



SECTORUL 5
AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
Strada Fabrica de Chibrituri nr. 9-11, Sector 5, București
Cod fiscal: 4433953



www.sector5.ro

E-mail: primarie@sector5.ro

Tel.: 021.314.46.80 / 021.314.43.18 / 021.311.04.65



SMC SR EN ISO 9001:2015
NR. CERTIFICAT UIG-1014-EN-996



ISO 37001

11-C (Certification)
NR. CERTIFICAT 400683

Nr. 86732/16.06.2026

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind solicitarea împuternicirii exprese a Consiliului Local al Sectorului 5 de către Consiliul General al Municipiului București de a hotărî cu privire la încheierea unui acord de parteneriat între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 5 și Fundația Estuar, pentru depunerea cererii de finanțare a proiectului **Echipe Mobilă pentru Persoanele Adulte cu Dizabilități**, în cadrul apelului de proiecte „**Dezvoltarea serviciilor de sprijin în comunitate, prin echipe de servicii mobile**”
Prioritate: P07. Sprijin pentru persoanele cu dizabilități, Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021 – 2027 și aprobarea participării Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 5, ca lider de parteneriat, în cadrul proiectului și a cheltuielilor legate de acest proiect

Având în vedere:

- Referatul de aprobare întocmit de către domnul Consilier Local – Viceprimar Mircea – Horațiu Nicolaidis, înregistrat sub nr. 86728/16.06.2026;
- Raportul comun de specialitate întocmit de către D.G.A.S.P.C. Sector 5 cu nr. 145/131858/16.06.2026 și Direcția Economică din cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului Sectorului 5 al Municipiului București, înregistrat cu nr.86734/16.06.2026.
- Avizul Comisiei pentru Buget, Finanțe, Taxe Locale, Fonduri Europene și alte activități economice;
- Avizul Comisiei juridice, de disciplină, apărarea ordinii publice și respectarea drepturilor și libertăților cetățenești;
- Avizul Comisiei pentru Resurse Umane, Protecție Socială, Muncă, Sănătate și Familie;

În baza:

- Apelului de proiecte de tip competitiv „**Dezvoltarea serviciilor de sprijin în comunitate, prin echipe de servicii mobile**”, **Prioritate: P07. Sprijin pentru persoanele cu dizabilități**, Obiectiv specific: RSO4.3. Promovarea incluziunii socioeconomice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor defavorizate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate, inclusiv locuințe și servicii sociale (FEDR), Obiectiv specific: ESO4.11. Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung (FSE+)

- Ordinul Ministrului Investițiilor și Proiectelor Europene nr. 197/16.02.2026 privind aprobarea Ghidului Solicitantului Condiții Specifice,, Dezvoltarea serviciilor de sprijin în comunitate, prin echipe de servicii mobile”, Prioritate: P07. Sprijin pentru persoanele cu dizabilități, Obiectiv specific: RSO4.3. Promovarea incluziunii socio- economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor defavorizate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate, inclusiv locuințe și servicii sociale (FEDR), **Obiectiv specific: ESO4.11.** Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung (FSE+), Acțiunea 7.2: „Dezvoltarea serviciilor în comunitate prin intermediul serviciilor sociale specifice persoanelor adulte cu dizabilități”;
- Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare
- Legea 448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 118/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 426/2020 privind aprobarea standardelor de cost pentru serviciile sociale, cu modificările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 440/2022 pentru aprobarea Strategiei naționale privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2022-2027;
- Hotărârea Guvernului nr. 490/2022 pentru aprobarea Strategiei naționale privind drepturile persoanelor cu dizabilități „O Românie echitabilă” 2022-2027;
- Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 1.543/2022 pentru aprobarea Strategiei naționale privind prevenirea instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități și accelerarea procesului de dezinstituționalizare, pentru perioada 2022-2030 (Strategia dezinstituționalizării);
- Hotărârea Guvernului nr. 1.547/2022 pentru aprobarea Strategiei naționale privind promovarea egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați și prevenirea și combaterea violenței domestice pentru perioada 2022-2027;
- Ordinul nr. 507/2026 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități;
- Ordinul președintelui Autorității Naționale Pentru Protecția Drepturilor Persoanelor Cu Dizabilități nr. 334 / 2024 pentru aprobarea versiunii extinse a Ghidului care conține instrumentele de lucru privind accelerarea procesului de dezinstituționalizare;

- Planul de Acțiune pentru Sănătate Mintală 2024 – 2029 disponibil la link-ul <https://sgg.gov.ro/1/wp-content/uploads/2024/05/PLAN-ACTIUNE.pdf>.

În temeiul dispozițiilor art. 136, art. 139 alin. (1) art. 166 alin.(2), lit. p), lit.s) și alin. (3), art. 196, alin (1), lit. a), art.243, alin.(1), lit.a) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL SECTOR 5

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se solicită acordul Consiliului General al Municipiului București pentru împuternicirea expresă a Consiliului Local al Sectorului 5 de a hotărî cu privire la încheierea unui acord de parteneriat între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 5 și Fundația Estuar, în vederea depunerii cererii de finanțare și aprobării Acordului de parteneriat pentru proiectul **Echipa Mobilă pentru Persoanele Adulte cu Dizabilități** în cadrul apelului de proiecte „Dezvoltarea serviciilor de sprijin în comunitate, prin echipe de servicii mobile”, **Prioritate: P07. Sprijin pentru persoanele cu dizabilități**, Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021 – 2027, precum și aprobarea Acordului de parteneriat, prevăzut în anexă, parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre.

Art. 2. Se împuternicește directorul general al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 5 să semneze Acordul de parteneriat, prevăzut la art. 1, precum și orice documente necesare depunerii, contractării și implementării proiectului.

Art. 3. Se aprobă participarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 5 în calitate de lider de parteneriat, în cadrul proiectului **Echipa Mobilă pentru Persoanele Adulte cu Dizabilități**, precum și angajarea cheltuielilor aferente implementării acestuia, în vederea finanțării prin apelul de proiecte „Dezvoltarea serviciilor de sprijin în comunitate, prin echipe de servicii mobile”, **Prioritate: P07. Sprijin pentru persoanele cu dizabilități**, Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021 – 2027.

Art 4. Se aprobă valoarea totală a proiectului propus spre finanțare în cadrul Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021–2027, Prioritatea P07 – Sprijin pentru persoanele cu dizabilități, în cuantum de **1.273.734,14 euro** valoare eligibilă, respectiv **6.491.586,05 lei**, calculată la un curs de schimb de **5,0965 lei/euro**.

Art.5. Se aprobă repartizarea bugetului eligibil al proiectului între partenerii proiectului, după cum urmează:

- **DGASPC Sector 5 (Lider de parteneriat):** 60% din valoarea totală eligibilă, respectiv **764.240,48 euro (3.894.951,63 lei)**;
- **Fundația ESTUAR (Partener):** 40% din valoarea totală eligibilă, respectiv **509.493,66 euro (2.596.634,42 lei)**.

Art 6. (1) Se aprobă asigurarea din bugetul local a contribuției proprii aferente DGASPC Sector 5, în calitate de lider de parteneriat, reprezentând 2% din valoarea eligibilă a bugetului gestionat de acesta în cadrul proiectului, respectiv suma de **15.284,81 euro**, echivalentul a **77.899,03 lei**, calculată la cursul de schimb de 5,0965 lei/euro, conform prevederilor Ghidului Solicitantului – Condiții Specifice.

(2) Partenerul proiectului, **Fundația ESTUAR**, nu are obligația asigurării unei contribuții proprii, finanțarea activităților implementate de acesta fiind asigurată în proporție de 100% din fonduri eligibile.

Art. 7. Sectorul 5 al Municipiului București își asumă acoperirea tuturor cheltuielilor neeligibile, precum și a oricăror costuri suplimentare necesare implementării și finalizării proiectului, în situația depășirii bugetului aprobat.

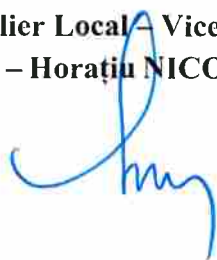
Art. 8. Se aprobă înființarea și funcționarea, pe durata implementării proiectului, a serviciului social licențiat „Echipă mobilă pentru persoane adulte cu dizabilități” (cod 8810-ID-VI) în cadrul DGASPC Sector 5, precum și asumarea menținerii și sustenabilității acestuia, în condițiile Ghidului Solicitantului – Condiții specifice și ale legislației în vigoare, numai în situația aprobării finanțării.

Art. 9. Sectorul 5 al Municipiului București își asumă sustenabilitatea proiectului prin asigurarea resurselor financiare necesare, în limita bugetelor aprobate, iar Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 5 asigură implementarea și funcționarea serviciilor sociale dezvoltate în cadrul acestuia, în condițiile legii.

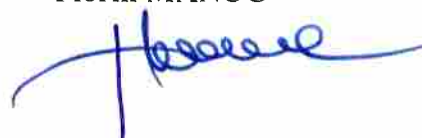
Art 10. Se împuternicește directorul general al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 5 să semneze contractul de finanțare nerambursabilă precum și toate documentele necesare aferente proiectului **Echipa Mobilă pentru Persoanele Adulte cu Dizabilități**, în toate etapele acestuia (depunere, precontractare, implementare, monitorizare și sustenabilitate).

Art. 11. Primarul Sectorului 5, prin aparatul de specialitate, Serviciul Evidență Acte Administrative, Direcția Economică și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 5, vor asigura aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

**Consilier Local – Viceprimar
Mircea – Horațiu NICOLAIDIS**



**Avizează,
Secretar General al Sectorului 5
Florin MĂNUC**



ACORD DE PARTENERIAT
(Acordul încheiat între Beneficiar și Partener/Parteneri)
(Model recomandat)

Art. 1. Părțile

1. *denumirea completă a organizației, cu sediul în adresa sediului, codul fiscal¹ ..., având calitatea de **Lider parteneriat/Solicitant***
2. *denumirea completă a organizației, cu sediul în adresa sediului, codul fiscal ..., având calitatea de **membru 1/Partener 1***
3. *denumirea completă a organizației, cu sediul în adresa sediului, codul fiscal ..., având calitatea de **membru n/Partener n, n= numărul total de membri ai parteneriatului***

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului cu titlul [*titlul proiectului*], cod MySMIS2021/SMIS2021+ [*cod*], denumit în continuare Proiect, care este depus în cadrul Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021 – 2027 (PIDS), numit în continuare Program, Prioritatea Obiectiv specific, apel de proiecte (*Cod generat MySMIS2021/SMIS2021+ si denumire*).....
- (2) Cererea de finanțare, inclusiv anexele sale, sunt parte integrantă a acestui acord.

Art. 3. Principiile de bună practică ale parteneriatului

- (1) Toți partenerii trebuie să contribuie cu resurse umane, financiare și materiale la implementarea proiectului și să își asume rolurile și responsabilitățile lor în cadrul proiectului, așa cum sunt acestea consemnate în cadrul prezentului Acord de Parteneriat.
- (2) Părțile trebuie să se consulte și să se informeze în mod regulat și ori de câte ori este nevoie, asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
- (3) Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică, angajament față de interesul public, integritate și obiectivitate.
- (4) Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar, în cazul identificării unei potențiale situații de conflict de interese/ incompatibilitate (consumat, actual, posibil în viitor), să dispună luarea măsurilor legale ce se impun în cauza, conform legislației în domeniu, să dispună luarea măsurilor pentru evitarea, respectiv stingerea stării de conflict / incompatibilitate, și nu în ultimul rând și fără a se limita la cele anterioare, să informeze Autoritatea de management a Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021 – 2027 sau/si Organismul Intermediar responsabil (numite în continuare AM/OI responsabil) în legătură cu orice situație din trecut presupusă a fi conflict de interes / incompatibilitate, sau care dă naștere sau este posibil să dea naștere unui astfel de conflict/ incompatibilitate, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data identificării / apariției/ presupunerii unei astfel de situații. În caz contrar, semnatarii prezentului acord înțeleg că poate fi reziliat contractul de finanțare prin decizia AM/OI responsabil, de plin drept, fără punere în întârziere, fără intervenția unui tribunal arbitral/unei instanțe judecătorești și fără îndeplinirea altor formalități, cu excepția transmiterii către Liderul de parteneriat a unei simple informări cu privire la rezilierea Contractului de finanțare.

¹ Codul fiscal sau codul TVA, după caz

Art. 4 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea principalelor activități asumate de fiecare partener:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de proiect (Solicitant)	<i>Se vor descrie activitățile și subactivitățile pe care fiecare partener trebuie să le implementeze, în strânsă corelare cu informațiile furnizate în formularul cererii de finanțare și anexele la cerere, în special cu informațiile prezentate în Bugetul proiectului. Se descriu resursele umane implicate, resursele materiale proprii puse la dispoziția proiectului și resursele ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului. Se descriu activitățile, serviciile subcontractate/ externalizate.</i>
Partener 1	
Partener n	

- (2) Pentru activitățile desfășurate în conformitate cu cererea de finanțare și cu alin (1), Liderul de parteneriat și Partenerii vor angaja următoarele cheltuieli, după cum urmează:

Organizația	Valoare estimată a cheltuielilor eligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]
Liderul de parteneriat (S)	
Partener 1	
Total (se va corela cu valoarea eligibilă a proiectului)	

Notă : * valorile menționate vor fi cele existente în cererea de finanțare.

- (3) Liderul de parteneriat și Partenerii vor asigura contribuția proprie la cheltuielile totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de parteneriat (S)	<i>Valoarea contribuției (în lei) Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%)</i>
Partener 1	
Partener n	

- (4) Fluxuri financiare

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile Normelor metodologice de aplicare a OUG nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, aprobate prin HG nr. 829/2022.

Art. 5. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care își încetează valabilitatea Contractul de Finanțare aferent proiectului, așa după cum este acesta din urma identificat la art. 2, alin. (1). Prolungirea perioadei de valabilitate a Contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului Acord.

Art. 6. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Solicitant)

A. Drepturile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de Parteneriat (Solicitant/Beneficiar) are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare și altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.

B. Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat va transmite Cererea de finanțare în sistemul electronic.
- (2) Membrii parteneriatului acordă prin prezenta un mandat de reprezentare Liderului de parteneriat, potrivit art. 2013 și următoarele din Codul civil, pentru a încheia contractul de finanțare cu AM/OI responsabil, în numele Parteneriatului, precum și pentru a reprezenta membrii Parteneriatului față de AM/OI responsabil, pentru orice aspect legat de implementarea Proiectului și derularea contractului de finanțare.
- (3) În cazul proiectelor implementate în parteneriat, Beneficiarul / Liderul de parteneriat reprezintă și acționează în numele Parteneriatului în scopul executării Contractului de finanțare și va avea autoritatea necesară pentru a angaja legal toți partenerii, în scopul îndeplinirii rolurilor și responsabilităților, derulării activităților și asigurarea resurselor umane, materiale și financiare, așa cum sunt acestea asumate de fiecare partener, în conformitate cu prevederile Acordului de parteneriat.
- (4) Liderul de parteneriat va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare, precum și copii ale altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare
- (5) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înainte de solicitarea aprobării de către AM/OI responsabil.
- (6) Înlocuirea unuia dintre parteneri, fără consimțământul scris al acestuia, este posibilă doar în cazul nerealizării culpabile a activităților asumate și/sau ca urmare a nerespectării procedurilor stabilite pentru buna implementare a proiectului de către partenerul în cauză, dovedite de ceilalți membri ai Parteneriatului către AM/OI responsabil, sau în ipoteza deschiderii unei proceduri de prevenire a insolvenței sau a stării/procedurii de insolvență a partenerului în cauză.
- (7) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea cererilor de prefinanțare/plată/rambursare și a cererilor de rambursare aferente cererilor de prefinanțare/plată către AM/OI responsabil, conform prevederilor contractului de finanțare și a legislației aplicabile.
- (8) Pentru proiectele implementate în parteneriat, liderul de parteneriat depune cererea de prefinanțare/plată/rambursare, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor, valoarea cheltuielilor rambursabile în conturile Beneficiarului/Liderului de parteneriat/Partenerilor care le-au efectuat, fără a aduce atingere prevederilor Contractului de finanțare și prevederilor Acordului de parteneriat, parte integrantă a Contractului de finanțare.
- (9) Liderul de parteneriat are obligația de a da curs solicitărilor partenerilor privind depunerea de cereri de prefinanțare/plată/rambursare, pentru cheltuielile previzionate/efectuate de către parteneri.
- (10) În cazul în care unul din partenerii 1, 2, n, nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), semnatarii prezentului acord de parteneriat înțeleg și acceptă că se poate înlocui un Partener din cadrul Parteneriatului cu o altă entitate cu personalitate juridică care îndeplinește condițiile reglementate în Ghidul Solicitantului - Condiții Generale și în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice aferent apelului de proiecte, proporțional cu partea rămasă de executat din contract și care preia cel puțin obligațiile restante din cele asumate de partenerul pe care îl înlocuiește.

- (11) Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii, conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către AM/OI responsabil.

Art. 7 Drepturile și obligațiile Partenerilor 1, 2, n

A. Drepturile Partenerilor 1, 2, n

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerii 1, 2, n, sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat, corespunzător rolurilor și responsabilităților asumate de către fiecare partener, pentru implementarea proiectului.
- (2) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare, precum și copii ale altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar.
- (4) Partenerii au dreptul să solicite Liderului de parteneriat depunerea de cereri de prefinanțare/ plată/ rambursare, pentru cheltuielile previzionate/efectuate de către aceștia, după caz.

B. Obligațiile Partenerilor 1, 2, n

- (1) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul sau sub semnatura electronică după documentațiile aferente achizițiilor efectuate în cadrul proiectului, în scopul elaborării cererilor de plată/rambursare. De asemenea Partenerii trebuie să pună la dispoziția Liderului de parteneriat documentele necesare ce atestă realizarea activităților asumate și a cheltuielilor efectuate.
- (2) Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Autoritatea de Management, Organismul Intermediar, Autoritatea de Certificare și Plată, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din fonduri europene.
- (3) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres precum și orice alte documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.
- (4) Partenerii sunt responsabili pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, aferente cheltuielilor/acțiunilor / inacțiunilor proprii, conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele lor de către AM/OI responsabil.

Art. 8 Achiziții publice

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către fiecare membru al parteneriatului, cu respectarea condițiilor din contractul de finanțare, a legislației aplicabile în domeniul achizițiilor publice pentru proiectele cu finanțare nerambursabilă și/sau în conformitate cu documentele subsecvente emise de AM/OI responsabil, în vederea implementării proiectului și/sau alte organisme abilitate, după caz.

Art. 9 Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 3 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz, și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
Prin excepție, părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz, și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă - în cazul proiectelor constând în investiții în infrastructură sau în investiții productive.
- (2) Înainte de sfârșitul perioadei de implementare a proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate prin proiect, precum și a

titlurilor și drepturilor de proprietate intelectuală și industrială privind rezultatele proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.

- (3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate, pe o perioadă de min 3 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz, sau pe o perioadă de cel puțin 5 ani - în cazul proiectelor constând în investiții în infrastructură sau în investiții productive.
- (4) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Program, pe o perioadă de 3 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz, sau pe o perioadă de cel puțin 5 ani - în cazul proiectelor constând în investiții în infrastructură sau în investiții productive, conform paragrafului (1).

Art. 10 Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze confidențialitatea asupra informațiilor primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului, cu respectarea obligațiilor prevăzute de contractul de finanțare cu privire la transparență, și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 11 Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin semnarea unui nou acord de parteneriat și aprobarea acestuia de către AM/OI responsabil, prin act adițional la contractul de finanțare, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 12 Dispoziții finale

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.
- (2) Semnatarii prezentului acord de parteneriat înțeleg și acceptă faptul că nerespectarea culpabilă a prezentului acord de parteneriat, îndeosebi în relația cu AM/OI responsabil, poate atrage răspunderea civilă sau penală a părților, după caz.

Întocmit în număr de ... exemplare originale, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

Lider de parteneriat (S)	<i>Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data</i>
Membru 1 / Partener 1	<i>Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data</i>
Membru 2 /Partener 2	<i>Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data</i>

**Consilier Local – Viceprimar
Mircea – Horațiu NICOLAIDIS**





SECTORUL 5 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Strada Fabrica de Chibrituri nr. 9-11, Sector 5, București
Cod fiscal: 4433953



www.sector5.ro

E-mail: primarie@sector5.ro

Tel.: 021.314.46.80 / 021.314.43.18 / 021.311.04.65



SMC SR EN ISO 9001:2015
NR. CERTIFICAT UIG-1014-EN-996



ISO 37001

U-C (Certification)
NR. CERTIFICAT 400683

Nr. 86728/16.06.2026

REFERAT DE APROBARE

privind solicitarea împuternicirii exprese a Consiliului Local al Sectorului 5 de către Consiliul General al Municipiului București de a hotărâi cu privire la încheierea unui acord de parteneriat între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 5 și Fundația Estuar, pentru depunerea cererii de finanțare a proiectului **Echipa Mobilă pentru Persoanele Adulte cu Dizabilități**, în cadrul apelului de proiecte „Dezvoltarea serviciilor de sprijin în comunitate, prin echipe de servicii mobile” **Prioritate: P07. Sprijin pentru persoanele cu dizabilități**, Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021 – 2027, și aprobarea participării Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 5, ca lider de parteneriat, în cadrul proiectului și a cheltuielilor legate de acest proiect.

Având în vedere oportunitatea de finanțare apărută în cadrul **Programului Incluziune și Demnitate Socială, Prioritate: P07. Sprijin pentru persoanele cu dizabilități - „Dezvoltarea serviciilor în comunitate prin intermediul serviciilor sociale specifice persoanelor adulte cu dizabilități”** și, ținând cont de prevederile Ghidului Solicitantului-Condiții Specifice aprobat prin Ordinul 197/16.02.2026, Direcția Generală de Asistență Socială Sector 5, în calitate de solicitant eligibil, a elaborat documentația necesară în vederea depunerii unei cereri de finanțare aferentă proiectului **„Dezvoltarea serviciilor de sprijin în comunitate, prin echipe de servicii mobile”**.

Scopul proiectului îl reprezintă dezvoltarea și consolidarea serviciilor sociale alternative instituționalizării, prin furnizarea de servicii socio-medicale și de suport la nivel comunitar pentru persoanele adulte cu dizabilități cu domiciliul în Sectorul 5, în vederea creșterii calității vieții și a gradului de autonomie personală.

Conform datelor comunicate de Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități, la nivel național, la data de 31 decembrie 2024 erau înregistrate 960.428 persoane cu dizabilități, dintre care 98,32% se aflau în îngrijirea familiilor sau trăiau independent, iar 1,68% erau instituționalizate. Municipiul București înregistrează cel mai mare număr de persoane cu dizabilități, respectiv 82.311 persoane

La nivelul Sectorului 5 al Municipiului București, potrivit Raportului de activitate al DGASPC Sector 5 pe anul 2025, se aflau în evidență 14.196 persoane cu dizabilități, dintre care 12.694 persoane adulte.

Din totalul acestora:

- 4.539 persoane cu grad grav;
- 6.584 persoane cu grad accentuat;
- 1.324 persoane cu grad mediu;
- 247 persoane cu grad ușor.

Analiza evoluției datelor evidențiază o creștere constantă a numărului de persoane cu dizabilități în rândul adulților, ceea ce justifică necesitatea dezvoltării și diversificării serviciilor comunitare.

Totodata, în contextul prevederilor Legii nr. 7/2023 privind susținerea procesului de dezinstituționalizare, se impune extinderea serviciilor de suport la nivel comunitar, în vederea prevenirii instituționalizării și sprijinirii integrării sociale a persoanelor adulte cu dizabilități.

În acest sens, se propune dezvoltarea unui serviciu social de tip „echipe mobile”, care să asigure intervenții specializate la domiciliul beneficiarilor, pe baza evaluării nevoilor individuale, în special pentru persoanele cu acces limitat la servicii sociale de tip centru de zi.

Finanțarea acestei intervenții este posibilă prin Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021–2027, care susține dezvoltarea serviciilor sociale comunitare destinate grupurilor vulnerabile.

Implementarea proiectului va contribui la prevenirea instituționalizării, creșterea autonomiei personale și îmbunătățirea integrării sociale a persoanelor adulte cu dizabilități.

Activitățile principale ale proiectului, conform GS-CS, constau în:

Activitatea 1 - Dotarea echipelor mobile (activitate relevantă și obligatorie)

Activitatea presupune:

- achiziționarea automobilelor adaptate pentru deplasarea echipei multidisciplinare (asistent social, psiholog, asistent medical, terapeut etc);
- dotarea acestora cu echipamente specifice (truse evaluare, rampă pentru scaun rulant, laptopuri/tablete, kituri de evaluare funcțională, echipamente de protecție și igienă etc)

Activitatea 2. - Dezvoltarea și furnizarea serviciilor de sprijin în comunitate prin intermediul echipelor mobile (activitate relevantă și obligatorie)

-înființarea și licențierea serviciului social 8810-ID-VI – „Echipă mobilă pentru persoane adulte cu dizabilități”;

-constituirea unei echipe multidisciplinare (asistent social, psiholog, asistent medical etc.);

-realizarea intervențiilor directe la domiciliul beneficiarilor;

-evaluarea, monitorizarea și actualizarea planurilor individualizate de intervenție.

Procedura de selecție a partenerului privat a fost finalizată la data de 15.06.2026, prin constatarea lipsei contestațiilor în termenul legal, rezultatul devenind definitiv potrivit metodologiei aprobate.

În consecință, apreciem ca fiind oportună și propunem înaintarea spre aprobare către Consiliul Local al Sectorului 5 a proiectului de hotărâre privind solicitarea împuternicirii exprese a Consiliului Local al Sectorului 5 de către Consiliul General al Municipiului București de a hotărî cu privire la încheierea unui acord de parteneriat între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 5 și Fundația Estuar, în vederea depunerii cererii de finanțare pentru proiectul **Echipa Mobilă pentru Persoanele Adulte cu Dizabilități**, în cadrul apelului de proiecte „Dezvoltarea serviciilor de sprijin în comunitate, prin echipe de servicii mobile”

Prioritatea: P07. Sprijin pentru persoanele cu dizabilități, Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021 – 2027 precum și aprobarea participării Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 5, în calitate de lider de parteneriat, la implementarea proiectului și a cheltuielilor aferente acestuia.

**Consilier Local – Viceprimar
Mircea-Horațiu Nicolaidis**



MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 5
Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului



Str. Fabrica de Chibrituri nr. 9-11, sector 5
Tel./Fax: 021-310.17.31

Cod fiscal: 17104480
E-mail: office@dgaspc5.ro

D.G.A.S.P.C. S5

Nr.145/131858/16.06.2026

SECTOR 5

Nr. 86734/16.06.2026

RAPORT COMUN DE SPECIALITATE

privind solicitarea împuternicirii exprese a Consiliului Local al Sectorului 5 de către Consiliul General al Municipiului București de a hotărî cu privire la încheierea unui acord de parteneriat între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 5 și Fundația Estuar, pentru depunerea cererii de finanțare a proiectului **Echipa Mobilă pentru Persoanele Adulte cu Dizabilități**, în cadrul apelului de proiecte „Dezvoltarea serviciilor de sprijin în comunitate, prin echipe de servicii mobile **Prioritate: P07. Sprijin pentru persoanele cu dizabilități**, Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021 – 2027 și aprobarea participării Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 5, ca lider de parteneriat, în cadrul proiectului și a cheltuielilor legate de acest proiect

Având în vedere oportunitatea de finanțare deschisă în cadrul Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021–2027, Prioritatea P07 – Sprijin pentru persoanele cu dizabilități, apelul de proiecte „Dezvoltarea serviciilor de sprijin în comunitate, prin echipe de servicii mobile”, precum și prevederile Ghidului Solicitantului – Condiții Specifice aprobat prin Ordinul nr. 197/16.02.2026, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 5 a elaborat documentația necesară în vederea depunerii cererii de finanțare pentru proiectul **Echipa Mobilă pentru Persoanele Adulte cu Dizabilități**.

Programul Incluziune și Demnitate Socială are ca obiectiv implementarea unor măsuri integrate pentru reducerea sărăciei și sprijinirea grupurilor vulnerabile, în vederea prevenirii și combaterii excluziunii sociale și a creșterii accesului la servicii sociale de calitate.

Conform Ghidului Solicitantului – Condiții specifice, instituțiile publice pot depune cereri de finanțare în cadrul acestui apel, cu asigurarea unei cofinanțări minime de 2% din valoarea totală eligibilă a proiectului.

Bugetul total alocat apelului este de **33.019.558 euro**, din care **23.894.988 euro** reprezintă contribuție UE (FEDR și FSE+), iar pentru Regiunea București-Ilfov este alocată suma de **8.916.139 euro**.

Valoarea totală eligibilă a unui proiect trebuie să fie de minimum **201.000 euro**, iar pentru regiunea mai dezvoltată București-Ilfov valoarea maximă eligibilă este de **1.273.734,14 euro**.

Grupul țintă al proiectelor îl reprezintă persoanele adulte cu dizabilități care trăiesc în comunitate, inclusiv persoanele încadrate în grad de handicap aflate în unități medicale care urmează să fie externate și care necesită servicii de sprijin în comunitate, precum și persoanele instituționalizate care fac tranziția către comunitate.

Procesul de tranziție de la îngrijirea instituționalizată la servicii în comunitate pentru persoanele adulte cu dizabilități reprezintă o prioritate strategică la nivel național și european.

În prezent, Sectorul 5 se confruntă cu un număr semnificativ de persoane adulte cu dizabilități, multe dintre acestea având un grad ridicat de dependență, venituri reduse și acces limitat la servicii de sprijin în comunitate.

De asemenea, Sectorul 5 nu dispune de centre proprii dedicate persoanelor adulte cu dizabilități, serviciile fiind furnizate în principal de operatori privați, fapt ce justifică necesitatea dezvoltării de servicii publice la nivel comunitar.

În acest sens, proiectul propune înființarea și dezvoltarea unui serviciu social de tip „Echipă mobilă pentru persoane adulte cu dizabilități” (cod serviciu social 8810-ID-VI), care va furniza servicii de evaluare, consiliere, sprijin și intervenție la domiciliul beneficiarilor.

Serviciul va contribui la prevenirea instituționalizării, creșterea autonomiei personale și facilitarea integrării sociale a persoanelor adulte cu dizabilități.

Serviciul social nou înființat în cadrul proiectului va fi inclus ulterior în Organigrama, Ștutul de funcții și Bugetul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 5, în vederea asigurării sustenabilității acestuia după finalizarea perioadei de implementare.

În vederea asigurării implementării proiectului în condițiile prevăzute de Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice și a respectării cerinței de parteneriat, la nivelul DGASPC Sector 5 a fost derulată procedura de selecție a partenerului privat, conform metodologiei aprobate.

Procedura s-a finalizat prin constatarea lipsei contestațiilor în termenul legal, situație în care rezultatul a devenit definitiv potrivit prevederilor aplicabile.

În urma finalizării procedurii, a fost desemnată Fundația Estuar în calitate de partener pentru implementarea proiectului.

În cadrul proiectului vor fi achiziționate mijloace de transport și echipamente necesare desfășurării activităților echipelor mobile, utilizate exclusiv pentru implementarea activităților proiectului și pentru facilitarea accesului beneficiarilor la servicii personalizate de sprijin.

Pe termen scurt, proiectul va contribui la creșterea accesului persoanelor adulte cu dizabilități la servicii de sprijin în comunitate, prin intervențiile echipei mobile, consiliere și orientare către servicii sociale și medicale, precum și la îmbunătățirea colaborării între instituțiile implicate în gestionarea cazurilor sociale.

Pe termen lung, proiectul va sprijini prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități și menținerea acestora în mediul familial și comunitar, iar echipamentele și mijloacele de transport achiziționate vor permite continuarea serviciilor și după finalizarea proiectului.

În acest context, se propune aprobarea participării Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 5, în parteneriat cu Fundația Estuar, în calitate de partener privat selectat în urma derulării procedurii de selecție, la apelul de proiecte „Dezvoltarea serviciilor de sprijin în comunitate, prin echipe de servicii mobile”, precum și aprobarea depunerii cererii de finanțare și asigurării cofinanțării necesare implementării proiectului, conform prevederilor Ghidului Solicitantului.

Temeiul legal

- Apelul de proiecte de tip competitiv Prioritatea P07 – Sprijin pentru persoanele cu dizabilități, finanțat prin Programul Incluziune și Demnitate Socială (PoIDS) 2021-2027, aprobat prin Ordinul Ministrului Investițiilor și Proiectelor Europene nr. 197/16.02.2026 privind aprobarea Ghidului Solicitantului – Condiții specifice;
- Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea Guvernului nr. 118/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 426/2020 privind aprobarea standardelor de cost pentru serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 440/2022 pentru aprobarea Strategiei naționale privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2022-2027;
- Hotărârea Guvernului nr. 490/2022 pentru aprobarea Strategiei naționale privind drepturile persoanelor cu dizabilități „O Românie echitabilă” 2022-2027;
- Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;
- Hotărârea Guvernului nr. 1.543/2022 pentru aprobarea Strategiei naționale privind prevenirea instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități și accelerarea procesului de dezinstituționalizare, pentru perioada 2022-2030 (Strategia dezinstituționalizării);
- Hotărârea Guvernului nr. 1.547/2022 pentru aprobarea Strategiei naționale privind promovarea egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați și prevenirea și combaterea violenței domestice pentru perioada 2022-2027;
- Ordinul nr. 507/2026 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități;
- Ordinul președintelui Autorității Naționale Pentru Protecția Drepturilor Persoanelor Cu Dizabilități nr. 334 / 2024 pentru aprobarea versiunii extinse a Ghidului care conține instrumentele de lucru privind accelerarea procesului de dezinstituționalizare;
- Planul de Acțiune pentru Sănătate Mintală 2024 – 2029 disponibil la link-ul <https://sgg.gov.ro/1/wp-content/uploads/2024/05/PLAN-ACTIUNE.pdf>.

Având în vedere cele prezentate, propunem spre dezbateră și aprobare:

- **Solicitarea acordului Consiliului General al Municipiului București** pentru acordarea unei împuterniciri exprese Consiliului Local al Sectorului 5 al Municipiului București de a hotărî cu privire la încheierea Acordului de parteneriat dintre Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 5 și Fundația Estuar, în vederea depunerii cererii de finanțare și implementării proiectului **Echipa Mobilă pentru Persoanele Adulte cu Dizabilități**, în cadrul apelului de proiecte „Dezvoltarea serviciilor de sprijin în comunitate, prin echipe de servicii mobile”, aferent **Priorității P07 – Sprijin pentru persoanele cu dizabilități**, finanțat prin **Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021–2027**, precum și aprobarea Acordului de parteneriat prevăzut în anexă, parte integrantă din proiectul de hotărâre.
- **Împuternicirea Directorului General al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 5** să semneze Acordul de parteneriat menționat la pct. 1, precum și orice documente necesare în vederea depunerii, contractării și implementării proiectului.
- **Aprobarea participării Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 5**, în calitate de lider de partener, în cadrul proiectului **Echipa Mobilă pentru Persoanele Adulte cu Dizabilități**, precum și a angajării cheltuielilor aferente implementării acestuia, în vederea obținerii finanțării prin apelul de proiecte menționat.

➤ **Aprobarea valorii totale a proiectului**, în cuantum de **1.273.734,14 euro**, reprezentând valoare eligibilă, respectiv **6.491.586,05 lei**, calculată la cursul de schimb de **5,0965 lei/euro**, conform prevederilor Ghidului Solicitantului – Condiții specifice.

➤ **Aprobarea repartizării bugetului eligibil** al proiectului între partenerii proiectului, după cum urmează:

- DGASPC Sector 5 (Lider de parteneriat): 60% din valoarea totală eligibilă, respectiv 764.240,48 euro (3.894.951,63 lei);
- Fundația ESTUAR (Partener): 40% din valoarea totală eligibilă, respectiv 509.493,66 euro (2.596.634,42 lei).

➤ **Aprobarea asigurării** contribuției proprii aferente implementării proiectului, după cum urmează:

a) DGASPC Sector 5, în calitate de lider de parteneriat, va asigura din bugetul local contribuția proprie în cuantum de 2% din valoarea eligibilă a bugetului gestionat în cadrul proiectului, respectiv suma de 15.284,81 euro, echivalentul a 77.899,03 lei, calculată la cursul de schimb de 5,0965 lei/euro, conform prevederilor Ghidului Solicitantului – Condiții Specifice;

b) Fundația ESTUAR, în calitate de partener, nu are obligația asigurării unei contribuții proprii, activitățile implementate de aceasta fiind finanțate în proporție de 100% din valoarea eligibilă

➤ **Asumarea asigurării din bugetul local a tuturor cheltuielilor neeligibile**, precum și a oricăror costuri suplimentare necesare implementării și finalizării proiectului, în situația în care acestea depășesc valoarea finanțării aprobate.

➤ **Aprobarea înființării și funcționării**, pe perioada implementării proiectului, a serviciului social licențiat „**Echipă mobilă pentru persoane adulte cu dizabilități**” (cod 8810-ID-VI) în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 5, precum și asumarea menținerii și sustenabilității acestuia, în conformitate cu prevederile Ghidului Solicitantului – Condiții specifice și cu legislația în vigoare, numai în situația aprobării finanțării proiectului.

➤ **Asigurarea sustenabilității proiectului** după finalizarea perioadei de implementare de către Sectorul 5 al Municipiului București, prin alocarea resurselor financiare necesare, în limita bugetelor aprobate potrivit legii, și prin menținerea funcționării serviciilor sociale dezvoltate în cadrul proiectului de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 5.

➤ **Împuternicirea Directorului General al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 5** să semneze contractul de finanțare nerambursabilă, actele adiționale, declarațiile, cererile de rambursare și orice alte documente necesare depunerii, contractării, implementării, monitorizării și sustenabilității proiectului **Echipa Mobilă pentru Persoanele Adulte cu Dizabilități**, finanțat în cadrul apelului de proiecte „**Dezvoltarea serviciilor de sprijin în comunitate, prin echipe de servicii mobile**”, Prioritatea P07 – Sprijin pentru persoanele cu dizabilități, Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021–2027.

D.G.A.S.P.C Sector 5
Director General
Ionuț FLOREA

SECTOR 5 BUCUREȘTI
Direcția Economică
Director Executiv,
Ionuț FERNIU