

ASOCIATIA DE PROPRIETARI BLOC _____

București, Sector 5 Adresa _____

LS (loc de șampilă)

PROCES VERBAL*

al Adunării Generale Ordinare a Asociației de Proprietari Bloc _____

Încheiat azi data de _____

Adunarea Generală Ordinară a Asociației de Proprietari a fost convocată pentru data de mai sus prin afișarea convocatorului la loc vizibil/prin realizarea tabelului nominal de convocare.

Se constată că participă la lucrările adunării un număr de _____ proprietari din totalul de _____ proprietari.

La adunarea generală participă cenzorul asociației de proprietari.

Față de numărul celor prezenți se constată că participă un număr suficient de proprietari, **adunarea fiind legal întrunită.**

Se propune ca și Secretar de ședință, proprietarul ap. _____, în vederea redactării procesului verbal al adunării generale ordinare, reconvocată.

Ședința Adunării Generale este organizată în conformitate cu prevederile stabilite prin art. 47 alin. (1), (3) și (4) din Legea nr.196/2018, cu modificările și completările ulterioare, Comitetul executiv al asociației de proprietari propune următoarea ordine de zi, supusa dezbaterii:

Ordinea de zi:

- 1) Raportul de activitate al Comitetului Executiv
- 2) Raportul de activitate al Administratorului
- 3) Raportul de activitate al Cenzorului
- 4) Prezentarea situației financiare a asociației
- 5) Prezentarea bugetului de venituri și cheltuieli
- 6) Stabilirea fondurilor asociației și modul de colectare
- 7) Lucrările necesare și investițiile în cadrul asociației
- 8) Propuneri și discuții

Se procedează la votarea ordinii de zi.

Cei prezenți la lucrările adunării, votează ordinea de zi și se trece la discutarea acesteia.

Președintele asociației dă citire raportului comitetului fiind prezentată activitatea de la ultima adunare generală atât din punct de vedere administrativ, tehnic dar și în raporturile cu furnizorii și prestatorii de servicii.

D-nul/D-na/ SC _____ în calitate de administrator prezintă raportul de activitate. Se dă citire și se aduce la cunoștința proprietarilor activitățile desfășurate, demersurile realizate, lucrările executate.

Administratorul dă citire situației financiare a asociației și face propunerile necesare având în vedere situația balanței, astfel cum aceasta a fost prezentată.

D-nul/D-na/ SC _____ în calitate de cenzor al asociației, dă citire raportului, fiind prezentată situația ca urmare a verificărilor lunare efectuate.

Se trece la prezentarea bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul _____.

ASOCIATIA DE PROPRIETARI BLOC _____

București, Sector 5 Adresa _____

Se propune păstrarea în principiu a valorii acelorași cheltuieli cu utilitățile și pentru acest an în raport de cel precedent, cu amendamentul de a se ține cont de posibilele modificări ale prețurilor operate de furnizor/prestator, luându-se în seamă o marjă de 10%.

Se propune realizarea investițiilor așa cum acestea au fost prezentate.

Se propune menținerea cuantumului remunerațiilor, fiind însă mandatat Comitetul în a hotărî în situații în care are loc o solicitare de majorare sau schimbare a personalului care prestează în folosul asociației.

Se votează în unanimitate/ cu _____ voturi pentru și _____ împotriva/ propunerea de buget pentru anul _____.

În vederea realizării lucrărilor propuse pentru anul în curs se propune colectarea unui fond de reparații (colectat pe cotă parte indiviză).

Se propune suma de _____ lei/luna pentru garsoniera, suma de _____ lei/luna pentru ap. cu 2 camere.

Se propune strângerea fondului într-un termen de _____ luni.

Se supune la vot propunerea.

Se votează în unanimitate/ cu _____ voturi pentru și _____ împotriva propunerea.

Se propune actualizarea fondului de rulment conform predicției pe perioadele 12 luni, având în vedere majorarea preturilor practicate de furnizorii de utilități.

Se prezintă problemele ivite la părțile comune, fiind propuse următoarele investiții:

_____;

Se prezintă devizele pentru lucrările propuse.

Se votează în unanimitate/ cu _____ voturi pentru și _____ împotriva/ propunerea.

Se trece la discutarea propunerilor și discuțiilor venite din partea proprietarilor.

D-nul/ D-na _____ propune realizarea următoarelor demersuri:

- _____
- _____

D-nul/D-na _____ propune păstrarea cotei de penalizare de 0,2% aferentă întârzierilor la cotele de întreținere.

Se votează în unanimitate/ cu _____ voturi pentru și _____ împotriva/ propunerea.

D-nul/ D-na _____ propune:

- _____
- _____

Se constată că nu mai sunt alte propuneri.

Adunarea Generală se consideră închisă.

Prezentul proces verbal a fost încheiat azi data de _____.

ASOCIATIA DE PROPRIETARI BLOC _____

București, Sector 5 Adresa _____

Anexat prezentei este atașat tabelul nominal cu prezența și convocatorul pentru ordinea de zi a ședinței.

Președinte Asociație

LS (loc de ștampilă)

Comitet Executiv

Cenzor

Anexă la P.V. nr. _____ din _____ încheiat la ședința adunării generale a asociației de proprietari

TABEL

cu semnăturile proprietarilor prezenți/reprezențați la ședința adunării generale

Nr. crt.	Numele și Prenumele	Număr apartament	semnătura	Observații
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				