarație de consimțământ privind acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal în vederea acordării unui ajutor financiar sub formă de voucher în cadrul proiectului-pilot *Sport pentru performanță în Sectorul 5, în anul școlar 2026 – 2027* (document cu caracter orientativ)

Subsemnatul(a),, cod numeric personal, născut(ă) la data în localitatea, domiciliat(ă) în, posesor/posesoare al/a C.I. seria nr., eliberată de la data de, declar că:

[] Am fost informat(ă) cu privire la prevederile Regulamentului (UE) 679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei

95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și la prevederile Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului menționat anterior.

[] Am fost informat(ă) că beneficiaz de dreptul de acces, de intervenție asupra datelor mele și dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale, acest consimțământ putând fi revocat în orice moment, cu efect ulterior printr-o notificare gratuită către unitatea de învățământ _____/Direcția de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5. Notificarea de revocare a consimțământului poate fi realizată prin e-mail. Am în vedere faptul că revocarea consimțământului nu afectează legalitatea utilizării datelor înainte de retragerea consimțământului (notificarea nu are impact retroactiv). În cazul în care consimțământul nu este acordat sau a fost revocat, datele personale nu vor fi utilizate în scopurile de mai sus.

[] Am fost informat(ă) că datele cu caracter personal, precum și ale copilului/copiilor meu/mei minor/minori (numele și prenumele, CNP, seria și numărul legitimației sportive, data eliberării legitimației, ramura de sport) _____ urmează să fie prelucrate și stocate în cadrul unității de învățământ _____ și în cadrul Direcției de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5 doar în scopurile prevăzute de legislație în ceea ce privește calitatea mea de elev beneficiar al proiectului/reprezentant legal/tutore al copilului beneficiar

[] Am fost informat(ă) că prelucrarea datelor mele cu caracter personal este necesară în vederea obligațiilor legale ce le revin unității de învățământ _____ și Direcției de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5, precum și în scopul intereselor și drepturilor ce îmi revin.

[] Am fost informat(ă) că datele mele cu caracter personal sunt comunicate autorităților publice, precum și altor instituții abilitate (de exemplu: ANAF, A.N.F.P., I.T.M., A.N.I., la solicitarea instanțelor judecătorești sau a organelor de cercetare penală etc.).

[] Am fost informat(ă) că în scopul prelucrării exacte a datelor mele cu caracter personal, am obligația de a aduce la cunoștința unității de învățământ _____ și Direcției de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5 orice modificare survenită asupra datelor mele personale.

În consecință, îmi dau consimțământul pentru prelucrarea, transmiterea și stocarea datelor cu caracter personal în cadrul unității de învățământ _____ și Direcției de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5.

Data

Semnătura

5. Situația voucherelor distribuite beneficiarilor de ajutor financiar sub formă de voucher în cadrul proiectului-pilot *Sport pentru performanță în Sectorul 5, în anul școlar 2026 – 2027* (document cu caracter orientativ)

Nr. crt.	Numele și prenumele beneficiarului de voucher	C.N.P.-ul beneficiarului	Seria și numărul voucherului	Valoarea - lei -	Semnătura de primire a elevului/părintelui/tutorelui (cel care ridică voucherul)
0	1	2	3	4	5
1					
2					
....					
n	Total	x	x		x

Sub sancțiunile Codului penal pentru fals în declarații, certificăm că datele înscrise în prezenta situație corespund cu realitatea.

Director,

6. Situația analitică a voucherelor returnate de beneficiari în cadrul proiect-pilot *Sport pentru performanță în Sectorul 5, în anul școlar 2026 – 2027* (document cu caracter orientativ)

Nr. crt.	Numele și prenumele beneficiarului de voucher	C.N.P.-ul beneficiarului	Valoarea - lei -	Seria și numărul voucherului
0	1	2	3	4
1				
2				
....				
n	Total	x		x

Sub sancțiunile Codului penal pentru fals în declarații, certificăm că datele înscrise în prezenta situație corespund cu realitatea.

Director,





SECTORUL 5 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Strada Fabrica de Chibrituri nr. 9-11, Sector 5, București
Cod fiscal: 4433953



www.sector5.ro

E-mail: primarie@sector5.ro

Tel.: 021.314.46.80 / 021.314.43.18 / 021.311.04.65



SMC SR EN ISO 9001:2015
NR. CERTIFICAT UIG-1014-EN-096



ISO 37001
IIC (Certification)
NR. CERTIFICAT 400883

Nr. înregistrare: 117980/24.09.2026

Referat de aprobare

Potrivit prevederilor art. 166, alin. (2), lit. 1), din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, consiliile locale ale sectoarelor municipiului București asigură, potrivit competențelor lor, condițiile necesare bunei funcționări a instituțiilor și serviciilor publice de educație, sănătate, cultură, tineret și sport, apărarea ordinii publice, de interes local; urmăresc și controlează activitatea acestora și contribuie la organizarea activităților științifice, culturale, artistice, sportive și de agrement.

În conformitate cu prevederile art. 8, alin. (1), din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile administrației publice locale asigură buna desfășurare a învățământului preuniversitar în unitățile administrativ-teritoriale în care acestea își exercită autoritatea.

Autoritățile administrației publice locale din Sectorul 5 sprijină activ și eficient procesul instructiv-educativ din cadrul unităților de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 5, acordând o atenție deosebită nu numai condițiilor materiale necesare desfășurării optime a acestuia, ci și construirii altor direcții de dezvoltare instituțională.

Având în vedere:

- principiul stabilității și predictibilității intervențiilor cu impact asupra spațiului educațional din Sectorul 5, precum și principiul proporționalității, potrivit căruia orice măsură luată trebuie să fie adecvată, necesară și corespunzătoare scopului urmărit;
- importanța practicării sportului de către copii și tineri, precum și creșterea numărului de sportivi legitimați care să practice activități sportive în cadru organizat, creșterea contribuției la asigurarea bazei de selecție pentru sportul de performanță prin practicarea sistematică a sportului, adresată elevilor din sistemul de învățământ primar, gimnazial și liceal, încurajarea practicării activităților fizice și sportive în mod continuu și organizat cu scopul de a asigura baza sportului de performanță prin formarea și educarea sportivă a copiilor,
- prevederile art. 3, alin. (1) din Legea educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora autoritățile administrației publice, unitățile și instituțiile de învățământ, instituțiile sportive, precum și organismele guvernamentale de profil au obligația să sprijine sportul pentru toți și sportul de performanță și să asigure condițiile organizatorice și materiale de practicare a educației fizice și sportului în comunitățile locale,

este oportună implementarea, în anul școlar 2026 – 2027, a proiectului-pilot *Sport pentru performanță în Sectorul 5*.

Prin intermediul acestei acțiuni, autoritățile locale își propun să asigure un cadru optim de dezvoltare personală și fizică pentru tinerii sportivi, oferindu-le sprijin financiar direct sub formă de vouchere (tichete valorice sau card).

Regulamentul proiectului-pilot

Scopul proiectului îl constituie susținerea performanței sportive indiferent de ramura de sport practică de către elevi și reducerea costurilor pe care le implică pentru familii pregătirea sportivă a acestora.

Criterii de eligibilitate a beneficiarilor direcți ai proiectului:

- elevul să fie înscris în anul școlar 2026-2027 într-o unitate de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 5;
- elevul să prezinte reprezentanților unității de învățământ ale cărei cursuri le frecventează dovada că este înscris/legitimă la una din structurile sportive deținătoare de certificat de identitate sportivă/afiliată federațiilor naționale.

Condiții de participare la proiect a structurilor sportive:

- să fie înscrise în Registrul sportiv, în condițiile legii, având număr de identificare și Certificat de identitate sportivă atribuite de Ministerul Tineretului și Sportului. În sensul Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare, în această situație se pot afla: asociațiile sportive, cluburile sportive, inclusiv cele organizate ca societăți comerciale, unitățile de învățământ cu program sau profil sportiv, palatele și cluburile copiilor și elevilor, asociațiile județene și ale municipiului București, pe ramuri de sport, ligile profesioniste, federațiile sportive naționale, alte organizații sportive naționale. Precizăm că, potrivit art. 22, alin. (1) al actului normativ menționat anterior, *structurile sportive sunt asociații de drept privat sau instituții de drept public, constituite sau înființate, după caz, în scopul organizării și administrării unei activități sportive și care au drept obiectiv promovarea uneia sau mai multor discipline sportive, practicarea acestora de către membrii lor și participarea la activitățile și competițiile sportive;*
- să asigure desfășurarea activității sportive numai în condițiile prevăzute de dispozițiile legale în vigoare, în baze sportive proprii sau aflate în folosință în municipiul București;
- să facă dovada afilierii la federațiile sportive naționale, pentru a fi cuprinse în rețeaua structurilor partenere ale proiectului, de către operatorul economic emitent al voucherelor *Sport pentru performanță în Sectorul 5, în anul școlar 2026 – 2027.*

Mecanismul de acordare a voucherului:

- fiecare voucher are o valoare nominală de 200 de lei și **este destinat participării la activitățile sportive desfășurate de către structurile sportive eligibile, respectiv pentru achitarea contravalorii abonamentului/cotizației lunare/taxelor aferente, necesare practicării, de către elevi, a unei discipline sportive în cadrul structurilor sportive eligibile în cadrul proiectului;**

- proiectul-pilot se adresează unui număr estimativ de 2.500 de elevi din școlile și liceele de stat din Sectorul 5 care sunt legitimați la o structură deținătoare de certificat de identitate sportivă/afiliată federațiilor sportive naționale;
- sprijinul financiar se atribuie de **două ori, până la finalul anului calendaristic 2026, respectiv în limita fondurilor disponibile prevăzute cu această destinație, în anul calendaristic 2027;**
- voucherul pentru sport este valabil 60 de zile de la data la care a fost emis;
- voucherul pentru sport asigurat în cadrul proiectului și nefolosit determină pierderea valabilității acestuia, precum și a eligibilității beneficiarului de a participa la proiectul-pilot. Excepție fac doar cazurile justificate medical, pe baza documentelor doveditoare (adeverință sau scrisoare medicală);
- beneficiarii direcți ai proiectului sau părinții acestora/reprezentanții legali, după caz, sunt direct răspunzători pentru păstrarea și utilizarea voucherelor pentru sport;
- în cazul în care un beneficiar este legitimat la mai multe structuri sportive eligibile, acesta nu poate cumula mai multe vouchere pentru sport în cadrul proiectului;
- utilizarea voucherelor pentru sport atrage obligația beneficiarului direct și/sau a părinților/reprezentanților legali al beneficiarilor minori, după caz, de a accepta prezentul regulament.

Beneficiarul direct al ajutorului financiar este elevul, titular al voucherului pentru sport.

Activitatea de acordare a voucherului în cadrul proiectului-pilot se implementează de către Direcția de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5, în parteneriat cu unitățile de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 5, cu respectarea următoarei metodologii de lucru:

- instituțiile școlare transmit situația centralizată a solicitărilor de acordare a voucherului, în format electronic (Excel) și în format letric (document asumat de către director);
- situația centralizatoare conține în mod obligatoriu numele, prenumele, codul numeric personal ale elevului în vederea emiterii voucherului, date aferente documentului emis de structura sportivă eligibilă care atestă faptul că elevul este înscris/legitim la aceasta (după caz, seria și numărul legitimației, data eliberării legitimației/ numărul de înregistrare și data adeverinței prin care se confirmă faptul că elevul este afiliat structurii sportive eligibile în proiectul-pilot și participă la activitățile acesteia);
- voucherele sunt achiziționate de Direcția de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5. Instituția centralizează, transmite necesarul privind comanda pentru emiterea voucherelor și primește direct, pe bază de aviz de însoțire și/sau proces-verbal de predare-primire, tichetele valorice/cardurile de la firma emitentă. Ulterior, direcția menționată distribuie, pe bază de proces-verbal, voucherele către unitățile de învățământ din care provin beneficiarii direcți ai proiectului;
- unitățile de învățământ asigură distribuirea efectivă, pe bază de proces-verbal, a voucherelor către elevi (în cazul în care aceștia sunt majori) sau către părinți/reprezentanți legali (în cazul elevilor minori);

- unitățile de învățământ prezintă justificarea distribuirii tichetelor valorice/cardurilor, prin punerea la dispoziția Direcției de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5, în original, a proceselor-verbale de predare-primire a voucherelor către/de către elevi/părinți/tutori, semnate olograf de către aceștia;
- voucherele nedistribuite de către unitățile de învățământ se restituie Direcției de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5;
- solicitările din cadrul proiectului, împreună cu toate documentele justificative aferente, sunt arhivate atât de către unitatea de învățământ de proveniență a elevului, cât și de către Direcția de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5 timp de 3 ani.

Etapele de organizare a proiectului:

- 1) informarea unităților cu privire la proiectul-pilot *Sport pentru performanță în Sectorul 5, în anul școlar 2026 – 2027*;
- 2) susținerea, de către fiecare unitate de învățământ preuniversitar de stat din sectorul 5, (care școlarizează elevi de nivel primar, gimnazial și liceal), a unor sesiuni de informare a elevilor/părinților/reprezentanților legali ai acestora cu privire la proiect, cu referire explicită la condițiile de eligibilitate, modalitatea de acordare a voucherelor, componența dosarului de înscriere;
- 3) punerea la dispoziția elevilor/părinților/reprezentanților legali ai copiilor din grupul-țintă al proiectului, de către fiecare unitate de învățământ, a documentelor prevăzute în Regulamentul proiectului-pilot, în vederea îndeplinirii condițiilor de înscriere în proiect;
- 4) depunerea, la secretariatul fiecărei unități de învățământ, a dosarului prevăzut de Regulamentul proiectului-pilot, de către elevii majori/părinții/reprezentanții legali ai copiilor din grupul-țintă al proiectului;
- 5) înregistrarea, de către fiecare unitate de învățământ vizată, a dosarelor de înscriere în proiect;
- 6) transmiterea, de către fiecare unitate de învățământ vizată, a centralizatoarelor cererilor înregistrate, însoțite de dosarele propriu-zise de înscriere în proiect, în copie, cu adresă de înaintare destinată Direcției de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5;
- 7) centralizarea, de către Direcția de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5, a listelor cu destinatarii finali ai proiectului (cu respectarea condițiilor impuse de Regulamentul proiectului-pilot);
- 8) comunicarea, de către Direcția de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5, a listei beneficiarilor direcți/destinatarilor finali ai proiectului către operatorul economic emitent al voucherului, contractat în acest sens în cadrul acțiunii;
- 9) transmiterea către Direcția de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5 de către operatorul economic emitent al voucherului a listei structurilor sportive cu care acesta a încheiat contracte de afiliere/alte acte juridice de cooperare, pentru asigurarea derulării proiectului;

- 10) transmiterea, de către Direcția de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5, a listei structurilor sportive afiliate către unitățile de învățământ beneficiare ale proiectului, pentru a fi promovată în rândul elevilor/părinților/reprezentanților legali;
- 11) instituirea, de către operatorul economic autorizat, a voucherelor sub formă de carduri/tichete valorice, în cuantumul valorii nominale de 200 lei/beneficiar, în două etape, pentru perioada octombrie - decembrie 2026, respectiv într-un număr de etape aferent perioadei ianuarie – august 2027, în funcție de prevederile bugetare aprobate cu această destinație în bugetul de venituri și cheltuieli al Direcției de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5 pentru anul 2027;
- 12) predarea, de către Direcția de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5, a cardurilor/tichetelor valorice în funcție de numărul de destinatari finali ai proiectului, către unitățile de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 5 beneficiare;
- 13) distribuirea, de către unitățile de învățământ, a cardurilor/tichetelor valorice către elevii/părinții/reprezentanții legali ai acestora (cu respectarea condițiilor impuse de Regulamentul proiectului-pilot);
- 14) predarea, de către unitățile de învățământ, în copie, cu adresă de înaintare destinată Direcției de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5, a unuia dintre cele două seturi din documentele care atestă distribuirea cardurilor/tichetelor valorice către elevii/părinții/reprezentanții legali ai beneficiarilor direcți ai proiectului, precum și a stimulentele rămase nedistribuite, dacă este cazul.

Solicitarea acordării voucherului se face pe baza cererii pentru acordarea ajutorului financiar sub formă de voucher, însoțită de:

- certificat de naștere al beneficiarului direct, în copie;
- act de identitate al părintelui/reprezentantului legal căruia i s-a distribuit voucherul, în cazul elevilor minori, și act de identitate propriu, în cazul elevilor majori, în copie;
- hotărârea judecătorească de încredințare a adopției, potrivit legii/hotărârea comisiei pentru protecția copilului privind instituirea unei măsuri de protecție sau sentința judecătorească/sentința judecătorească privind instituirea tutelei/sentința judecătorească privind delegarea exercițiului drepturilor părintești/alte acte, în funcție de fiecare caz în parte, în copie;
- legitimație sportivă, în copie/ adeverință prin care se confirmă faptul că elevul este afiliat structurii sportive eligibile în proiectul-pilot și participă la activitățile acesteia, în original;
- declarație privind acordul prelucrării datelor cu caracter personal, în original. Lipsa exprimării acordului atrage imposibilitatea acordării sprijinului financiar, sub formă de voucher pentru sport, beneficiarului în cauză. Asistentul maternal profesionist poate solicita ajutorul financiar sub formă de voucher atât pentru copiii săi, cât și pentru cei pe care îi are în plasament.

Notă: documentele personale și de filiație se depun o singură dată în proiect, în timp ce solicitarea de acordare a voucherului și adeverința privind legitimarea la structura sportivă vor fi actualizate și prezentate în fiecare etapă de acordare a voucherului pentru sport.

Se interzice beneficiarilor:

- a) solicitarea și/sau primirea unui rest de bani la utilizarea voucherului, în cazul în care suma corespunzătoare activităților sportive desfășurate de către structurile sportive participante la proiectul-pilot *Sport pentru performanță în Sectorul 5, în anul școlar 2026 – 2027* este mai mică decât valoarea nominală a acestuia;
- b) comercializarea voucherelor în schimbul unor sume de bani și/sau altor bunuri și/sau servicii;
- c) utilizarea voucherelor în structuri sportive neeligibile și care nu au afișate la intrare autocolante speciale ale unității emitente;
- d) utilizarea voucherelor pentru a participa la activitățile desfășurate de către structurile sportive neeligibile, respectiv pentru achitarea contravalorii abonamentului cotizației lunare/taxelor aferente, necesare practicării, de către elevi, a unei discipline sportive;
- e) înstrăinarea voucherului pentru sport către o altă persoană decât beneficiarul.

Regimul de impozitare:

Ajutorul financiar sub formă de voucher este neimpozabil conform art. 62 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, și nu se urmărește silit decât pentru recuperarea sumelor necuvenite acordate cu acest titlu. De asemenea, acesta nu se ia în calcul la stabilirea unor obligații legale de întreținere și nici la stabilirea veniturilor în baza cărora se acordă beneficii de asistență socială sau alte prestații sociale, bazate pe verificarea veniturilor.

Voucherele se emit de către unitățile autorizate și care desfășoară această activitate în baza autorizației de funcționare acordată de Ministerul Finanțelor Publice. Pot avea calitatea de unități emitente persoanele juridice înființate în baza Legii societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și instituțiile de credit, persoane juridice române și sucursalele instituțiilor de credit autorizate în state membre ale Uniunii Europene și notificate către Banca Națională a României, potrivit legii. Operatorul economic trebuie să facă dovada că deține o rețea de structuri sportive eligibile în cadrul proiectului-pilot.

Pe fiecare voucher pentru sport, emis sub formă de tichet valoric/card, vor fi inscripționate minimum următoarele informații: elemente de identificare vizuală a Direcției de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5, denumirea proiectului-pilot *Sport pentru performanță în Sectorul 5, în anul școlar 2026 – 2027*, seria numerică a voucherului, datele de identificare a elevului beneficiar (nume, prenume, CNP), valoarea nominală a voucherului, în cifre și în litere, ramura de sport practică de beneficiarul direct și perioada de valabilitate a voucherului.

În termen de cel mult 30 de zile de la încheierea contractului cu operatorul economic emitent de vouchere, Direcția de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5 va promova informații privind lista structurilor sportive partenere în cadrul proiectului. Lista poate fi actualizată, după caz. De asemenea, conducerea unităților de învățământ din care provin elevii beneficiari ai proiectului va afișa, la loc vizibil, atât lista menționată mai sus, cât și informații privind condițiile de acordare/utilizare a voucherelor pentru sport.

Operatorul economic emitent al voucherului va prezenta Direcției de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5, lunar, un raport privind situația decontărilor către structurile

sportive partenerie în cadrul proiectului-pilot *Sport pentru performanță în Sectorul 5, în anul școlar 2026 – 2027*.

Pentru organizarea și derularea proiectului, vor fi utilizate, în limita creditelor bugetare aprobate, sumele cuprinse în bugetul de venituri și cheltuieli al Consiliului Local al Sectorului 5, pentru anul 2026, respectiv în bugetul propriu al Direcției de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5, la art. 20.01.09, *Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional*. Costurile de implementare ale proiectului includ achiziția voucherelor, precum și cheltuielile legate de imprimarea acestora pe suport de hârtie sau de emiterea cardurilor electronice.

Luând în considerare cele de mai sus, supun spre dezbateră și aprobarea Consiliului Local al Sectorului 5 proiectul de hotărâre privind aprobarea derulării și finanțării proiectului-pilot *Sport pentru performanță în Sectorul 5, în anul școlar 2026 – 2027*.





SECTORUL 5 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Strada Fabrica de Chibrituri nr. 9-11, Sector 5, București

Cod fiscal: 4433953



www.sector5.ro

E-mail: primarie@sector5.ro

Tel.: 021.314.46.80 / 021.314.43.18 / 021.311.04.65



SMC SR EN ISO 9001:2015
NR. CERTIFICAT UIG-1014-EN-996



ISO 37001
I.I.-C. (Certification)
NR. CERTIFICAT 400683

Direcția de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5

Nr. de înregistrare: 14237/24.09.2026

Sectorul 5 al Municipiului București – Direcția Economică

Nr. de înregistrare: 117984/24.09.2026

RAPORT COMUN DE SPECIALITATE

privind aprobarea derulării și finanțării proiectului-pilot *Sport pentru performanță în Sectorul 5, în anul școlar 2026 – 2027*

Autoritățile administrației publice locale din Sectorul 5 sprijină activ și eficient procesul instructiv-educativ din cadrul unităților de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 5, acordând o atenție deosebită nu numai condițiilor materiale necesare desfășurării optime a acestuia, ci și construirii altor direcții de dezvoltare instituțională.

Având în vedere:

- principiul stabilității și predictibilității intervențiilor cu impact asupra spațiului educațional din Sectorul 5, precum și principiul proporționalității, potrivit căruia orice măsură luată trebuie să fie adecvată, necesară și corespunzătoare scopului urmărit;
- importanța practicării sportului de către copii și tineri, precum și creșterea numărului de sportivi legitimați care să practice activități sportive în cadru organizat, creșterea contribuției la asigurarea bazei de selecție pentru sportul de performanță prin practicarea sistematică a sportului, adresată elevilor din sistemul de învățământ primar, gimnazial și liceal, încurajarea practicării activităților fizice și sportive în mod continuu și organizat cu scopul de a asigura baza sportului de performanță prin formarea și educarea sportivă a copiilor,
- prevederile art. 3, alin. (1) din Legea educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora *autoritățile administrației publice, unitățile și instituțiile de învățământ, instituțiile sportive, precum și organismele neguvernamentale de profil au obligația să sprijine sportul pentru toți și sportul de performanță și să asigure condițiile organizatorice și materiale de practicare a educației fizice și sportului în comunitățile locale,*

este oportună implementarea, în anul școlar 2026 – 2027, a proiectului-pilot *Sport pentru performanță în Sectorul 5.*

Prin intermediul acestei acțiuni, autoritățile locale își propun să asigure un cadru optim de dezvoltare personală și fizică pentru tinerii sportivi, oferindu-le sprijin financiar direct sub formă de vouchere (tichete valorice sau card).

Regulamentul proiectului-pilot

Scopul proiectului îl constituie susținerea performanței sportive indiferent de ramura de sport practică de către elevi și reducerea costurilor pe care le implică pentru familii pregătirea sportivă a acestora.

Criterii de eligibilitate a beneficiarilor direcți ai proiectului:

- elevul să fie înscris în anul școlar 2026-2027 într-o unitate de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 5;
- elevul să prezinte reprezentanților unității de învățământ ale cărei cursuri le frecventează dovada că este înscris/legitimă la una din structurile sportive deținătoare de certificat de identitate sportivă/afiliată federațiilor naționale.

Condiții de participare la proiect a structurilor sportive:

- să fie înscrise în Registrul sportiv, în condițiile legii, având număr de identificare și Certificat de identitate sportivă atribuite de Ministerul Tineretului și Sportului. În sensul Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare, în această situație se pot afla: asociațiile sportive, cluburile sportive, inclusiv cele organizate ca societăți comerciale, unitățile de învățământ cu program sau profil sportiv, palatele și cluburile copiilor și elevilor, asociațiile județene și ale municipiului București, pe ramuri de sport, ligile profesioniste, federațiile sportive naționale, alte organizații sportive naționale. Precizăm că, potrivit art. 22, alin. (1) al actului normativ menționat anterior, *structurile sportive sunt asociații de drept privat sau instituții de drept public, constituite sau înființate, după caz, în scopul organizării și administrării unei activități sportive și care au drept obiectiv promovarea uneia sau mai multor discipline sportive, practicarea acestora de către membrii lor și participarea la activitățile și competițiile sportive;*
- să asigure desfășurarea activității sportive numai în condițiile prevăzute de dispozițiile legale în vigoare, în baze sportive proprii sau aflate în folosință în municipiul București;
- să facă dovada afilierii la federațiile sportive naționale, pentru a fi cuprinse în rețeaua structurilor partenere ale proiectului, de către operatorul economic emitent al voucherelor *Sport pentru performanță în Sectorul 5, în anul școlar 2026 – 2027.*

Mecanismul de acordare a voucherului:

- fiecare voucher are o valoare nominală de 200 de lei și **este destinat participării la activitățile sportive desfășurate de către structurile sportive eligibile, respectiv pentru achitarea contravalorii abonamentului/cotizației lunare/taxelor aferente, necesare practicării, de către elevi, a unei discipline sportive în cadrul structurilor sportive eligibile în cadrul proiectului;**
- proiectul-pilot se adresează unui număr estimativ de 2.500 de elevi din școlile și liceele de stat din Sectorul 5 care sunt legitimați la o structură deținătoare de certificat de identitate sportivă/afiliată federațiilor sportive naționale;

- sprijinul financiar se atribuie de **două ori, până la finalul anului calendaristic 2026, respectiv în limita fondurilor disponibile prevăzute cu această destinație, în anul calendaristic 2027;**
- voucherul pentru sport este valabil 60 de zile de la data la care a fost emis;
- voucherul pentru sport asigurat în cadrul proiectului și nefolosit determină pierderea valabilității acestuia, precum și a eligibilității beneficiarului de a participa la proiectul-pilot. Excepție fac doar cazurile justificate medical, pe baza documentelor doveditoare (adeverință sau scrisoare medicală);
- beneficiarii direcți ai proiectului sau părinții acestora/reprezentanții legali, după caz, sunt direct răspunzători pentru păstrarea și utilizarea voucherelor pentru sport;
- în cazul în care un beneficiar este legitimat la mai multe structuri sportive eligibile, acesta nu poate cumula mai multe vouchere pentru sport în cadrul proiectului;
- utilizarea voucherelor pentru sport atrage obligația beneficiarului direct și/sau a părinților/reprezentanților legali al beneficiarilor minori, după caz, de a accepta prezentul regulament.

Beneficiarul direct al ajutorului financiar este elevul, titular al voucherului pentru sport.

Activitatea de acordare a voucherului în cadrul proiectului-pilot se implementează de către Direcția de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5, în parteneriat cu unitățile de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 5, cu respectarea următoarei metodologii de lucru:

- instituțiile școlare transmit situația centralizată a solicitărilor de acordare a voucherului, în format electronic (Excel) și în format letric (document asumat de către director);
- situația centralizatoare conține în mod obligatoriu numele, prenumele, codul numeric personal ale elevului în vederea emiterii voucherului, date aferente documentului emis de structura sportivă eligibilă care atestă faptul că elevul este înscris/legitimă la aceasta (după caz, seria și numărul legitimației, data eliberării legitimației/ numărul de înregistrare și data adeverinței prin care se confirmă faptul că elevul este afiliat structurii sportive eligibile în proiectul-pilot și participă la activitățile acesteia);
- voucherele sunt achiziționate de Direcția de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5. Instituția centralizează, transmite necesarul privind comanda pentru emiterea voucherelor și primește direct, pe bază de aviz de însoțire și/sau proces-verbal de predare-primire, tichetele valorice/cardurile de la firma emitentă. Ulterior, direcția menționată distribuie, pe bază de proces-verbal, voucherele către unitățile de învățământ din care provin beneficiarii direcți ai proiectului;
- unitățile de învățământ asigură distribuirea efectivă, pe bază de proces-verbal, a voucherelor către elevi (în cazul în care aceștia sunt majori) sau către părinți/reprezentanți legali (în cazul elevilor minori);
- unitățile de învățământ prezintă justificarea distribuirii tichetelor valorice/cardurilor, prin punerea la dispoziția Direcției de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5, în original, a proceselor-verbale de predare-primire a voucherelor către/de către elevi/părinți/tutori, semnate olograf de către aceștia;

- voucherele nedistribuite de către unitățile de învățământ se restituie Direcției de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5;
- solicitările din cadrul proiectului, împreună cu toate documentele justificative aferente, sunt arhivate atât de către unitatea de învățământ de proveniență a elevului, cât și de către Direcția de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5 timp de 3 ani.

Etapele de organizare a proiectului:

- 1) informarea unităților cu privire la proiectul-pilot *Sport pentru performanță în Sectorul 5, în anul școlar 2026 – 2027*;
- 2) susținerea, de către fiecare unitate de învățământ preuniversitar de stat din sectorul 5, (care școlarizează elevi de nivel primar, gimnazial și liceal), a unor sesiuni de informare a elevilor/părinților/reprezentanților legali ai acestora cu privire la proiect, cu referire explicită la condițiile de eligibilitate, modalitatea de acordare a voucherelor, componența dosarului de înscriere;
- 3) punerea la dispoziția elevilor/părinților/reprezentanților legali ai copiilor din grupul-țintă al proiectului, de către fiecare unitate de învățământ, a documentelor prevăzute în Regulamentul proiectului-pilot, în vederea îndeplinirii condițiilor de înscriere în proiect;
- 4) depunerea, la secretariatul fiecărei unități de învățământ, a dosarului prevăzut de Regulamentul proiectului-pilot, de către elevii majori/părinții/reprezentanții legali ai copiilor din grupul-țintă al proiectului;
- 5) înregistrarea, de către fiecare unitate de învățământ vizată, a dosarelor de înscriere în proiect;
- 6) transmiterea, de către fiecare unitate de învățământ vizată, a centralizatoarelor cererilor înregistrate, însoțite de dosarele propriu-zise de înscriere în proiect, în copie, cu adresă de înaintare destinată Direcției de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5;
- 7) centralizarea, de către Direcția de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5, a listelor cu destinatarii finali ai proiectului (cu respectarea condițiilor impuse de Regulamentul proiectului-pilot);
- 8) comunicarea, de către Direcția de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5, a listei beneficiarilor direcți/destinatarii finali ai proiectului către operatorul economic emitent al voucherului, contractat în acest sens în cadrul acțiunii;
- 9) transmiterea către Direcția de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5 de către operatorul economic emitent al voucherului a listei structurilor sportive cu care acesta a încheiat contracte de afiliere/alte acte juridice de cooperare, pentru asigurarea derulării proiectului;
- 10) transmiterea, de către Direcția de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5, a listei structurilor sportive afiliate către unitățile de învățământ beneficiare ale proiectului, pentru a fi promovată în rândul elevilor/părinților/reprezentanților legali;
- 11) instituirea, de către operatorul economic autorizat, a voucherelor sub formă de carduri/tichete valorice, în cuantumul valorii nominale de 200 lei//beneficiar, în două etape, pentru perioada octombrie - decembrie 2026, respectiv într-un număr de etape aferent

perioadei ianuarie – august 2027, în funcție de prevederile bugetare aprobate cu această destinație în bugetul de venituri și cheltuieli al Direcției de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5 pentru anul 2027;

- 12) predarea, de către Direcția de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5, a cardurilor/tichetelor valorice în funcție de numărul de destinatari finali ai proiectului, către unitățile de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 5 beneficiare;
- 13) distribuirea, de către unitățile de învățământ, a cardurilor/tichetelor valorice către elevii/părinții/reprezentanții legali ai acestora (cu respectarea condițiilor impuse de Regulamentul proiectului-pilot);
- 14) predarea, de către unitățile de învățământ, în copie, cu adresă de înaintare destinată Direcției de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5, a unuia dintre cele două seturi din documentele care atestă distribuirea cardurilor/tichetelor valorice către elevii/părinții/reprezentanții legali ai beneficiarilor direcți ai proiectului, precum și a stimulentele rămase nedistribuite, dacă este cazul.

Solicitarea acordării voucherului se face pe baza cererii pentru acordarea ajutorului financiar sub formă de voucher, însoțită de:

- certificat de naștere al beneficiarului direct, în copie;
- act de identitate al părintelui/reprezentantului legal căruia i s-a distribuit voucherul, în cazul elevilor minori, și act de identitate propriu, în cazul elevilor majori, în copie;
- hotărârea judecătorească de încredințare a adopției, potrivit legii/hotărârea comisiei pentru protecția copilului privind instituirea unei măsuri de protecție sau sentința judecătorească/sentința judecătorească privind instituirea tutelei/sentința judecătorească privind delegarea exercițiului drepturilor părintești/alte acte, în funcție de fiecare caz în parte, în copie;
- legitimație sportivă, în copie/ adeverință prin care se confirmă faptul că elevul este afiliat structurii sportive eligibile în proiectul-pilot și participă la activitățile acesteia, în original;
- declarație privind acordul prelucrării datelor cu caracter personal, în original. Lipsa exprimării acordului atrage imposibilitatea acordării sprijinului financiar, sub formă de voucher pentru sport, beneficiarului în cauză. Asistentul maternal profesionist poate solicita ajutorul financiar sub formă de voucher atât pentru copiii săi, cât și pentru cei pe care îi are în plasament.

Notă: documentele personale și de filiație se depun o singură dată în proiect, în timp ce solicitarea de acordare a voucherului și adeverința privind legitimarea la structura sportivă vor fi actualizate și prezentate în fiecare etapă de acordare a voucherului pentru sport.

Se interzice beneficiarilor:

- a) solicitarea și/sau primirea unui rest de bani la utilizarea voucherului, în cazul în care suma corespunzătoare activităților sportive desfășurate de către structurile sportive participante la proiectul-pilot *Sport pentru performanță în Sectorul 5, în anul școlar 2026 – 2027* este mai mică decât valoarea nominală a acestuia;
- b) comercializarea voucherelor în schimbul unor sume de bani și/sau altor bunuri și/sau servicii;

- c) utilizarea voucherelor în structuri sportive neeligibile și care nu au afișate la intrare autocolante speciale ale unității emitente;
- d) utilizarea voucherelor pentru a participa la activitățile desfășurate de către structurile sportive neeligibile, respectiv pentru achitarea contravalorii abonamentului cotizației lunare/taxelor aferente, necesare practicării, de către elevi, a unei discipline sportive;
- e) înstrăinarea voucherului pentru sport către o altă persoană decât beneficiarul.

Regimul de impozitare:

Ajutorul financiar sub formă de voucher este neimpozabil conform art. 62 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, și nu se urmărește silit decât pentru recuperarea sumelor necuvenite acordate cu acest titlu. De asemenea, acesta nu se ia în calcul la stabilirea unor obligații legale de întreținere și nici la stabilirea veniturilor în baza cărora se acordă beneficii de asistență socială sau alte prestații sociale, bazate pe verificarea veniturilor.

Voucherele se emit de către unitățile autorizate și care desfășoară această activitate în baza autorizației de funcționare acordată de Ministerul Finanțelor Publice. Pot avea calitatea de unități emitente persoanele juridice înființate în baza Legii societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și instituțiile de credit, persoane juridice române și sucursalele instituțiilor de credit autorizate în state membre ale Uniunii Europene și notificate către Banca Națională a României, potrivit legii. Operatorul economic trebuie să facă dovada că deține o rețea de structuri sportive eligibile în cadrul proiectului-pilot.

Pe fiecare voucher pentru sport, emis sub formă de tichet valoric/card, vor fi inscripționate minimum următoarele informații: elemente de identificare vizuală a Direcției de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5, denumirea proiectului-pilot *Sport pentru performanță în Sectorul 5, în anul școlar 2026 – 2027*, seria numerică a voucherului, datele de identificare a elevului beneficiar (nume, prenume, CNP), valoarea nominală a voucherului, în cifre și în litere, ramura de sport practică de beneficiarul direct și perioada de valabilitate a voucherului.

În termen de cel mult 30 de zile de la încheierea contractului cu operatorul economic emitent de vouchere, Direcția de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5 va promova informații privind lista structurilor sportive partenere în cadrul proiectului. Lista poate fi actualizată, după caz. De asemenea, conducerea unităților de învățământ din care provin elevii beneficiari ai proiectului va afișa, la loc vizibil, atât lista menționată mai sus, cât și informații privind condițiile de acordare/utilizare a voucherelor pentru sport.

Operatorul economic emitent al voucherului va prezenta Direcției de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5, lunar, un raport privind situația decontărilor către structurile sportive partenere în cadrul proiectului-pilot *Sport pentru performanță în Sectorul 5, în anul școlar 2026 – 2027*.

Pentru organizarea și derularea proiectului, vor fi utilizate, în limita creditelor bugetare aprobate, sumele cuprinse în bugetul de venituri și cheltuieli al Consiliului Local al Sectorului 5, pentru anul 2026, respectiv în bugetul propriu al Direcției de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5, la art. 20.01.09, *Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional*.

Costurile de implementare ale proiectului includ achiziția voucherelor, precum și cheltuielile legate de imprimarea acestora pe suport de hârtie sau de emiterea cardurilor electronice.

Ținând seama de cele mai sus-expuse, considerăm oportună aprobarea, de către Consiliul Local al Sectorului 5, a proiectului de hotărâre privind aprobarea derulării și finanțării proiectului-pilot *Sport pentru performanță în Sectorul 5, în anul școlar 2026 – 2027*.

Cu considerație,

***Direcția de Administrare a
Unităților de Învățământ Sector 5,***

***Director Executiv,
Andreea Cătălina Oprea***



*Serviciul Administrare Unități de Învățământ,
Proiecte Europene și Registratură*

*Șef Serviciu,
Insp. Denisa – Georgiana Bălăeș*



R.: 3 ex., 24.09.2026

***Sectorul 5 al Municipiului București,
Direcția Economică,***

***Director Executiv,
Ionuț Daniel Perniu***



Serviciul Buget,

*Șef Serviciu,
Insp. Andreea-Mihaela Gușoi*



Anexa 1 a Raportului comun de specialitate

Nr. de înregistrare – Direcția de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5: _____

Nr. de înregistrare – Unitatea de învățământ _____: _____

PROTOCOL DE COLABORARE

Având în vedere Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 5 nr. ____/____.____.2026 privind aprobarea derulării și finanțării proiectului-pilot *Sport pentru performanță în Sectorul 5, în anul școlar 2026 – 2027*,

I. PĂRȚILE

1.1. Direcția de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5, cu sediul în București, Str. Fabrica de Chibrituri, nr. 9-11, Sector 5, reprezentată prin _____, în calitate de _____, denumită în cele ce urmează **DAUI Sector 5**,

și

1.2. Unitatea de învățământ _____, cu sediul în strada _____, nr. __, Sector 5, București, reprezentată prin doamna _____, în calitate de Director, denumită în cele ce urmează **Școala**,

II. OBIECTUL ȘI SCOPUL PROTOCOLULUI

2.3. Obiectul Protocolului de colaborare îl constituie reglementarea colaborării dintre Părți în vederea implementării proiectului-pilot *Sport pentru performanță în Sectorul 5, în anul școlar 2026 – 2027*.

2.4. Scopul colaborării îl constituie susținerea performanței sportive indiferent de ramura de sport practică de către elevi și reducerea costurilor pe care le implică pentru familii pregătirea sportivă a acestora.

III. DURATA ȘI LOCUL EXECUTĂRII PROTOCOLULUI

3.1. Prezentul Protocol intră în vigoare la data semnării sale și este valabil până la stingerea tuturor obligațiilor ce decurg din executarea acestuia.

3.2. Proiectul se va derula în perioada octombrie 2026 – august 2027.

IV. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

4.1. DAUI Sector 5 se obligă:

- să inițieze și să deruleze procedurile ce se impun, în vederea achiziționării voucherelor;
- să asigure aplicarea Regulamentului proiectului-pilot *Sport pentru performanță în Sectorul 5, în anul școlar 2026 – 2027*, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 5 nr. ____/____.____.2026;
- să elaboreze corespondența internă și externă în cadrul proiectului, precum și a documentelor-suport prevăzute în anexa 1 a prezentului protocol;
- să asigure sprijin logistic Școlii, ori de câte ori se impune, pentru derularea în bune condiții a proiectului;

- să monitorizeze/verifice implementarea proiectului, în baza rapoartelor și a altor documente justificative elaborate;
- să realizeze evaluarea proiectului.

4.2. Școala se obligă:

- să asigure aplicarea Regulamentului proiectului-pilot *Sport pentru performanță în Sectorul 5, în anul școlar 2026 – 2027*, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 5 nr. ____/____.____.2026;
- să elaboreze corespondența internă și externă în cadrul proiectului, precum și a documentelor-suport prevăzute în anexa 1 a prezentului protocol;
- să participe la evaluarea proiectului.

V. FORȚA MAJORĂ

5.1. Niciuna dintre Părți nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător, total sau parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului Protocol, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.

5.2. Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte Părți, în termen de maximum 24 de ore, producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

5.3. Dacă în termen de 48 de ore de la producere evenimentul respectiv nu încetează, Părțile au dreptul să-și notifice încetarea deplin drept a prezentului Protocol, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

VI. ÎNCETAREA PROTOCOLULUI

6.1. Prezentul Protocol de colaborare încetează deplin drept, fără a fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești, în cazul în care oricare dintre părți:

- a. nu execută una dintre obligațiile esențiale enumerate la art. IV din prezentul Protocol de colaborare;
- b. își încalcă oricare dintre obligațiile sale după ce a fost avertizată de către cealaltă Parte că o nouă încălcare a lor va atrage rezilierea Protocolului de colaborare.

6.2. Partea care invocă încetarea prezentului Protocol de colaborare are obligația să notifice celeilalte Părți cauza de încetare a lui cu minimum 5 zile înainte de data la care aceasta urmează să-și producă efectele.

6.3. Rezilierea Protocolului nu are niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între Părți.

6.4. Prevederile prezentului capitol nu înlătură răspunderea Părții care, în mod culpabil, a cauzat încetarea Protocolului de colaborare.

VII. NOTIFICĂRI

7.1. În accepțiunea Părților, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi trimisă la adresa/sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului Protocol de parteneriat.

7.2. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată de

oficiul poștal primitor pe această confirmare. Corespondența în cadrul proiectului este validă și obligatorie numai dacă este confirmată de către reprezentanții autorizați ai fiecărei Părți, în scris, prin adresă recomandată sau orice alt mijloc care oferă garanția recepționării și confirmării comunicării, respectiv prin e-mail/corespondență transmisă prin intermediul poștei electronice.

7.3. Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre Părți, dacă nu sunt confirmate prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

VIII. RĂSPUNDEREA

8.1. Fiecare Parte răspunde față de cealaltă pentru pagubele cauzate din culpa sa.

IX. LITIGII

9.1. Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului Protocol de colaborare sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.

9.2. În cazul în care rezolvarea litigiilor nu este posibilă pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente a le soluționa.

X. DISPOZIȚII FINALE

10.1. Prezentul Protocol de colaborare intră în vigoare la data semnării lui și este valabil până la data stingerii tuturor obligațiilor Părților semnatare.

10.2. Modificarea prezentului Protocol se face prin act adițional încheiat între Părțile semnatare, numai cu acordul Consiliului Local al Sectorului 5.

10.3. Părțile își vor garanta și promova reciproc imaginea pe parcursul derulării proiectului.

10.4. Prezentul Protocol a fost încheiat azi, _____.____.2026, într-un număr de 2 (două) exemplare, ambele cu valoare de original, câte unul pentru fiecare Parte: **Direcția de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5 și Școala _____.**

**Direcția de Administrare a
Unităților de Învățământ Sector 5
Director Executiv,**

Școala _____

**Director,
prof. _____**

Administrator-financiar,

*Direcția de Administrare a
Unităților de Învățământ Sector 5,*

*Director Executiv,
Andreea Cătălina Oprea*



*Serviciul Administrare Unități de Învățământ,
Proiecte Europene și Registratură*

*Șef Serviciu,
Insp. Denisa – Georgiana Bălăeț*



*Sectorul 5 al Municipiului București,
Direcția Economică,*

*Director Executiv,
Ionuț Daniel Perniu*



Serviciul Buget,

*Șef Serviciu,
Insp. Andreea-Mihaela Gușoi*



Anexa 2 a Protocolului de colaborare

Documente-suport aferente proiectului-pilot
Sport pentru performanță în Sectorul 5, în anul școlar 2026 – 2027

1. Cerere pentru acordarea ajutorului financiar sub formă de voucher în cadrul proiectului-pilot *Sport pentru performanță în Sectorul 5, în anul școlar 2026 – 2027* (document cu caracter orientativ)

Subsemnatul(a),, domiciliat(ă)
în, având C.I seria,
numărul, CNP,
În calitate de:

Părinte	
Reprezentant legal al copilului/Tutore, legal desemnat	
Elev major	

(Se va bifa situația corespunzătoare.)

Vă rog să îmi aprobați acordarea ajutorului financiar în valoare de 200 de lei sub formă de voucher, asigurat în cadrul proiectului-pilot *Sport pentru performanță în Sectorul 5, în anul școlar 2026 – 2027*, pentru beneficiarul:

Numele, prenumeleCod numeric personal

Act de identitate/doveditor*)

C.I.	C.N.	Pașaport	Seria:	Nr.:	Eliberat de:	La data:
[]	[]	[]				/...../.....
*) Copie atașată.						(z z) (l l) (a a a a)

C.N. - certificat de naștere

Totodată, menționez faptul că (numele elevului), în calitate de beneficiar eligibil de voucher, este legitimat la (denumirea structurii sportive), la data de, cu legitimația (copie atașată), seria nr. /potrivit adeverinței prin care se confirmă faptul că elevul este afiliat structurii sportive eligibile în proiectul-pilot și participă la activitățile acesteia nr.....
Subsemnatul (a), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea prevăzută de art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, că datele și informațiile prezentate sunt complete și corespund realității.

Data

Numele și prenumele solicitantului

Semnătura

2. Situație centralizatoare a beneficiarilor de ajutor financiar sub formă de voucher în cadrul proiectului-pilot *Sport pentru performanță în Sectorul 5, în anul școlar 2026 – 2027* (document cu caracter orientativ)

Nr. crt.	Numele și prenumele beneficiarului de voucher	C.N.P.-ul beneficiarului	Seria și numărul legitimației/adeverinței	Data eliberării legitimației/adeverinței	Ramura de sport practicat
0	1	2	3	4	5
1					
2					
....					

3 Proces-verbal de predare-primire vouchere acordate în cadrul proiectului-pilot *Sport pentru performanță în Sectorul 5, în anul școlar 2026 – 2027* (document cu caracter orientativ)

Încheiat astăzi,, între:

Direcția de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5, reprezentată prin,

și

Unitatea de învățământ....., reprezentată prin,

Părțile au procedat la predarea-primirea unui număr de vouchere de la seria nr. la seria nr., pentru un număr de beneficiari, în vederea distribuirii acestora în conformitate cu Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 5 nr. ____/____.____.2026.

Prezentul proces-verbal s-a încheiat în două exemplare originale, unul pentru entitatea care predă, unul pentru entitatea care primește

Am predat,

Am primit,

4.Declarație de consimțământ privind acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal în vederea acordării unui ajutor financiar sub formă de voucher în cadrul proiectului-pilot *Sport pentru performanță în Sectorul 5, în anul școlar 2026 – 2027* (document cu caracter orientativ)

Subsemnatul(a),, cod numeric personal, născut(ă) la data în localitatea, domiciliat(ă) în, posesor/posesoare al/a C.I. seria nr., eliberată de la data de, declar că:

[] Am fost informat(ă) cu privire la prevederile Regulamentului (UE) 679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei

95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și la prevederile Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului menționat anterior.

[] Am fost informat(ă) că beneficiaz de dreptul de acces, de intervenție asupra datelor mele și dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale, acest consimțământ putând fi revocat în orice moment, cu efect ulterior printr-o notificare gratuită către unitatea de învățământ _____/Direcția de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5. Notificarea de revocare a consimțământului poate fi realizată prin e-mail. Am în vedere faptul că revocarea consimțământului nu afectează legalitatea utilizării datelor înainte de retragerea consimțământului (notificarea nu are impact retroactiv). În cazul în care consimțământul nu este acordat sau a fost revocat, datele personale nu vor fi utilizate în scopurile de mai sus.

[] Am fost informat(ă) că datele cu caracter personal, precum și ale copilului/copiilor meu/mei minor/minori (numele și prenumele, CNP, seria și numărul legitimației sportive, data eliberării legitimației, ramura de sport) _____ urmează să fie prelucrate și stocate în cadrul unității de învățământ _____ și în cadrul Direcției de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5 doar în scopurile prevăzute de legislație în ceea ce privește calitatea mea de elev beneficiar al proiectului/reprezentant legal/tutore al copilului beneficiar

[] Am fost informat(ă) că prelucrarea datelor mele cu caracter personal este necesară în vederea obligațiilor legale ce le revin unității de învățământ _____ și Direcției de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5, precum și în scopul intereselor și drepturilor ce îmi revin.

[] Am fost informat(ă) că datele mele cu caracter personal sunt comunicate autorităților publice, precum și altor instituții abilitate (de exemplu: ANAF, A.N.F.P., I.T.M., A.N.I., la solicitarea instanțelor judecătorești sau a organelor de cercetare penală etc.).

[] Am fost informat(ă) că în scopul prelucrării exacte a datelor mele cu caracter personal, am obligația de a aduce la cunoștința unității de învățământ _____ și Direcției de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5 orice modificare survenită asupra datelor mele personale.

În consecință, îmi dau consimțământul pentru prelucrarea, transmiterea și stocarea datelor cu caracter personal în cadrul unității de învățământ _____ și Direcției de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5.

Data

Semnătura

5. Situația voucherelor distribuite beneficiarilor de ajutor financiar sub formă de voucher în carul proiectului-pilot *Sport pentru performanță în Sectorul 5, în anul școlar 2026 – 2027* (document cu caracter orientativ)

Nr. crt.	Numele și prenumele beneficiarului de voucher	C.N.P.-ul beneficiarului	Seria și numărul voucherului	Valoarea - lei -	Semnătura de primire a elevului/părintelui/tutorelui (cel care ridică voucherul)
0	1	2	3	4	5
1					
2					
....					
n	Total	x	x		x

Sub sancțiunile Codului penal pentru fals în declarații, certificăm că datele înscrise în prezenta situație corespund cu realitatea.

Director,

6. Situația analitică a voucherelor returnate de beneficiari în cadrul proiect-pilot *Sport pentru performanță în Sectorul 5, în anul școlar 2026 – 2027* (document cu caracter orientativ)

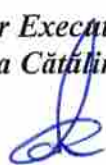
Nr. crt.	Numele și prenumele beneficiarului de voucher	C.N.P.-ul beneficiarului	Valoarea - lei -	Seria și numărul voucherului
0	1	2	3	4
1				
2				
....				
n	Total	x		x

Sub sancțiunile Codului penal pentru fals în declarații, certificăm că datele înscrise în prezenta situație corespund cu realitatea.

Director,

***Direcția de Administrare a
Unităților de Învățământ Sector 5,***

***Director Executiv,
Andreea Cătălina Oprea***



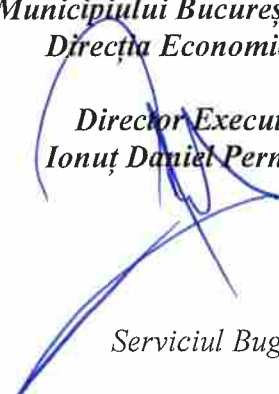
*Serviciul Administrare Unități de Învățământ,
Proiecte Europene și Registratură*

*Șef Serviciu,
Insp. Denisa – Georgiana Bălăeș*



***Sectorul 5 al Municipiului București,
Direcția Economică,***

***Director Executiv,
Ionuț Daniel Perniu***



Serviciul Buget,

*Șef Serviciu,
Insp. Andreea-Mihaela Gușoi*

