



**SECTORUL 5
AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**
Strada Fabrica de Chibrituri nr. 9-11, Sector 5, București
Cod fiscal: 4433953



www.sector5.ro
E-mail: primarie@sector5.ro
Tel.: 021.314.46.80 / 021.314.43.18 / 021.311.04.65



SMC SR EN ISO 9001:2015
NR. CERTIFICAT UIG-1014-EN-996



ISO 37001
LL-C (Certification)
NR. CERTIFICAT 400683

Nr.118128/24.09.2026

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind împuternicirea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 5, în de a încheia un Acord de parteneriat cu Ministerul Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale în cadrul proiectului „Măsuri integrate de sprijin pentru familiile monoparentale vulnerabile din România”, finanțat prin Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021–2027

Având în vedere:

- Referatul de aprobare întocmit de către domnul Consilier Local – Viceprimar Mircea – Horațiu Nicolaidis, înregistrat sub nr. 118118/24.09.2026;
- Raportul comun de specialitate întocmit de către D.G.A.S.P.C. Sector 5 cu nr. 145/208062/24.09.2026 și Direcția Economică din cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului Sectorului 5 al Municipiului București, înregistrat cu nr. 118124/24.09.2026;
- Avizul Comisiei pentru Buget, Finanțe, Taxe Locale, Fonduri Europene și alte activități economice;
- Avizul Comisiei pentru Resurse Umane, Protecție Socială, Muncă, Sănătate și Familie;

În baza:

- Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021–2027;
- Apelului de proiecte „Măsuri integrate de sprijin pentru familiile monoparentale vulnerabile din România”, Prioritatea P05 – Reducerea disparităților dintre copiii la risc de sărăcie și/sau excluziune socială și ceilalți copii, Acțiunea 5.5 – Sprijin pentru familii monoparentale;
- Ordinului nr. 998/24.06.2026 privind lansarea apelului de proiecte;
- Regulamentului (UE) 2021/1057 privind Fondul social european Plus;
- Regulamentului (UE) 2021/1060 privind dispozițiile comune aplicabile fondurilor europene;
- Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 66/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 23/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței Guvernului nr. 26/2000, cu modificările și completările ulterioare, după caz;

- Hotărârii Guvernului nr. 867/2015 privind aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale;
- Hotărârii Guvernului nr. 440/2022 privind aprobarea Strategiei naționale privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2022–2027;
- Hotărârii Guvernului nr. 558/2021 privind aprobarea Strategiei naționale pentru ocuparea forței de muncă 2021–2027;
- Hotărârii Guvernului nr. 1.547/2022 privind aprobarea Strategiei naționale privind promovarea egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați și prevenirea și combaterea violenței domestice pentru perioada 2022–2027;
- Ordinului ministrului investițiilor și proiectelor europene nr. 1245/2023 privind aprobarea Ghidului Solicitantului – Condiții Generale aferent Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021–2027, cu modificările și completările ulterioare;
- Ghidului Solicitantului – Condiții Specifice aferent apelului „Măsuri integrate de sprijin pentru familiile monoparentale vulnerabile din România”;
- prevederilor art. 136, art. 139 alin. (1), art. 166 alin. (2), lit. p), art. 196 alin. (1) lit. a) și art. 243 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL LOCAL SECTOR 5

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se împuternicește Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 5, în calitate de furnizor public de servicii sociale la nivelul Sectorului 5 al Municipiului București, să încheie în numele și pentru Sectorul 5 al Municipiului București (Autoritatea Publică Locală), un Acord de parteneriat cu Ministerul Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale, în vederea implementării proiectului **„Măsuri integrate de sprijin pentru familiile monoparentale vulnerabile din România”**, finanțat prin Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021–2027, Prioritatea P05 – Reducerea disparităților dintre copiii la risc de sărăcie și/sau excluziune socială și ceilalți copii, Acțiunea 5.5 – Sprijin pentru familii monoparentale, Obiectiv specific ESO4.3.

Art. 2. Se aprobă Acordul de parteneriat – conform anexei, care face parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre.

Art. 3. Se împuternicește Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 5 să reprezinte Sectorul 5 al Municipiului București (Autoritatea Publică Locală) în relația cu Ministerul Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale, în vederea îndeplinirii atribuțiilor și responsabilităților ce revin acesteia, în calitate de partener, conform Acordului de parteneriat prevăzut la art. 2 din prezentul proiect de hotărâre .

Art. 4. Se aprobă valoarea estimativă a componentei aferente Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 5 de **15.744.300 lei**, echivalentul a **3.000.000 euro**, calculat la cursul Euro aferent lunii iunie 2026, respectiv **1 euro = 5,2481 lei**, în limitele bugetului aprobat al proiectului și contribuția proprie de 2%, conform ghidului solicitantului – condiții generale, în valoare de **314.886 lei**, echivalentul a **60.000 euro**.

Art. 5. Se aprobă asigurarea resurselor financiare necesare implementării obligațiilor asumate de Autoritatea Publică Locală Sectorul 5 al Municipiului București, prin Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 5, în cadrul proiectului, în condițiile prevăzute în contractul de finanțare, Acordul de parteneriat și bugetul aprobat al proiectului.

Art. 6. Sectorul 5 al Municipiului București își asumă acoperirea tuturor cheltuielilor neeligibile identificate pe parcursul implementării proiectului, precum și a oricăror costuri suplimentare necesare atingerii obiectivelor acestuia, în situația depășirii bugetului aprobat, în limita aprobărilor bugetare și a obligațiilor asumate prin documentele de finanțare și Acordul de parteneriat.

Art. 7. Sectorul 5 al Municipiului București își asumă sustenabilitatea proiectului prin asigurarea resurselor financiare necesare, în limita bugetelor aprobate, iar Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 5 asigură implementarea și funcționarea serviciilor sociale dezvoltate în cadrul acestuia, în condițiile legii;

Art. 8. Pentru implementarea componentei locale a proiectului se va utiliza spațiul situat în incinta **Colegiului Tehnic Energetic, din Aleea Podul Giurgiului nr. 5, Sector 5, București**, în condițiile și cu respectarea efectelor juridice ale actelor administrative privind schimbarea destinației și darea în folosință cu titlu gratuit a spațiului către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 5, conform HCL Sector 5, nr. 188/26.11.2025.

Art. 9. Spațiul prevăzut la art. 8 va fi amenajat, reabilitat, modernizat și dotat, după caz, în vederea funcționării centrului de resurse/multifuncțional pentru management de caz și desfășurării activităților destinate familiilor monoparentale vulnerabile, în condițiile proiectului și în limita bugetului aprobat, din componenta financiară FEDR a proiectului, prin fonduri nerambursabile.

Art. 10. Se împuternicește directorul general al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 5, în calitate de reprezentant legal, să semneze, în numele și pentru Sectorul 5 al Municipiului București (Autoritatea Publică Locală), Acordul de parteneriat cu Ministerul Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale, precum și documentele aferente implementării proiectului,

Art. 11. Primarul Sectorului 5, prin aparatul de specialitate, Serviciul Evidență Acte Administrative și Direcția Economică și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 5, vor aduce la îndeplinire prevederile prezentului proiect de hotărâre.

**Consilier Local – Viceprimar
Mircea – Horațiu NICOLAIDIS**

**Avizează,
Secretar General al Sectorului 5
Florin MĂNUC**

ACORD DE PARTENERIAT
(Acordul încheiat între Beneficiar și Partener/Parteneri)
(Model recomandat)

Art. 1. Părțile

1. *denumirea completă a organizației, cu sediul în adresa sediului, codul fiscal¹ ..., având calitatea de **Lider parteneriat/Solicitant***
2. *denumirea completă a organizației, cu sediul în adresa sediului, codul fiscal ..., având calitatea de **membru 1/Partener 1***
3. *denumirea completă a organizației, cu sediul în adresa sediului, codul fiscal ..., având calitatea de **membru n/Partener n**, n= numărul total de membri ai parteneriatului*

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: *titlul proiectului*, care este depus în cadrul Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021 – 2027 (PoIDS), numit în continuare Program, Prioritatea Obiectiv specific, apel de proiecte (*Cod generat MySMIS2021/SMIS2021+ si denumire*).....
- (2) Cererea de finanțare, inclusiv anexele sale, sunt parte integrantă a acestui acord.

Art. 3. Principiile de bună practică ale parteneriatului

- (1) Toți partenerii trebuie să contribuie cu resurse umane, financiare și materiale la implementarea proiectului și să își asume rolurile și responsabilitățile lor în cadrul proiectului, așa cum sunt acestea consemnate în cadrul prezentului Acord de Parteneriat.
- (2) Părțile trebuie să se consulte și să se informeze în mod regulat și ori de câte ori este nevoie, asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
- (3) Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică, angajament față de interesul public, integritate și obiectivitate.
- (4) Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar, în cazul identificării unei potențiale situații de conflict de interese/ incompatibilitate (consumat, actual, posibil în viitor), să dispună luarea măsurilor legale ce se impun în cauză, conform legislației în domeniu, să dispună luarea măsurilor pentru evitarea, respectiv stingerea stării de conflict / incompatibilitate, și nu în ultimul rând și fără a se limita la cele anterioare, să informeze Autoritatea de management a Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021 – 2027 sau/si Organismul Intermediar responsabil (numite în continuare AM/OI responsabil) în legătură cu orice situație din trecut presupusă a fi conflict de interes / incompatibilitate, sau care dă naștere sau este posibil să dea naștere unui astfel de conflict/ incompatibilitate, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data identificării / apariției/ presupunerii unei astfel de situații. În caz contrar, semnatarii prezentului acord înțeleg că poate fi reziliat contractul de finanțare prin decizia AM/OI responsabil, de plin drept, fără punere în întârziere, fără intervenția unui tribunal arbitral/unei instanțe judecătorești și fără îndeplinirea altor formalități, cu excepția transmiterii către Liderul de parteneriat a unei simple informări cu privire la rezilierea Contractului de finanțare.

Art. 4 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea principalelor activități asumate de fiecare partener:

¹ Codul fiscal sau codul TVA, după caz

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de proiect (Solicitant)	Se vor descrie activitățile și subactivitățile pe care fiecare partener trebuie să le implementeze, în strânsă corelare cu informațiile furnizate în formularul cererii de finanțare și anexele la cerere, în special cu informațiile prezentate în Bugetul proiectului. Se descriu resursele umane implicate, resursele materiale proprii puse la dispoziția proiectului și resursele ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului. Se descriu activitățile, serviciile subcontractate/ externalizate.
Partener 1	
Partener n	

- (2) Pentru activitățile desfășurate în conformitate cu cererea de finanțare și cu alin (1), Liderul de parteneriat și Partenerii vor angaja următoarele cheltuieli, după cum urmează:

Organizația	Valoare estimată a cheltuielilor eligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]
Liderul de parteneriat (S)	
Partener 1	
Total <u>(se va corela cu valoarea eligibilă a proiectului)</u>	

Notă : * valorile menționate vor fi cele existente în cererea de finanțare.

- (3) Liderul de parteneriat și Partenerii vor asigura contribuția proprie la cheltuielile totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de parteneriat (S)	Valoarea contribuției (în lei) Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%)
Partener 1	
Partener n	

- (4) Fluxuri financiare

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile Normelor metodologice de aplicare a OUG nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, aprobate prin HG nr. nr. 829 din 27 iunie 2022.

Art. 5. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care își încetează valabilitatea Contractul de Finanțare aferent proiectului, așa după cum este acesta din urma identificat la art. 2, alin. (1). Prelungirea perioadei de valabilitate a Contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului Acord.

Art. 6. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Solicitant)

A.Drepturile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de Parteneriat(Solicitant/Beneficiar) are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare și altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.

B.Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat va transmite Cererea de finanțare în sistemul electronic.
- (2) Membrii parteneriatului acordă prin prezenta un mandat de reprezentare Liderului de parteneriat, potrivit art. 2013 și următoarele din Codul civil, pentru a încheia contractul de finanțare cu AM/OI responsabil, în numele Parteneriatului, precum și pentru a reprezenta membrii Parteneriatului față de AM/OI responsabil, pentru orice aspect legat de implementarea Proiectului și derularea contractului de finanțare.
- (3) În cazul proiectelor implementate în parteneriat, Beneficiarul / Liderul de parteneriat reprezintă și acționează în numele Parteneriatului în scopul executării Contractului de finanțare și va avea autoritatea necesară pentru a angaja legal toți partenerii, în scopul îndeplinirii rolurilor și responsabilităților, derulării activităților și asigurarea resurselor umane, materiale și financiare, așa cum sunt acestea asumate de fiecare partener, în conformitate cu prevederile Acordului de parteneriat.
- (4) Liderul de parteneriat va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare, precum și copii ale altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare
- (5) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către AM/OI responsabil.
- (6) Înlocuirea unuia dintre parteneri, fără consimțământul scris al acestuia, este posibilă doar în cazul nerealizării culpabile a activităților asumate și/sau ca urmare a nerespectării procedurilor stabilite pentru buna implementare a proiectului de către partenerul în cauză, dovedite de ceilalți membri ai Parteneriatului către AM/OI responsabil, sau în ipoteza deschiderii unei proceduri de prevenire a insolvenței sau a stării/procedurii de insolvență a partenerului în cauză.
- (7) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea cererilor de prefinanțare/plată/rambursare și a cererilor de rambursare aferente cererilor de prefinanțare/plată către AM/OI responsabil, conform prevederilor contractului de finanțare și a legislației aplicabile.
- (8) Pentru proiectele implementate în parteneriat, liderul de parteneriat depune cererea de prefinanțare/plată/rambursare, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor, valoarea cheltuielilor rambursabile în conturile Beneficiarului/Liderului de parteneriat/Partenerilor care le-au efectuat, fără a aduce atingere prevederilor Contractului de finanțare și prevederilor Acordului de parteneriat, parte integrantă a Contractului de finanțare.
- (9) Liderul de parteneriat are obligația de a da curs solicitărilor partenerilor privind depunerea de cereri de prefinanțare/plată/rambursare, pentru cheltuielile previzionate/efectuate de către parteneri.
- (10) În cazul în care unul din partenerii 1, 2, n, nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), semnatarii prezentului acord de parteneriat înțeleg și acceptă că se poate înlocui un Partener din cadrul Parteneriatului cu o altă entitate cu personalitate juridică care îndeplinește condițiile reglementate în Ghidul Solicitantului - Condiții Generale și în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice aferent apelului de proiecte, proporțional cu partea rămasă de executat din contract și care preia cel puțin obligațiile restante din cele asumate de partenerul pe care îl înlocuiește.
- (11) Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii, conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către AM/OI responsabil.

Art. 7 Drepturile și obligațiile Partenerilor 1, 2, n

A.Drepturile Partenerilor 1, 2, n

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerii 1, 2, n, sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat, corespunzător rolurilor și responsabilităților asumate de către fiecare partener, pentru implementarea proiectului.
- (2) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare, precum și copii ale altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar.
- (4) Partenerii au dreptul să solicite Liderului de parteneriat depunerea de cereri de prefinanțare/ plată/ rambursare, pentru cheltuielile previzionate/efectuate de către aceștia, după caz.

B.Obligațiile Partenerilor 1, 2, n

- (1) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul sau sub semnatura electronică după documentațiile aferente achizițiilor efectuate în cadrul proiectului, în scopul elaborării cererilor de plată/rambursare. De asemenea Partenerii trebuie să pună la dispoziția Liderului de parteneriat documentele necesare ce atestă realizarea activităților asumate și a cheltuielilor efectuate.
- (2) Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Autoritatea de Management, Organismul Intermediar, Autoritatea de Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din fonduri europene.
- (3) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres precum și orice alte documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.
- (4) Partenerii sunt responsabili pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, aferente cheltuielilor proprii, conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele lor de către AM/OI responsabil.

Art. 8 Achiziții publice

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către fiecare membru al parteneriatului, cu respectarea condițiilor din contractul de finanțare, a legislației aplicabile în domeniul achizițiilor publice pentru proiectele cu finanțare nerambursabilă și/sau în conformitate cu documentele subsecvente emise de AM/OI responsabil, în vederea implementării proiectului și/sau alte organisme abilitate, după caz.

Art. 9 Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 3 ani după finalizare / dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 3 ani după finalizare / dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă - în situații care vizează menținerea investițiilor.
- (2) Înainte de sfârșitul perioadei de implementare a proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate prin proiect, precum și a

titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.

- (3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate, pe perioada de min 3 ani de la finalizarea implementării proiectului.
- (4) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Programu, pe o perioadă de 3 ani de la finalizarea proiectului, conform paragrafului (1).

Art. 10 Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze confidențialitatea asupra informațiilor primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului, cu respectarea obligațiilor prevăzute de contractul de finanțare cu privire la transparență, și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 11 Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin semnarea unui nou acord de parteneriat și aprobarea acestuia de către AM/OI responsabil, prin act adițional la contractul de finanțare, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 12 Dispoziții finale

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.
- (2) Semnatarii prezentului acord de parteneriat înțeleg și acceptă faptul că nerespectarea culpabilă a prezentului acord de parteneriat, îndeosebi în relația cu AM/OI responsabil, poate avea drept consecință rezilierea contractului de finanțare și, după caz, excluderea Liderului de parteneriat, a oricăruia dintre parteneri sau a tuturor membrilor Parteneriatului de la acordarea de finanțare nerambursabilă, pentru o perioadă de până la 2 ani, în condițiile specificate în Ghidul Solicitantului – Condiții Condiții Generale și în Ghidul Solicitantului – Condiții Condiții Specifice.

Întocmit în număr de ... exemplare exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

Lider de parteneriat (S)	Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației	Semnătura	Data și locul semnării
Membru 1 / Partener 1	Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației	Semnătura	Data și locul semnării
Membru 2 /Partener 2	Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației	Semnătura	Data și locul semnării

Consilier Local – Viceprimar
Mircea – Horațiu NICOLAIDIS



SECTORUL 5
AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
Strada Fabrica de Chibrituri nr. 9-11, Sector 5, București
Cod fiscal: 4433953



www.sector5.ro
E-mail: primarie@sector5.ro
Tel.: 021.314.46.80 / 021.314.43.18 / 021.311.04.65



SMC SR EN ISO 9001:2015
NR. CERTIFICAT UIG-1014-EN-996



ISO 37001
D-C (Certification)
NR. CERTIFICAT 400683

NR.118118/24.09.2026

REFERAT DE APROBARE

privind împuternicirea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 5, în de a încheia un Acord de parteneriat cu Ministerul Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale în cadrul proiectului „Măsuri integrate de sprijin pentru familiile monoparentale vulnerabile din România”, finanțat prin Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021–2027

Având în vedere oportunitatea oferită prin Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021–2027, Prioritatea P05 – „Reducerea disparităților dintre copiii la risc de sărăcie și/sau excluziune socială și ceilalți copii”, Acțiunea 5.5 – „Sprijin pentru familii monoparentale”, precum și apelul de proiecte „Măsuri integrate de sprijin pentru familiile monoparentale vulnerabile din România”, se propune participarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 5, în calitate de partener al Ministerului Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale.

Proiectul urmărește furnizarea unor măsuri integrate destinate familiilor monoparentale vulnerabile și copiilor aflați în întreținerea acestora, prin servicii de asistență socială, management de caz, consiliere, educație, formare profesională, sprijin pentru ocupare și măsuri destinate echilibrării vieții profesionale cu viața de familie.

Participarea DGASPC Sector 5 este în concordanță cu atribuțiile instituției în domeniul asistenței sociale și protecției copilului și permite dezvoltarea, la nivelul Sectorului 5, a unor servicii integrate destinate familiilor monoparentale aflate în situații de vulnerabilitate.

În cadrul componentei locale este prevăzută înființarea și funcționarea unui **centru de resurse/multifuncțional pentru management de caz**, prin intermediul căruia vor fi coordonate și furnizate servicii individualizate pentru beneficiarii proiectului.

În acest scop, DGASPC Sector 5 va utiliza spațiul situat în incinta Colegiului Tehnic Energetic, destinat funcționării centrului de resurse/multifuncțional pentru management de caz, în baza **HCL nr.188/26.11.2025**, privind schimbarea destinației și darea în folosință cu titlu gratuit a acestuia către DGASPC Sector 5.

Spațiul urmează să fie amenajat, reabilitat, modernizat și dotat pentru desfășurarea activităților proiectului, în limita cheltuielilor aprobate și eligibile și cu respectarea condițiilor prevăzute în hotărârea menționată.

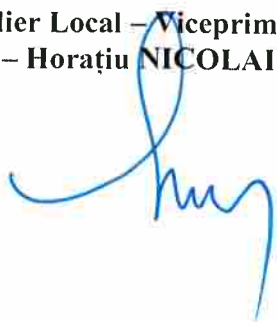
Valoarea estimativă a componentei aferente Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 5 de 15.744.300 lei, echivalentul a 3.000.000 euro, calculat la cursul Euro aferent lunii iunie 2026, respectiv 1 euro = 5,2481 lei, în limitele bugetului aprobat al proiectului și contribuția proprie de 2%, conform ghidului solicitantului – condiții generale, în valoare de 314.886 lei, echivalentul a 60.000 euro. Implementarea proiectului este prevăzută pentru o perioadă de maximum 36 de luni, fără a depăși data de 31 decembrie 2029, conform documentației apelului.

În calitate de furnizor public de servicii sociale la nivelul Sectorului 5 al Municipiului București, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 5, va încheia în numele și pentru Autoritatea Publică Locală Sector 5, un Acord de parteneriat cu Ministerul Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale, iar responsabilitățile și obligațiile fiecărei părți vor fi stabilite în cadrul documentelor de finanțare și al Acordului de parteneriat.

Având în vedere cele prezentate, precum și faptul că proiectul contribuie la dezvoltarea serviciilor sociale integrate pentru familiile monoparentale vulnerabile și la sprijinirea copiilor aflați în întreținerea acestora, se impune aprobarea participării Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 5 în calitate de partener în cadrul proiectului „Măsuri integrate de sprijin pentru familiile monoparentale vulnerabile din România”.

Față de cele prezentate, propun spre analiză și aprobare **Proiectul de hotărâre privind împuternicirea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 5, în de a încheia un Acord de parteneriat cu Ministerul Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale în cadrul proiectului „Măsuri integrate de sprijin pentru familiile monoparentale vulnerabile din România”, finanțat prin Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021–2027.**

**Consilier Local – Viceprimar
Mircea – Horațiu NICOLAIDIS**





MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 5
Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului



Str. Fabrica de Chibrituri nr. 9-11, sector 5
Tel./Fax: 021-310.17.31

Cod fiscal: 17104480
E-mail: office@dgaspc5.ro

Nr. D.G.A.S.P.C. S5
145/208062/24.09.2026

Nr. Sector 5
118124/24.09.2026

RAPORT COMUN DE SPECIALITATE

privind împuternicirea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 5, în de a încheia un Acord de parteneriat cu Ministerul Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale în cadrul proiectului „Măsuri integrate de sprijin pentru familiile monoparentale vulnerabile din România”, finanțat prin Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021–2027

Prezentul raport fundamentează împuternicirea **Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 5**, în calitate de furnizor public de servicii sociale la nivelul Sectorului 5 al Municipiului București, să încheie în numele și pentru Autoritatea Publică Locală Sector 5, un Acord de parteneriat cu Ministerul Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale, în vederea implementării proiectului „**Măsuri integrate de sprijin pentru familiile monoparentale vulnerabile din România**”, finanțat prin Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021–2027, Prioritatea P05 – Reducerea disparităților dintre copiii la risc de sărăcie și/sau excluziune socială și ceilalți copii, Acțiunea 5.5 – Sprijin pentru familii monoparentale, Obiectiv specific ESO4.3.

Proiectul este încadrat în **Prioritatea P05 – Reducerea disparităților dintre copiii la risc de sărăcie și/sau excluziune socială și ceilalți copii, Acțiunea 5.5 – Sprijin pentru familii monoparentale, Obiectivul specific ESO4.3** – promovarea unei participări echilibrate la piața muncii și a unui echilibru mai bun între viața profesională și cea privată, inclusiv prin accesul la servicii de îngrijire a copiilor și a persoanelor aflate în întreținere.

Apelul de proiecte este **necompetitiv**, iar finanțarea se acordă sub forma unui grant nerambursabil. Durata maximă de implementare este de **36 de luni**, fără a depăși data de **31 decembrie 2029**.

Proiectul urmărește furnizarea unor măsuri integrate pentru părinții/tutorii legali singuri aflați în situații de vulnerabilitate și pentru copiii aflați în întreținerea acestora, prin:

- identificarea și evaluarea nevoilor;
- management de caz și elaborarea planurilor de intervenție;
- consiliere socială, psihologică și, după caz, juridică;
- educație parentală;
- sprijin pentru accesarea drepturilor și beneficiilor sociale;
- formare profesională, calificare/recalificare și orientare profesională;
- mediere și facilitarea accesului la piața muncii;
- sprijin pentru continuarea sau reluarea studiilor;
- servicii și măsuri de sprijin pentru copii;
- prevenirea abandonului școlar;
- servicii de educație și îngrijire, inclusiv măsuri de tip before-school/after-school și alte forme de sprijin prevăzute în proiect.

La nivel național este prevăzută **înființarea și funcționarea a 8 centre de resurse/multifuncționale pentru management de caz, în 8 UAT-uri partenere.**

În cazul DGASPC Sector 5, instituția va participa la dezvoltarea și funcționarea unuia dintre aceste centre, pentru beneficiarii din aria Sectorului 5.

Pentru implementarea proiectului, DGASPC Sector 5 va utiliza spațiul situat în incinta Colegiului Tehnic Energetic, Aleea Podul Giurgiului nr. 5, Sector 5, București, pentru care Consiliul Local al Sectorului 5 a aprobat schimbarea destinației și darea în folosință cu titlu gratuit către DGASPC Sector 5, prin **HCL nr.188/26.11.2025**.

Spațiul va fi destinat funcționării centrului de resurse/multifuncțional pentru management de caz și va fi amenajat, reabilitat, modernizat și dotat corespunzător desfășurării activităților și furnizării serviciilor prevăzute în proiect, cu respectarea condițiilor de eligibilitate și a documentației de finanțare.

Punerea efectivă la dispoziția DGASPC Sector 5 și utilizarea spațiului în cadrul proiectului se vor realiza cu respectarea condițiilor prevăzute în hotărârea Consiliului Local al Sectorului 5, inclusiv a celor referitoare la obținerea avizului conform al Ministerului Educației și Cercetării și la adoptarea hotărârii Consiliului General al Municipiului București.

Nu este prevăzută construirea unui imobil nou, iar cheltuielile aferente construcțiilor, terenurilor și achiziției de imobile nu sunt incluse în categoria cheltuielilor de tip FEDR prevăzută de documentația transmisă.

Grupul țintă este format, în principal, din:

- părinți/tutori legali singuri, cu venituri reduse sau aflați în risc de sărăcie ori excluziune socială;
- părinți singuri, inclusiv minori;
- copiii aflați în întreținerea acestora, inclusiv copiii aflați în risc de abandon școlar.

Pentru includerea în grupul țintă trebuie îndeplinite cumulativ condițiile prevăzute în Ghidul Solicitantului, referitoare la situația de părinte/tutore legal singur, existența în întreținere a cel puțin unui copil și nivelul veniturilor.

La nivelul Sectorului 5, identificarea și includerea beneficiarilor se va realiza cu respectarea criteriilor de eligibilitate și a țăintelor stabilite prin proiectul aprobat.

În cadrul parteneriatului, DGASPC Sector 5 va asigura, potrivit Acordului de parteneriat și cererii de finanțare aprobate, responsabilități privind:

- punerea la dispoziție a spațiului destinat centrului;
- amenajarea, reabilitarea/modernizarea și dotarea spațiului, în condițiile proiectului;
- identificarea și evaluarea beneficiarilor eligibili;
- furnizarea serviciilor sociale și de specialitate;
- realizarea managementului de caz și a planurilor de intervenție;
- consilierea și orientarea beneficiarilor;
- facilitarea accesului la formare profesională, educație și ocupare;
- furnizarea/organizarea măsurilor de sprijin destinate copiilor;
- monitorizarea beneficiarilor;
- asigurarea resurselor umane necesare activităților asumate;
- participarea la activitățile de informare, comunicare și promovare;
- realizarea activităților de raportare și monitorizare;
- efectuarea și justificarea cheltuielilor care îi revin, în condițiile aprobate;
- respectarea legislației aplicabile în materia serviciilor sociale, achizițiilor, protecției datelor și gestionării fondurilor europene.

Structura resurselor umane va cuprinde, după caz, personal pentru managementul proiectului și personal specializat pentru funcționarea centrului, respectiv coordonator centru, asistenți sociali/manageri de caz, psiholog, consilier vocațional, specialist pentru educație parentală, mediator social și administrator.

Conform bugetului estimativ transmis pentru componenta aferentă unui UAT, valoarea totală a cheltuielilor eligibile este de **15.744.300 lei, echivalentul a 3.000.000 euro**, calculat la cursul de **1 euro = 5,2481 lei. Contribuția CLS5 fiind de 2% respectiv 314.886 lei, echivalentul a 60.000 euro**

Bugetul estimativ include, în principal:

- cheltuieli salariale și contribuții pentru personal;
- cheltuieli pentru funcționarea centrului;
- materiale, consumabile, software și licențe;
- echipamente și mobilier;

- lucrări de reabilitare și modernizare a spațiului;
- activități de comunicare și promovare;
- managementul proiectului;
- servicii și măsuri destinate copiilor, inclusiv subvenții/vouchere, în condițiile proiectului;
- cheltuieli indirecte.

Valoarea și structura finală a bugetului vor fi cele aprobate în cadrul proiectului și al documentelor de finanțare.

Contribuția Sector 5, cheltuielile neeligibile și obligațiile financiare ulterioare implementării vor fi stabilite potrivit contractului de finanțare și Acordului de parteneriat.

Participarea DGASPC Sector 5 este în concordanță cu atribuțiile instituției în domeniul asistenței sociale și protecției copilului și permite dezvoltarea, la nivelul Sectorului 5, a unui mecanism integrat de sprijin pentru familiile monoparentale vulnerabile.

Prin realizarea centrului în spațiul pus la dispoziție în incinta Colegiului Tehnic Energetic, se creează cadrul pentru furnizarea coordonată a serviciilor sociale, de consiliere, educație, ocupare și sprijin pentru copii, printr-o abordare bazată pe evaluarea individuală și managementul de caz.

Având în vedere obiectivele proiectului, categoria de beneficiari vizată, compatibilitatea intervențiilor cu atribuțiile DGASPC Sector 5 și posibilitatea dezvoltării unor servicii integrate pentru familie și copil, se justifică participarea instituției în cadrul parteneriatului cu Ministerul Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale, cu respectarea condițiilor stabilite prin documentația de finanțare și Acordul de parteneriat.

Față de cele prezentate, se propune împuternicirea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 5, precum și aprobarea demersurilor necesare pentru:

1. încheierea în numele și pentru Autoritatea Publică Locală Sector 5, un Acord de parteneriat cu Ministerul Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale, în vederea implementării proiectului „Măsuri integrate de sprijin pentru familiile monoparentale vulnerabile din România”, finanțat prin Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021–2027, Prioritatea P05 – Reducerea disparităților dintre copiii la risc de sărăcie și/sau excluziune socială și ceilalți copii, Acțiunea 5.5 – Sprijin pentru familii monoparentale, Obiectiv specific ESO4.3.;
2. reprezentarea Autorității Publice Locale Sector 5 a Municipiului București în relația cu Ministerul Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale, în vederea îndeplinirii atribuțiilor și responsabilităților ce revin acestuia, în calitate de partener;
3. punerea la dispoziție a spațiului situat în incinta **Colegiului Tehnic Energetic**, în vederea amenajării și funcționării centrului de resurse/multifuncțional pentru management de caz;
4. implementarea activităților și asumarea responsabilităților prevăzute în Acordul de parteneriat și în documentația proiectului;
5. realizarea cheltuielilor aferente componentei DGASPC Sector 5, în limita bugetului aprobat și cu respectarea regulilor de eligibilitate aplicabile.

Participarea la proiect se realizează cu respectarea legislației europene și naționale aplicabile, inclusiv:

- Regulamentul (UE) 2021/1057 privind Fondul social european Plus;
- Regulamentul (UE) 2021/1060 privind dispozițiile comune aplicabile fondurilor europene;
- Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția datelor cu caracter personal;
- Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale;
- OUG nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor aferente fondurilor europene;
- OUG nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada 2021–2027;
- OUG nr. 23/2023 privind măsurile de simplificare și digitalizare pentru gestionarea fondurilor europene aferente Politicii de coeziune 2021–2027;
- HG nr. 867/2015 privind aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale;

- HG nr. 873/2022 privind cadrul legal privind eligibilitatea cheltuielilor;
- HG nr. 440/2022 privind aprobarea Strategiei naționale privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2022–2027;
- Ordinul ministrului investițiilor și proiectelor europene nr. 1245/2023 privind aprobarea
- Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice aferent apelului „Măsuri integrate de sprijin pentru familiile monoparentale vulnerabile din România”.

SECTOR 5 BUCUREȘTI
Directia Economică
Director Executiv,
Ionuț PERNIU



Direcția Generală de
Asistență Socială și Protecția Copilului
Sector 5
Director General
Ionuț FLOREA

