

Grădinița Electromagnetica

NR. 119/15.03.2022

Str. Calea Rahovei, nr. 266,

Sector 5, București

Tel.: 0218915699

Email: gradielectromagnetica@yahoo.com

ANUNȚ

Grădinița Electromagnetica cu sediul în București, Sector 5, Calea Rahovei, nr. 266, organizează concurs pentru ocuparea următoarelor funcții contractuale vacante în cadrul proiectului “# FAPTE: Înființare clase antepreșcolare la Grădinița Electromagnetica” cod MY SMIS 133236

2 posturi de îngrijitor copii.

Angajarea se va face pe durată determinată, respectiv până la data de 31.12.2023.

Concursul se va desfășura la sediul unității astfel:

- **Proba interviu în data de 04.04.2022, începând cu ora 12:00**

Îngrijitor – o medie de 8 ore/zi,

Condiții specifice:

- Studii generale obligatorii;

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

g) curriculum vitae

IMPORTANT!

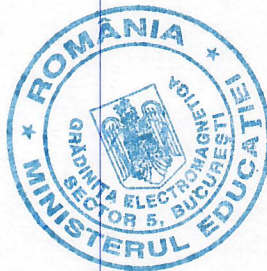
Angajarea se va realiza numai după aprobarea de catre OI Bucuresti Ilfov a Notificării prin care sunt nominalizate persoanele selectate în urma interviului.

Candidații vor depune dosarele de participare la concurs în termen de 5 zile lucrătoare de la publicarea anunțului într-un cotidian de larga circulație și la sediul Grădiniței Electromagnetica, Calea Rahovei, nr. 266, Sector 5, București.

Relații suplimentare la sediul : Grădinița Electromagnetica, persoana de contact : Pancu Petruța, telefon: 0218915699.

DIRECTOR

PANCU PETRUȚA



Grădinița Electromagnetica

Sector 5, București.

ANUNȚĂ:

Având în vedere :

- Contractul de finanțare nr 117423/22.12.2020 "# FAPTE: Înființare clase antepreșcolare la Grădinița Electromagnetica" cod MY SMIS 133236;
- Decizia Directorului Grădiniței Electromagnetica nr 2/14.01.2022;
- Regulamentul de ocupare a posturilor înființate în afara organigramei pentru implementarea proiectelor finanțate din fonduri europene nerambursabile la nivelul instituțiilor din subordinea Primăriei Sectorului 5 aprobată prin HCL nr 238/31.10.2019;
- Legea 53/2003(Codul Muncii) cu modificările și completările ulterioare.

ORGANIZAREA CONCURSULUI

Pentru ocuparea a:

- 2 posturi de Îngrijitor copii - cod COR 531101

Angajarea se va face pe durată determinată, respectiv până la data de 31.12.2023.

Condiții generale de ocupare a posturilor vacante:

- a) Să aibă cetățenia română sau cetățenia unui stat membru al Uniunii Europene ori al Spațiului Economic European, potrivit legii;
- b) Să cunoască limba română, scris și vorbit;
- c) Să aibă vârsta minimă prevăzută de normele în vigoare;
- d) Să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- e) Să aibă o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, certificată conform legii pe baza unei adeverințe medicale;
- f) Să îndeplinească condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) Să nu fi fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Îngrijitor – o medie de 8 ore/zi, distribuite inegal, pe toată perioada derulării proiectului

Condiții specifice:

- Studii generale obligatorii;

Atribuții:

- Curăța și igienizează spațiile de desfășurare a activităților educaționale cu copiii, inclusiv a grupurilor sanitare;
- Acordă îngrijire și suport pentru crearea condițiilor necesare dezvoltării fizice armonioase a copiilor;
- Participă la supravegherea copiilor, îi însoțesc pe aceștia la toaleta și le acordă suport, după caz, în situația în care nu se descurcă singuri;
- Asistă educatorul/ cadrul didactic în timpul cursurilor, atelierelor, dacă este cazul, în grupele de copii;
- Asigură suport în distribuirea mesei de prânz și a gustărilor;
- Asigură debarasarea și igienizarea spațiilor după servirea mesei de prânz și a gustării;
- Gestionează resursele necesare curățării și igienizării spațiilor;
- Respectă regulile de protecție a muncii și P.S.I.;
- Desfășoară orice alte activități în conformitate cu obiectivul postului și cerințele cererii de finanțare în vederea atingerii indicatorilor proiectului și realizării obiectivelor proiectului.
- Îndeplinește orice alte sarcini conform postului, documentelor legale privind organizarea și funcționarea unității de învățământ și pregătirii pe care o are.

Procedura de recrutare în vederea angajării se va desfășura în două etape:

Etapa I:

Pentru înscrierea candidaturii, fiecare candidat va depune la Grădiniței Electromagnetice, str Calea Rahovei nr 266, sector 5, București, în zilele lucrătoare, în intervalul orar 10-12, următoarele documente:

- 1) Cerere înscriere la concurs (Anexa nr. I);

- 2) CV Europas semnat și datat pe fiecare pagină cu menționarea poziției pentru care candidează pe prima pagina a CV-ului;
- 3) Copie CI (candidatul va prezenta documentul în original va lăsa spre conformare o copie);
- 4) Diplomă de studii în copie conformată după original (în acest caz candidatul va prezenta documentele în original și va lăsa spre conformare copii) sau copii legalizate notarial;
- 5) Documente care ateste vechimea și specialitatea în muncă pentru îndeplinirea condițiilor specifice;
- 6) Copie certificat de naștere (candidatul va prezenta documentul în original și va lăsa spre conformare o copie);
- 7) Copie certificat de casatorie (dupa caz) (candidatul va prezenta documentul în original și va lăsa spre conformare o copie);
- 8) Adeverința medicală cu mențiunea "apt pentru muncă", original, eliberată cu cel mult 6 luni înainte de data concursului;
- 9) Cazier judiciar, original sau declarație pe proprie răspundere că nu are cazier și aducerea acestuia până la interviu;

Lipsa oricărui document mai sus menționat se consideră motiv administrativ de respingere a candidaturii.

Termenul limită de depunere a dosarelor este 24.03.2022 ora 12.00.

Etapa II:

Interviul de angajare va avea loc în data de 04.04.2022, începând cu ora 12.00, la sediul Grădinitei Electromagnetica, str Calea Rahovei nr 266, sector 5, Bucuresti.

IMPORTANT!

Angajarea se va realiza numai după aprobarea de către OI Bucuresti Ilfov a Notificării prin care sunt nominalizate persoanele selectate în urma interviului.

Concursul se va desfășura după următorul calendar:

- 18.03.2022-24.03.2022 Depunere dosare, între orele 10.00-12.00 la secretariatul gradinitei;
- 25.03.2022 Afișare rezultate selecție dosare, ora 10.00 și depunere contestații până la ora 16.00, la secretariatul gradinitei
- 28.03.2022 Soluționare eventuale contestații, ora 12.00 și afișare rezultate contestații;
Afișare programare interviu;
- 04.04.2022 Interviuri, începând cu ora 12.00 și afișare rezultate, ora 19.00;
- 05.04.2022 Depunere contestații între orele 10.00-16.00 la secretariatul gradinitei;
- 06.04.2022 Soluționare eventuale contestații și publicare rezultate finale

Dosarele de înscriere la concurs se vor depune în zilele lucrătoare din perioada 18.03.2022-24.03.2022 la sediul Gradinitei Electromagnetice, str Calea Rahovei nr 266, sector 5, București, persoană de contact director Petruta Pancu, tel. 021 89 15 699.

BIBLIOGRAFIE INTERVIU INGRIJITOR

- ORDIN nr. 1.456 din 25 august 2020, pentru aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor.
- LEGE nr. 98 din 10 noiembrie 1994 (*republicată*) privind stabilirea și sancționarea contravențiilor la normele legale de igienă și sănătate publică
- Legea nr.319/2006 referitoare la sănătatea și securitatea în munca
- Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată.

Anexa nr.1

CERERE DE ÎNSCRIERE LA CONCURS

Subsemnatul/Subsemnata _____,
domiciliat/a în localitatea _____, str. _____,
nr. _____, posesor al BI/CI seria _____ numărul _____,
CNP _____, prin prezenta vă rog a-mi aproba participarea la
concursul organizat în data de _____, pentru ocuparea
postului _____.

Vă mulțumesc

Data:

Semnătura:

Anexez prezentei următoarele documente:

- 1) CV Europas;
- 2) Copie CI;
- 3) Diplomă de studii în copie conformată după original;
- 4) Documente care atestă vechimea și specialitatea în muncă;
- 5) Copie certificat de naștere;
- 6) Copie certificat de casatorie (daca e cazul);
- 7) Adeverința medicală cu mențiunea "apt pentru muncă", original, eliberată cu cel mult 6 luni înainte de data concursului;
- 8) Cazier judiciar, original /Declarație pe proprie răspundere lipsă cazier

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul/ Subsemnata,, domiciliat/ă în, posesor al BI/CI seria numărul, CNP, declar prin prezenta că nu am antecedente penale care mă fac incompatibil cu funcția pentru care candidez pentru postul de

În cazul în care voi fi declarat/ declarată câștigător/ câștigătoare mă oblig ca în termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea rezultatului final al procesului de recrutare și selecție să aduc cazierul judiciar în original.

Cu stimă,

SEMNATURA

DATA