



MUNICIPIUL BUCUREȘTI CONSILIUL LOCAL SECTOR 5

Strada Fabrica de Chibrituri nr. 9-11, Sector 5, București
Tel.: 021.314.46.80 021.314.43.18
Fax: 021.314.49.90 021.311.04.65

Cod fiscal: 4433953
www.sector5.ro
E-mail: primarie@sector5.ro

HOTĂRÂRE

privind realizarea, în cadrul Școlii Gimnaziale Nr. 131, a proiectului *Sunt special, dar vreau la școală!*, în anul școlar 2025 – 2026

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului Sectorului 5, înregistrat sub nr. 179359/11.08.2025;
- Raportul comun de specialitate al Direcției de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5, înregistrat sub nr. 10943/11.08.2025, și al Direcției Economice, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 5, înregistrat sub nr. 179364/11.08.2025;
- adresa nr. 1542/09.07.2025, emisă de Școala Gimnazială Nr. 131 și înregistrată la Direcția de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5 sub nr. 9645/09.07.2025;

Ținând seama de:

- Avizul Comisiei pentru Buget, Finanțe, Taxe Locale, Fonduri Europene și Alte Activități Economice;
- Avizul Comisiei pentru Educație, Tineret și Sport;

Luând în considerare prevederile Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 139, alin. (1) și alin. (3), art. 140 alin.(1), art. 166, alin. (2), lit. l), ale art. 196, alin. (1), lit. a) și ale art. 243, alin. (1), lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 5 BUCUREȘTI

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 – Se aprobă realizarea, în cadrul Școlii Gimnaziale Nr. 131, a proiectului *Sunt special, dar vreau la școală!*, în anul școlar 2025 – 2026, conform anexei, parte integrantă a prezentei hotărâri.

Art. 2 – Se aprobă finanțarea de la bugetul local, din capitolul *Învățământ*, prin bugetul propriu de venituri și cheltuieli al Școlii Gimnaziale Nr. 131, a proiectului menționat la art. 1.

Art. 3 – Primarul Sectorului 5, prin aparatul de specialitate, Serviciul Evidență Acte Administrative, Direcția Economică, Direcția de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5 și directorul Școlii Gimnaziale Nr. 131 vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
MIHAELA GORNEANU**



**Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar General al Sectorului 5,
Florin MĂNUC**

Sumar al proiectului

Sunt special, dar vreau la școală!

(an școlar 2025 – 2026)

a) **Organizatori:** Școala Gimnazială Nr. 131 și Asociația Română de Terapii în Autism și ADHD (*ARTA ADHD*), cu sprijinul Direcției de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5;

b) **Locul și durata** desfășurării proiectului: Proiectul extracurricular *Sunt special, dar vreau la școală* va fi implementat în cadrul Școlii Gimnaziale Nr. 131, în anul școlar 2025 – 2026 (în perioada septembrie 2025 – august 2026). Intervențiile educaționale din proiect pot fi asigurate și în sistem hibrid sau exclusiv on-line. De asemenea, organizarea și desfășurarea activităților în mediul virtual se vor asigura cu respectarea cerințelor privind protecția datelor cu caracter personal, potrivit legislației în vigoare.

c) **Scopul proiectului** îl constituie derularea unui program de pregătire școlară, psihoeducațională și de integrare în învățământul de masă a copiilor cu cerințe educaționale speciale, cu sprijinul specialiștilor (psihologi, psihopedagogi, asistenți educaționali și terapeuți) și al cadrelor didactice din școală.

d) **Obiectivele generale** ale proiectului:

- evaluarea educațională și psihocomportamentală a copiilor speciali din învățământul de masă din Școala Gimnazială Nr. 131 și alcătuirea unei plan educațional specific, adaptat pentru nivelul potențialului individual al acestora;
- derularea de programe de educaționale specifice, astfel încât copiii speciali să acumuleze cunoștințe academice în ritm propriu;
- formarea cadrelor didactice pentru a oferi sprijin și educație incluzivă copiilor cu cerințe educaționale speciale;
- pregătirea Școlii Gimnaziale Nr. 131 pentru a deveni unitate incluzivă, prin oferirea de educație specifică, suport, consiliere specializată, organizarea de traininguri și workshopuri pentru cadrele didactice cu sau fără copii speciali la clasă, oferirea de consultanță privind crearea unui mediu propice educării și dezvoltării copilului special;
- monitorizarea copiilor speciali înscriși în învățământul de masă și, implicit, în proiect, din punct de vedere al parcursului școlar și social;
- realizarea unui cerc de recuperare, bazat pe colaborarea dintre toți actorii implicați în proiect: membrii echipei multidisciplinare a specialiștilor, cadre didactice integratoare și cadre didactice, cadre didactice itinerante/de sprijin implicate în procesul de integrare școlară și integrare a copilului special;

- crearea unei rețele de cadre didactice și consilieri specializați în domeniul problematicei copiilor cu cerințe educaționale speciale;
- derularea unei campanii de sensibilizare a membrilor comunității privind respectarea drepturilor copilului și a promovării principiilor educației incluzive.

e) *Obiectivele specifice* ale proiectului:

- identificarea copiilor cu autism, sindrom Down, retard mintal sau cu alte tulburări de dezvoltare psihologică din Școala Gimnazială Nr. 131;
- constituirea unei echipe multidisciplinare (alcătuite din logoped, psihopedagog, asistent educațional, psiholog, artterapeut/ludoterapeut/meloterapeut, terapeut comportamental), care să asigure servicii de evaluare, consiliere și terapii recuperatorii pentru copiii speciali, precum și consiliere și formare specială pentru părinți și cadrele didactice;
- implementarea programului „Special before/afterschool” pentru copiii speciali integrați în învățământul de masă;
- organizarea sesiunilor de training și pregătire a persoanelor-resursă din Școala Gimnazială Nr. 131 în domeniul educației incluzive;
- evaluarea copiilor identificați, selectarea și pregătirea acestora, precum și a părinților pentru procesul de recuperare și integrare/incluziune în învățământul de masă;
- pregătirea părinților pentru a putea ajuta propriii copii să-și gestioneze stările, timpul și acțiunile, să devină parte a procesului de recuperare terapeutică, astfel încât să ajute la includerea copilului în învățământul de masă.

f) *Principalele activități* specifice proiectului:

A. Activități de educare și integrare școlară a copilului special:

- activități de alcătuire a unui plan de lecții împreună cu profesorul itinerant, în concordanță cu potențialul copilului;
- activități educative, vizând parcurgerea programei școlare, cu ajutorul metodelor specifice;
- terapie comportamentală;
- terapie psihoeducațională;
- terapie ocupațională și de orientare școlară;
- cursuri de logopedie, corecție și dezvoltare a limbajului verbal;
- artterapie (meloterapie, dramaterapie, terapii plastice).

B. Activități adresate copiilor atipici, specifice programului de tip școală după școală: „Special before/afterschool”;

C. Activități de informare, formare și consiliere a personalului didactic încadrat la clasele elevilor atipici, în sensul familiarizării acestuia cu problematica educării și integrării copilului special sau în cel al aprofundării respectivei tematici;

D. Activități de monitorizare a copiilor speciali din Școala Gimnazială Nr. 131 incluși în proiect;

E. Reuniuni lunare ale grupului-suport pentru părinți: „Copil special, părinte special”. Grupul este constituit atât din părinții copiilor speciali, cât și din cei ai copiilor tipici, iar întâlnirile lunare vizează informarea și consilierea acestora în sensul aplicării metodelor și tehnicilor speciale de comportament și educație specifice psihopedagogiei speciale;

F. Programe de joc și interacțiune specifice, constând din reuniunea copiilor speciali și a colegilor acestora, în scopul dezvoltării capacităților de comunicare și relaționare ale acestora.

g) Beneficiari direcți ai proiectului:

- 40 de copii care frecventează cursurile Școlii Gimnaziale Nr. 131, diagnosticați cu autism, sindrom Down, retard mintal sau alte tulburări de dezvoltare psihologică;
- părinți cu sau fără copii speciali, personal didactic (învățători/institutori, profesori, consilieri școlari și logopezi), din cadrul Școlii Gimnaziale Nr. 131.

h) Bugetul estimativ general necesar implementării proiectului este de **764.200 lei**, pentru a acoperi următoarele tipuri de cheltuieli:

- cheltuieli aferente activităților privind identificarea beneficiarilor: evaluarea copiilor cu CES, întocmirea planurilor de intervenție;
- cheltuieli aferente susținerii activităților psihoeducative: remunerații specialiști, achiziționare consumabile;
- cheltuieli aferente susținerii activităților cu/pentru părinți;
- cheltuieli aferente promovării proiectului și formării cadrelor didactice;
- cheltuieli aferente activităților din cadrul programului „Special before/afterschool”;
- cheltuieli aferente asigurării dotărilor necesare în cadrul proiectului: materiale psihoeducaționale, planșe, materiale-suport, cărți, fișe etc.;
- cheltuieli aferente activităților de socializare și incluziune școlară (pentru susținerea grupurilor intrașcolare de dezvoltare personală);
- cheltuieli aferente remunerării membrilor echipei de implementare și de management al proiectului.

i) Obligații și responsabilități principale în proiect:

Asociația Română de Terapii în Autism și ADHD (ARTA ADHD):

- asigură conceperea, organizarea, coordonarea și implementarea activităților proiectului;
- pune la dispoziția școlii materialele aferente implementării proiectului și curricula de activități;
- pune la dispoziția școlii o echipă de profesioniști pentru organizarea, coordonarea și implementarea activităților din proiect;
- este responsabilă de asigurarea calității intervențiilor față în față sau în sistem hibrid/on-line susținute în cadrul proiectului;
- are dreptul de a iniția și de a participa la ședințele de monitorizare a implementării proiectului;

- pune la dispoziția Școlii Gimnaziale Nr. 131 decontul justificativ lunar aferent solicitării de plată, conținând toate actele juridice și financiar-contabile aferente plății (contracte, facturi fiscale, bonuri fiscale, chitanțe, ordine de plată, rapoarte de activitate, planuri de activități, planuri de intervenție terapeutică și educațională specifice individualizate, fișe de observație comportamentală, liste de prezență, foi de pontaj etc);

Școala Gimnazială Nr. 131:

- pune la dispoziția asociației spațiul pentru desfășurarea activităților din proiect;
- solicită angajamentul scris al părinților/reprezentanților legali/tutorilor privind participarea elevilor la activitățile pe care le presupune proiectul;
- desemnează cadre didactice cu rol în asigurarea monitorizării proiectului;
- oferă sprijin asociației, în vederea monitorizării și desfășurării activităților din proiect, asigurând colaborarea cadrelor didactice din școală cu echipa multidisciplinară de specialiști;
- este responsabilă de siguranța fizică și psihică a specialiștilor cooptați de asociație în proiect, asigurând condiții de lucru nediscriminatorii și de cooperare similare cu ale celorlalți angajați ai Școlii Gimnaziale Nr 131;
- are dreptul de a iniția și de a participa la ședințele de monitorizare/evaluare a implementării proiectului;
- solicită ordonatorului secundar de credite, respectiv Direcției de Administrare a Unităților de Învățământ, repartizarea de credite bugetare în baza decontului justificativ lunar și a facturii emise de asociație, în vederea efectuării plăților eligibile în cadrul proiectului;
- elaborează și transmite corespondența în cadrul proiectului (cereri de finanțare, adrese de informare, răspunsuri la solicitări de clarificări/răspunsuri la solicitări de completare a documentelor justificative etc.);
- asigură finanțarea contului asociației în limita fondurilor aprobate de Consiliul Local al Sectorului 5;
- comunică, ori de câte ori este nevoie, cu reprezentanți ai autorităților administrației publice ale Sectorului 5, respectiv cu reprezentanți ai Direcției de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5 și/sau cu cei ai Sectorului 5 al Municipiului București – Direcția Economică, pentru a gestiona cu celeritate probleme survenite în implementarea proiectului;
- elaborează rapoarte lunare/anuale/la cerere privind implementarea proiectului la nivelul unității de învățământ și le prezintă, spre informare, Direcției de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5.

Direcția de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5:

- asigură sprijin logistic Școlii Gimnaziale Nr. 131, dacă este cazul, în scopul desfășurării proiectului în bune condiții;
- asigură, în calitate de ordonator secundar de credite, condițiile necesare deschiderii creditelor bugetare aferente finanțării de la bugetul local, capitolul *Învățământ*, a cheltuielilor

materiale și de personal din cadrul proiectului implementat la nivelul unității, potrivit prevederilor bugetare aprobate cu această destinație;

- comunică, ori de câte ori este nevoie, cu reprezentanți ai unității de învățământ (director, coordonator al proiectului, administrator-financiar/contabil, administrator de patrimoniu) pentru a gestiona cu celeritate problemele de ordin administrativ/logistic survenite în implementarea proiectului;

- comunică, ori de câte ori este nevoie, cu reprezentanți ai Direcției Economice, din cadrul Sectorului 5 al Municipiului București, pentru a gestiona cu celeritate probleme de ordin financiar-contabil survenite în implementarea proiectului;

- elaborează și transmite corespondența în cadrul proiectului (adrese de informare, solicitări de clarificări, solicitări de completare a documentelor justificative, răspunsuri la adrese comunicate de unitatea de învățământ în cadrul proiectului etc.);

- monitorizează/verifică implementarea proiectului, în baza rapoartelor și a altor documente justificative elaborate în cadrul acestuia;

- are dreptul de a participa, ori de câte ori consideră necesar, la ședințele de monitorizare/evaluare a implementării proiectului.

Sectorul 5 al Municipiului București, prin Direcția Economică:

- asigură resursele financiare necesare implementării proiectului în anul școlar 2025 – 2026;
- comunică, ori de câte ori este nevoie, cu reprezentanți ai unității de învățământ și ai Direcției de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5 pentru a gestiona cu celeritate probleme de ordin financiar-contabil survenite în implementarea proiectului;

- asigură finanțarea proiectului, în baza cererilor formulate de Direcția de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 5, în limita fondurilor aprobate de Consiliul Local al Sectorului 5.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
MIHAELA GORNEANU**

