

## MUNICIPIUL BUCUREȘTI SECTOR 5

### PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind desemnarea unui reprezentant al Consiliului Local Sector 5 pentru a face parte din  
Consiliul pentru Dezvoltare Regională București-Ilfov

Ținând cont de adresa Nr. 11836/17.12.2020 emisă de Agenția pentru Dezvoltare Regională București-Ilfov, transmisă și înregistrată la Primăria Sectorului 5 sub Nr. 103100/18.12.2020;

Având în vedere Referatul de aprobare al Primarului Sectorului 5 înregistrat sub Nr. 103309/21.12.2020 și Raportul de specialitate al Serviciului Evidență Acte Administrative înregistrat sub nr. DAT 110 /21.12.2020;

Luând în considerare Avizul Comisiei Juridice, de Disciplină, Apărarea Ordinii Publice și Respectarea Drepturilor și Libertăților Cetățenești;

În conformitate cu prevederile art. 7 alin.(6) din Legea nr.315/2004 privind dezvoltarea regională în România, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul ale art.136 alin.(1), art.139 alin.(1), art.166 alin.(4) și art. din 243 alin. 1 lit.(a) din O.U.G. Nr.57/2019, privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

### CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 5 BUCUREȘTI

#### HOTĂRĂȘTE:

**Art.1** – Începând cu data prezentei, se desemnează dl Popescu Cristian Victor- Piedone – primar al sectorului 5, reprezentant (membru titular) al Consiliului Local Sector 5 în cadrul Consiliului pentru Dezvoltare Regională București-Ilfov.

**Art.2** – Începând cu aceeași dată, se desemnează dl Cârlogea Iulian-Constantin– Administrator Public al sectorului 5, membru supleant în cadrul Consiliului pentru Dezvoltare Regională București-Ilfov, care va reprezenta Consiliul Local Sector 5 atunci când membrul titular nu poate participa la ședință.

**Art.3** – Orice alte dispoziții contrare prezentei hotărâri, se abrogă.

**Art.4** –Direcția de Asistență Tehnică și Juridică și persoanele nominalizate la art.1 și art.2 vor aduce la îndeplinire prevederile prezentului proiect de hotărâre.

Avizat pentru legalitate,  
p. Secretar General Sector 5,  
Florina Dragnea





# MUNICIPIUL BUCUREȘTI

## SECTORUL 5

Strada Fabrica de Chibrituri nr. 9-11, Sector 5, București  
Tel.: 021.314.46.80 021.314.43.18 021.314.28.37  
Fax: 021.314.49.90 021.311.04.65

Cod fiscal: 4433953  
e-mail: pimarie@sector5.ro

Nr. 103309 / 21.12. 2020

### Referat de aprobare

privind desemnarea unui reprezentant al Consiliului Local Sector 5 pentru a face parte din Consiliul pentru Dezvoltare Regională București-Ilfov

Având în vedere adresa Agenției pentru Dezvoltare Regională București-Ilfov nr. 11836/17.12.2020, înregistrată la Primăria Sectorului 5 sub nr. 103100/18.12.2020 prin care se solicită desemnarea cel puțin a unui reprezentant al Consiliului Local Sector 5, ca membru al Consiliului pentru Dezvoltarea Regională București-Ilfov;

Ținând cont de prevederile art. 7) alin. (6) din Legea nr. 315/2004 privind dezvoltarea regională în România, cu modificările și completările ulterioare, ”Consiliul pentru dezvoltare regională este alcătuit din președinții consiliilor județene și din câte un reprezentant al fiecărei categorii de consilii locale municipale, orășenești și comunale din fiecare județ al regiunii; în cazul regiunii de dezvoltare București - Ilfov, consiliul pentru dezvoltare regională este alcătuit din președintele Consiliului Județean Ilfov, primarul general al municipiului București, din câte un reprezentant al fiecărui consiliu local de sector și din reprezentanți ai consiliilor locale din județul Ilfov, la paritate cu reprezentanții sectoarelor municipiului București”.

Ținând cont de cele prezentate, am inițiat proiectul de hotărâre privind desemnarea unui reprezentant al Consiliului Local Sector 5 pentru a face parte din Consiliul pentru Dezvoltare Regională București-Ilfov.

PRIMAR  
ROMANIA  
POPESCU CRISTIAN-VICTOR PIEDONE  
MUNICIPIUL BUCUREȘTI  
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 5



# MUNICIPIUL BUCUREȘTI

## SECTORUL 5

Strada Fabrica de Chibrituri nr. 9-11, Sector 5, București  
Tel.: 021.314.46.80 021.314.43.18 021.314.28.37  
Fax: 021.314.49.90 021.311.04.65

Cod fiscal: 4433953  
e-mail: pimarie@sector5.ro

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ TEHNICĂ ȘI JURIDICĂ  
SERVICIUL EVIDENȚĂ ACTE ADMINISTRATIVE

Nr. DATJ 110 / 21.12.2020

### Raport de specialitate

privind desemnarea unui reprezentant al Consiliului Local Sector 5 pentru a face parte din Consiliul pentru Dezvoltare Regională București-Ilfov

Având în vedere adresa Agenției pentru Dezvoltare Regională București-Ilfov nr. 11836/17.12.2020, înregistrată la Primăria Sectorului 5 sub nr. 103100/18.12.2020 prin care se solicită desemnarea cel puțin a unui reprezentant al Consiliului Local Sector 5, ca membru al Consiliului pentru Dezvoltarea Regională București-Ilfov;

Ținând cont de prevederile art. 7) alin. (6) din Legea nr. 315/2004 privind dezvoltarea regională în România, cu modificările și completările ulterioare, ”Consiliul pentru dezvoltare regională este alcătuit din președinții consiliilor județene și din câte un reprezentant al fiecărei categorii de consilii locale municipale, orașenești și comunale din fiecare județ al regiunii; în cazul regiunii de dezvoltare București - Ilfov, consiliul pentru dezvoltare regională este alcătuit din președintele Consiliului Județean Ilfov, primarul general al municipiului București, din câte un reprezentant al fiecărui consiliu local de sector și din reprezentanți ai consiliilor locale din județul Ilfov, la paritate cu reprezentanții sectoarelor municipiului București”.

Prin urmare, supunem spre analiză Consiliului Local al Sectorului 5 proiectul de hotărâre privind desemnarea unui reprezentant al Consiliului Local Sector 5 pentru a face parte din Consiliul pentru Dezvoltare Regională București-Ilfov.

Serviciul Evidență Acte Administrative  
Adina-Irina Sichițiu



Judetul Bucuresti Sectorul 5 al Municipiului Buc  
Adresa: Strada FABRICA DE CHIBRITURI, Nr. 9-11  
21-12-2020 11:24

Cod fiscal: 4433953

Cabinet Primar

### Bon de înregistrare

<b>Numar înregistrare:</b>	103100	<b>Data:</b>	18.12.2020
<b>Tip document:</b>	Intrare - Adresa		
<b>Descriere conținut:</b>	Adresa ADR referitor la stabilirea noului Consiliu		
<b>Proveniență / Destinatar:</b>	AGENTIA PENTRU DEZVOLTARE REGIONALA BUCURESTI-ILFOV		
<b>Adresă:</b>	Strada Nespecificata, Nr. FN		
<b>Număr file:</b>			
<b>Termen soluționare:</b>	17.01.2021		
<b>Cod bare:</b>			



Judetul Bucuresti Sectorul 5 al Municipiului Buc  
Adresa: Strada FABRICA DE CHIBRITURI, Nr. 9-11  
21-12-2020 11:24

Cod fiscal: 4433953

Cabinet Primar

### Bon de înregistrare

<b>Numar înregistrare:</b>	103100	<b>Data:</b>	18.12.2020
<b>Tip document:</b>	Intrare - Adresa		
<b>Descriere conținut:</b>	Adresa ADR referitor la stabilirea noului Consiliu		
<b>Proveniență / Destinatar:</b>	AGENTIA PENTRU DEZVOLTARE REGIONALA BUCURESTI-ILFOV		
<b>Adresă:</b>	Strada Nespecificata, Nr. FN		
<b>Număr file:</b>			
<b>Termen soluționare:</b>	17.01.2021		
<b>Cod bare:</b>			



Nr.inreg. 11836/17.12.2020

Pentru: **Domnul Primar CRISTIAN POPESCU PIEDONE**  
**Primăria Sectorului 5**

De la: **Dan Nicula, Director General**  
**Agenția pentru Dezvoltare Regională București-Ilfov**

**Referitor la: Nominalizare reprezentanți ai Consiliului Local Sector 5 in Consiliul pentru Dezvoltare Regionala București Ilfov**

Stimate Domnule Primar ,

**Prin prezenta vă rugam sa ne sprijiniți prin efectuarea demersurilor necesare in vederea constituirii noului Consiliu pentru Dezvoltare Regionala București Ilfov.**

Agencia pentru Dezvoltare Regionala București-Ilfov (ADRBI) este o organizație neguvernamentală, non-profit și de utilitate publică, care funcționează în baza Legii 315/2004 privind dezvoltarea regională în România. Agenția are ca atribuții principale elaborarea și implementarea Planului de Dezvoltare Regională (PDR) și **gestionarea fondurilor alocate regiunii de la bugetul Uniunii Europene, din bugetul național sau din alte surse de finanțare.** ADR București Ilfov este **Organism Intermediar pentru Programul Operațional Regional (POR) 2014-2020**, De asemenea, în conformitate cu OUG nr. 122 din 29 iulie 2020 privind unele măsuri pentru asigurarea eficientizării procesului decizional al fondurilor externe nerambursabile destinate dezvoltării regionale în România, Agenția pentru Dezvoltare Regională București-Ilfov exercită atribuții de **Autoritate de Management pentru Programul Operațional Regional București Ilfov 2021-2027** iar în baza OUG 155/2020 și HG 677/2020, vom avea atribuții și în gestionarea altor programe cu finanțare europeană.

Conform legii 315/2004, activitatea ADRBI este coordonată de Consiliul pentru Dezvoltare Regionala București – Ilfov (CDRBI). La nivelul fiecărei regiuni de dezvoltare este constituit un consiliu pentru dezvoltare regională, organism deliberativ, fără personalitate juridică, care este constituit și funcționează pe principii partenoriale, în scopul coordonării activităților de elaborare și monitorizare care decurg din politicile de dezvoltare regională. Un al doilea act normativ care reglementează funcționarea acestui organism este Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului pentru Dezvoltare Regională București-Ilfov, publicat în monitorul oficial al României, nr. 419/18.05.2005, partea I, fiind adoptat în baza prevederilor HG 1256/2004 privind aprobarea regulamentului-cadru de organizare și funcționare al consiliilor pentru dezvoltare regională.

Potrivit legii 315/2004 Art. 7, alin (6), „Consiliul pentru dezvoltare regională este alcătuit din președinții consiliilor județene și din câte un reprezentant al fiecărei categorii de consilii locale municipale, orașenești și comunale din fiecare județ al regiunii; în cazul regiunii de dezvoltare București-Ilfov, consiliul pentru dezvoltare regională este alcătuit din președintele Consiliului Județean Ilfov, primarul general al municipiului București, **din câte un reprezentant al fiecărui**

consiliu local de sector si din reprezentanți ai consiliilor locale din județul Ilfov, la paritate cu reprezentanții sectoarelor municipiului București.”

Având in vedere prevederea legala, pentru constituirea noului Consiliu pentru Dezvoltare Regionala pentru durata noului mandat al aleșilor locali din regiune, **este necesar ca fiecare consiliu local de sector sa desemneze cel puțin un reprezentant in acest for deliberativ.** De asemenea, ținând cont de posibilitatea mandatarii la ședințe oferita de regulament, pentru eficientizarea procesului de convocare si asigurarea participării in număr cat mai mare la ședințe, am solicitat (cu prilejul începerii fiecărui mandat) ca fiecare consiliu local sa desemneze si un supleant. Menționam ca aceasta nu este o condiție obligatorie, in situațiile in care e necesar (indisponibilitatea reprezentatului numit de consiliu) supleantii putând sa facă si obiect al unui mandat specific din partea reprezentatului numit, valabil doar cu respectiva ocazie.

In consecință, va rugam sa aveți amabilitatea de a întreprinde demersurile necesare pentru desemnarea (prin Hotărâre a Consiliului Local 5) a cel puțin unui reprezentant care sa reprezinte Sectorul 5 in CDR București Ilfov.

Vă informez ca ADRBI a inițiat demersurile necesare obținerii nominalizărilor membrilor CDRBI din partea restului consiliilor locale ale sectoarelor Municipiului București si face același demers si pentru cele 6 consilii locale din județul Ilfov.

După finalizarea acestui proces si primirea nominalizărilor din partea tuturor sectoarelor Municipiului București dar si a Judetului Ilfov, va trebui convocata prima reuniune a CDRBI in noua componență. În acest sens am atașat, pentru informare, Hotărârea CDR BI nr. 122/2017 prin care CDRBI a decis ca Președintele Consiliului Judetean Ilfov să asigure funcția de reprezentare a CDRBI pana la constituirea noului consiliu, urmând ca la prima ședință noul consiliu sa decidă cum va funcționa rotația pentru funcțiile de președinte si vicepreședinte, conform art. 7 (7) din legea 315/2004.

Va stau la dispoziție personal (dumneavoastră si Consiliului Local Sector 5) pentru orice informații sau acțiuni necesare in scopul constituirii noului Consiliu pentru Dezvoltare Regionala București Ilfov.

Cu deosebita considerație,

**Dan NICULA**  
**Director General**

Anexam la prezenta copiile următoarelor documente:

- Legea 315/2004 privind dezvoltarea regionala in Romania
- HG 1256/2004 privind aprobarea regulamentului cadru de organizare si funcționare a consiliilor pentru dezvoltare regionala
- Regulamentul de organizare si funcționare al CDR București-Ilfov, publicat in Monitorul Oficial al României, nr. 419/18.05.2008, partea I
- Statutul si regulamentul de Organizare si funcționare al ADR BI

# CONSILIUL PENTRU DEZVOLTARE REGIONALĂ BUCUREȘTI - ILFOV

## HOTĂRÂRE

### privind alegerea președintelui și vicepreședintelui Consiliului pentru Dezvoltare Regională București–Ilfov

În conformitate cu prevederile Art.7 alin.(7) din Legea 315/2004 privind dezvoltarea regională în România, cu modificările și completările ulterioare ;

În baza Art.2, Art. 3 și Art.6 alin.(5) din Regulamentul de Organizare și Funcționare al Consiliului pentru Dezvoltare Regională București – Ilfov, publicat în Monitorul Oficial Nr. 419/18.05.2005 – Partea I;

Având în vedere specificul Consiliului pentru Dezvoltare Regională București Ilfov, respectiv faptul ca doar președintele Consiliului Județean Ilfov și primarul general al municipiului București organism pot avea calitatea de președinte/vicepreședinte, respectarea principiului rotației prevăzut de legea dezvoltării regionale înseamnă practic câte doi ani de mandat pentru fiecare din cei doi membri,

Având în vedere expunerea de motive a Agenției pentru Dezvoltare Regională București-Ilfov privind și alegerea președintelui și vicepreședintelui Consiliului pentru Dezvoltare Regională București – Ilfov și decizia consensuală a membrilor Consiliului din data de 15.03.2017 ,

## CONSILIUL PENTRU DEZVOLTARE REGIONALĂ BUCUREȘTI – ILFOV

### HOTĂRĂȘTE

**Art. 1.** Începând cu data prezentei se alege în funcția de președinte al Consiliului pentru Dezvoltare Regională București – Ilfov, pentru două mandate consecutive de câte 1 an, doamna Gabriela FIREA, Primar General al municipiului București. Începând cu aceeași dată și pentru aceeași perioadă, se alege în funcția de vicepreședinte al Consiliului pentru Dezvoltare Regională București – Ilfov domnul Marian PETRACHE, Președintele Consiliului Județean Ilfov

**Art. 2.** Începând de la data de 15.03.2019 și până la expirarea mandatului în urma alegerilor locale se alege în funcția de președinte al Consiliului pentru Dezvoltare Regională București – Ilfov, domnul Marian PETRACHE, Președintele Consiliului Județean Ilfov. Începând cu aceeași dată și pentru aceeași perioadă, se alege în funcția de vicepreședinte al Consiliului pentru Dezvoltare Regională București – Ilfov doamna Gabriela FIREA, Primar General al municipiului București

**Art.3** După expirarea mandatului rezultat în urma alegerilor locale și până la stabilirea unei noi componente a Consiliului pentru Dezvoltare Regională București, funcția de reprezentare a regiunii București Ilfov va fi asigurată de președintele Consiliului Județean Ilfov.

Președinte

Marian PETRACHE



Nr. 122/15.03.2017



## STATUTUL

### AGENTIEI PENTRU DEZVOLTARE REGIONALA BUCURESTI -ILFOV

#### CAPITOLUL I                      DISPOZITII GENERALE

##### Forma juridica

**Art. 1** Agentia pentru Dezvoltare Regionala Bucuresti – Ilfov , denumita in continuare Agentia Regionala, este organism neguvernamental, nonprofit, de utilitate publica, cu personalitate juridica, fiind coordonata de Consiliul pentru Dezvoltare Regionala al Regiunii de dezvoltare Bucuresti – Ilfov, denumit in continuare Consiliul Regional.

(1) Agentia pentru Dezvoltare Regionala Bucuresti-Ilfov s-a infiintat in conformitate cu prevederile art. 7, alin. 1 si 2 din Legea 151/1998, privind dezvoltarea regionala in Romania, publicata in Monitorul Oficial nr. 265/16.07.1998, coroborat cu art.90 din Legea nr. 69/1991, privind administratia publica locala, modificata si republicata, precum si cu prevederile Legii nr. 21/1924 pentru persoanele juridice, asociatii si fundatii si functioneaza incepand cu data inregistrarii ca persoana juridica.

(2) Incepand cu data intrarii in vigoare a Legii 315/2004, Agentia Regionala isi desfasoara activitatea in conformitate cu prevederile acestei legi.

##### Domeniul de activitate

**Art. 2** Agentia Regionala functioneaza in domeniul dezvoltarii regionale, in conformitate cu prevederile Legii nr. 315/2004 privind dezvoltarea regionala in Romania.

##### Sediul

**Art. 3** Agentia Regionala isi desfasoara activitatea in regiunea Bucuresti – Ilfov, sediul acesteia fiind stabilit in Bucuresti, Calea Victoriei, nr. 16-20, sector 3.

(1) Schimbarea sediului Agentiei Regionale in cadrul aceleiasi localitati in care functioneaza se aproba prin hotarare a Consiliului Regional, la propunerea directorului general al Agentiei Regionale.

(2) Schimbarea sediului Agentiei Regionale in alta localitate se face cu aprobarea Consiliului National pentru Dezvoltare Regionala

(3) In cadrul Agentiei Regionale functioneaza, conform prevederilor Legii 315/2004, biroul teritorial Ilfov, sediul acestuia fiind stabilit prin hotarare a Consiliului Regional.





## Durata de functionare

**Art. 4** Agentia Regionala isi desfasoara activitatea pe durata existentei Regiunii de dezvoltare Bucuresti – Ilfov.

(1) Regiunea de dezvoltare Bucuresti - Ilfov a fost infiintata in baza Conventiei de constituire din 01.02.1999, semnata de reprezentantii legali ai celor doua autoritati administrativ-teritoriale care compun regiunea si avizata prin Nota Guvernului Romaniei Nr. 190/90/10.03.1999.

## Principii

**Art. 5** Agentia pentru Dezvoltare Regionala Bucuresti – Ilfov isi desfasoara activitatea in conformitate cu principiile care stau la baza politicii de dezvoltare regionala a Uniunii Europene si anume:

- subsidiaritatea;
- descentralizarea;
- parteneriatul.

## Obiective

**Art. 6** Agentia Regionala isi desfasoara activitatea in baza prevederilor prezentului statut, avand urmatoarele obiective generale:

- a) marirea impactului investitional in coeziune economica si sociala prin gestionarea eficienta si responsabila a programelor si proiectelor
- b) dezvoltarea competentelor regionale privind politica regionala, programarea si realizarea investitiilor in Coeziune Economica si Sociala
- c) promovarea cooperarii intraregionale, interregionale si transnationale, in scopul realizarii unor proiecte care vizeaza inovarea si transferul de know-how
- d) atragerea de investitii publice, private sau mixte in regiune

**Art. 7** Obiectivele prevazute la art. 6 se realizeaza prin punerea in aplicare a unor programe aprobate de Consiliul Regional, in conformitate cu politica, strategia si prioritatile de dezvoltare ale regiunii Bucuresti – Ilfov.

## CAPITOLUL II

## SISTEME RELATIONALE

**Art. 8** In cadrul activitatilor pe care le desfasoara, intre Agentia Regionala si entitatile cu care vine in contact se stabilesc urmatoarele tipuri de relatii:

- 8.1 de subordonare
- 8.2 contractuale
- 8.3 de colaborare
- 8.4 de coordonare

8.1 Relatiile de subordonare se stabilesc fata de Consiliul Regional, care este organismul regional deliberativ in ceea ce priveste politicile, strategiile si activitatile de dezvoltare regionala din regiunea Bucuresti – Ilfov.

8.2 Relatiile contractuale se stabilesc pe trei directii:

- Cu institutiile/organismele de la nivel central, regional si local care, potrivit unor prevederi din acte normative, sunt stabilite sa incheie contracte cu Agentia Regionala pentru gestionarea unor programe/activitati specifice;



- Cu diferite entitati, definite si stabilite in baza programelor de asistenta tehnica de la nivel national si regional sa asigure dezvoltarea institutionala a Agentiei Regionale pe diferite componente;
- Cu alti parteneri, pe diferite componente si domenii de activitate, pe baza libertatii contractuale.

8.3 Relatiile de colaborare se stabilesc intre Agentia Regionala si diferiti parteneri din domeniul public si privat iar aceste relatii pot avea un caracter formal - pe baza incheierii unor contracte de colaborare – sau un caracter informal – pe baza intelegerii si avantajului reciproc.

8.4 Relatiile de coordonare se refera la acele activitati ale Agentiei Regionale care, potrivit unor acte normative, se desfasoara in parteneriat cu alte institutii/organisme, iar aceste activitati trebuie coordonate de Agentia Regionala.

### CAPITOLUL III ORGANIZAREA SI FUNCTIONAREA

**Art. 9** Activitatea Agentiei Regionale este coordonata de un director general, care este numit prin concurs si eliberat din functie de Consiliul Regional, conform prevederilor legislatiei in vigoare.

**Art. 10** In exercitarea atributiilor sale, directorul general al Agentiei Regionale emite dispozitii.

**Art.11** Organigrama Agentiei Regionale se elaboreaza de Agentie pe baza principiilor de organizare performanta si este aprobata prin hotarare a Consiliului Regional.

**Art. 12** Functionarea Agentiei Regionale se face in conformitate cu Regulamentul de Organizare si Functionare si cu Procedurile de lucru intocmite pentru fiecare grup de atributii/activitati ale Agentiei Regionale.

(1) Procedurile de lucru corespunzatoare atributiilor/activitatilor Agentiei Regionale se intocmesc, se dezvoltă si se modifica de catre fiecare compartiment al Agentiei Regionale in functie de atributiile/activitatile care le sunt alocate si de prioritatile si necesitatile de dezvoltare identificate.

(2) Regulamentul de Organizare si Functionare al Agentiei Regionale se aproba prin hotarare a Consiliului Regional iar Procedurile de lucru se aproba prin dispozitie a directorului general.

**Art. 13** Personalul Agentiei Regionale este recrutat, angajat, evaluat, promovat si instruit in conformitate cu politicile si procedurile de resurse umane ale Agentiei Regionale.

**Art.14** Statul de functii cuprinzand numarul total de personal al Agentiei Regionale pe fiecare compartiment, functiile si nivelul studiilor pentru fiecare functie/post se aproba prin hotarare a Consiliului Regional.

(1) Nivelul salariilor, a sporurilor si adaosurilor corespunzatoare fiecarei functii si/sau post, precum si modalitatile de stabilire a acestora sunt prevazute in Sistemul de Salarizare al Agentiei Regionale si in documentele conexe, acestea fiind aprobate prin Hotarari ale Consiliului Regional.



Art. 15 Agenția Regională are următoarele atribuții principale:

- a) elaborează și propune Consiliului Regional, spre aprobare, strategia, planul și programele de dezvoltare regională, precum și planurile de gestionare a fondurilor;
- b) asigură realizarea programelor de dezvoltare regională și a planurilor de gestionare a fondurilor, în conformitate cu hotărârile adoptate de Consiliul Regional, cu respectarea legislației în vigoare, și răspunde față de acesta pentru realizarea lor;
- c) solicită instituției naționale cu atribuții în domeniul dezvoltării regionale sume din Fondul Național pentru Dezvoltare Regională, pentru finanțarea proiectelor de dezvoltare aprobate;
- d) acționează, împreună cu Consiliul Regional pentru atragerea de resurse, în scopul îndeplinirii atribuțiilor sale;
- e) asigură managementul tehnic și financiar al Fondului pentru Dezvoltare Regională, în scopul realizării obiectivelor prevăzute în programele de dezvoltare regională;
- f) răspunde față de Consiliul Regional, față de instituția/instituțiile naționale cu care are încheiate contracte, precum și față de organele abilitate prin lege pentru corecta gestionare a fondurilor încredințate;
- g) transmite spre aprobare Consiliului Regional proiectele selectate în cadrul programelor de dezvoltare regională în baza priorităților, criteriilor și a metodologiei elaborate de instituția națională responsabilă pentru dezvoltarea regională, împreună cu organismele regionale specializate; în cazul licitațiilor organizate la nivelul regiunii de dezvoltare, proiectele aprobate de Consiliul Regional vor fi trimise spre avizare Consiliului Național pentru Dezvoltare Regională; în cazul licitațiilor de proiecte organizate la nivel național, proiectele selectate vor fi avizate de Consiliul Regional și aprobate de Consiliul Național pentru Dezvoltare Regională;
- h) asigură și răspunde, pe baza contractelor încheiate cu instituțiile naționale, de implementarea, monitorizarea tehnică și financiară și controlul execuției proiectelor finanțate de Uniunea Europeană în cadrul programelor de dezvoltare regională și/sau, după caz, a proiectelor din cadrul programelor naționale, care se implementează la nivel regional prin Agenția Regională; pentru atribuțiile delegate Agenției Regionale de către instituțiile aparținând administrației publice centrale sau locale, monitorizarea și controlul unor astfel de activități se fac de către instituția care a delegat aceste atribuții;
- i) întocmește rapoarte semestriale, precum și raportul anual de implementare referitor la activitățile derulate conform contractelor cu instituția națională cu atribuții în domeniul dezvoltării regionale;
- j) evidențiază stadiul, dificultățile de implementare, precum și impactul programelor/proiectelor de dezvoltare regională și propune măsuri de îmbunătățire; rapoartele se aprobă în prealabil de către Consiliul Regional și sunt transmise instituției naționale cu atribuții în domeniul dezvoltării regionale;
- k) realizează și asigură, în baza contractelor, mediatizarea/publicitatea la nivel regional a programelor și proiectelor de dezvoltare regională;
- l) organizează și dezvoltă, cu sprijinul și sub coordonarea Consiliului Regional, parteneriatele regionale și promovează la nivel regional cunoașterea politicilor și practicilor Uniunii Europene, precum și a principiilor care stau la baza politicilor de dezvoltare regională;
- m) identifică și promovează, în parteneriat, proiecte de interes regional și local, precum și proiecte de cooperare intraregională; promovează, cu sprijinul Consiliului Regional, regiunea și atragerea de investiții străine; dezvoltă colaborări cu organisme și instituții similare din Uniunea Europeană și participă la implementarea proiectelor internaționale de interes regional și local;



n) elaborează propunerile anuale ale bugetelor proprii de venituri și cheltuieli destinate desfășurării activităților prevăzute prin prezenta lege și le supune aprobării Consiliului Regional;

o) asigură, printr-o structură de audit intern proprie, subordonată directorului agenției, desfășurarea unei activități independente și obiective, care dă asigurare și consiliere conducerii agenției, pentru buna administrare a veniturilor și cheltuielilor, perfecționând activitățile agenției, ajutând-o să-și îndeplinească obiectivele printr-o abordare sistematică și metodică, care evaluează și îmbunătățește eficiența și eficacitatea sistemului de conducere bazat pe analiza riscului, a controlului și a proceselor de administrare;

p) încheie și supune spre avizare Consiliului Regional contracte, convenții, acorduri și protocoale, precum și alte documente similare încheiate cu terții în domeniul specific de activitate, inclusiv cu instituții similare din cadrul Uniunii Europene;

q) îndeplinește obligațiile contractuale și răspunde pentru realizarea acestora, în conformitate cu criteriile și indicatorii de performanță stabiliți prin contractele încheiate în acest scop;

r) asigură, prin personal specializat, secretariatul Consiliului Regional;

s) participă în structurile partenariale stabilite la nivel național, în comitetele și subcomitetele naționale, precum și în grupurile de lucru organizate de instituțiile naționale responsabile pentru managementul și gestionarea programelor finanțate de Uniunea Europeană;

t) elaborează propriul statut de organizare și funcționare și îl supune spre aprobare Consiliului Regional;

u) îndeplinește atribuțiile privind elaborarea în parteneriat a Planului Național de Dezvoltare;

v) asigură, împreună cu organisme regionale specializate, colectarea și centralizarea datelor la nivel regional, cu privire la utilizarea fondurilor nerambursabile alocate regiunii, în scopul implementării programelor de dezvoltare regională.

**Art. 16** Atribuțiile și activitățile Agenției Regionale se dezvoltă și se adaptează în mod continuu, astfel încât Agenția să îndeplinească criteriile și cerințele europene în ceea ce privește gestionarea instrumentelor structurale.

## CAPITOLUL V

## PATRIMONIUL ȘI FINANȚAREA

### Patrimoniul

**Art. 17** Patrimoniul Agenției Regionale este constituit din mijloace fixe, obiecte de inventar, alte elemente de activ și pasiv care se supun inventarierii anuale.

(1) Modificarea patrimoniului Agenției Regionale se poate face în conformitate cu prevederile legale continute în legislația aplicabilă în vigoare

### Finanțarea activității proprii

**Art. 18** Finanțarea cheltuielilor de organizare și funcționare ale Agenției Regionale se asigură din Fondul de Dezvoltare Regională care se constituie potrivit prevederilor Legii 15/2004 privind dezvoltarea regională în România.

(1) Agenția Regională organizează și conduce contabilitatea propriilor operațiuni financiare, conform reglementărilor legale.



**Organe de control**

**Art. 19** Activitatea financiar contabila a Agentiei Regionale este controlata de o comisie de cenzori formata din 2 membri atestati ca experti contabili.

(1) Cenzorii sunt numiti prin hotarare a Consiliului Regional si reprezinta cele doua entitati administrativ-teritoriale care compun Regiunea Bucuresti-Ilfov.

(2) Cenzorii isi desfasoara activitatea prin incheierea unei conventii civile de prestari servicii cu Agentia Regionala si isi inceteaza activitatea la propunerea Consiliului Regional.

**Audit intern**

**Art. 20** In cadrul Agentiei Regionale functioneaza o unitate de audit intern, subordonata directorului general si care are ca scop:

a) asigurarea obiectiva si consilierea, destinate sa imbunatateasca sistemele si activitatile Agentiei

b) sprijinirea indeplinirii obiectivelor Agentiei printr-o abordare sistematica si metodică, prin care se evalueaza si se imbunatatesc eficacitatea sistemului de conducere bazat pe gestiunea riscului, a controlului si a proceselor de administrare

**Lichidarea**

**Art. 21** In cazul incetarii activitatii sau dizolvarii Agentiei Regionale, procedura de lichidare si lichidatorul sunt stabilite prin hotarare a Consiliul Regional.

(1) In acest caz gestionarea si administrarea patrimoniului Agentiei Regionale revine lichidatorului care va dispune masurile legale necesare.

**Modificarea statutului**

**Art. 22** Modificarea si completarea prevederilor Statutului Agentiei Regionale se fac prin hotarari ale Consiliului Regional, din initiativa Agentiei Regionale sau a membrilor Consiliului Regional, precum si la solicitarea Consiliului National pentru Dezvoltare Regionala.



## Regulament din 18/05/2005

de organizare și funcționare a Consiliului pentru Dezvoltare Regională București - Ilfov\*)

Publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 419 din 18/05/2005

\*)Regulamentul a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului pentru Dezvoltare Regională București - Ilfov nr. 61 din 27 aprilie 2005.

### CAPITOLUL I

#### Art. 1. -

(1) Consiliul pentru Dezvoltare Regională București - Ilfov, denumit în continuare Consiliul Regional, este organismul regional deliberativ, fără personalitate juridică, care este constituit și funcționează pe principii partenoriale la nivelul regiunii de dezvoltare București - Ilfov, în scopul coordonării politicilor de dezvoltare regională.

(2) Consiliul Regional își desfășoară activitatea în concordanță cu obiectivele politicii regionale stabilite prin Legea nr. 315/2004 privind dezvoltarea regională în România.

**Art. 2. -** Consiliul Regional este alcătuit din președintele Consiliului Județean Ilfov, primarul general al municipiului București, din câte un reprezentant al fiecărui consiliu local de sector și din reprezentanți ai consiliilor locale din județul Ilfov, la paritate cu reprezentanții sectoarelor municipiului București.

#### Art. 3. -

(1) Funcțiile de președinte și vicepreședinte al Consiliului Regional sunt îndeplinite prin rotație, pentru câte un mandat de un an, de către președintele Consiliului Județean Ilfov și primarul general al municipiului București.

(2) În cazul în care președintele nu își poate îndeplini atribuțiile, acestea vor fi preluate de drept și integral de către vicepreședinte.

(3) În cazul absenței motivate a președintelui și a vicepreședintelui, lucrările ședințelor Consiliului Regional vor fi conduse de un membru al acestuia, ales prin votul deschis al majorității membrilor prezenți la ședință.

**Art. 4. -** Secretariatul Consiliului Regional este asigurat de Agenția pentru Dezvoltare Regională București - Ilfov, denumită în continuare Agenția pentru Dezvoltare Regională, prin personal specializat.

#### Art. 5. -

(1) La fiecare ședință a Consiliului Regional participă de drept directorul general al Agenției pentru Dezvoltare Regională.

(2) La ședințele Consiliului Regional participă și personalul care asigură secretariatul Consiliului Regional și alți specialiști din cadrul Agenției pentru Dezvoltare Regională, desemnați de directorul general în funcție de problematica supusă dezbaterii.

(3) La ședințele Consiliului Regional pot participa, fără drept de vot, prefectul municipiului București și prefectul județului Ilfov.

(4) În funcție de problematica supusă dezbaterii, la lucrările Consiliului Regional pot participa, în calitate de invitați fără drept de vot, și alți reprezentanți ai consiliilor locale, municipale, orașenești și comunale, ai instituțiilor și organizațiilor cu atribuții în domeniul dezvoltării regionale, reprezentanți desemnați de organizațiile patronale și sindicale reprezentative la nivel

național, precum și reprezentanți ai societății civile; aceștia pot face propuneri pe care Consiliul Regional le poate dezbate și supune la vot.

(5) În cazul ședințelor Consiliului Regional în cadrul cărora se supun spre avizare sau aprobare proiecte de dezvoltare regională, conform prevederilor art. 7 alin. (2) lit. c) și d) din Legea nr. 315/2004, membrii acestuia, inclusiv invitații, semnează o declarație de confidențialitate și imparțialitate sau o declarație de confidențialitate, după caz, modelele acestor declarații fiind prevăzute în anexele nr. 1 și 2 la prezentul regulament.

(6) Declarațiile de confidențialitate și imparțialitate vor fi semnate de toți membrii Consiliului Regional prezenți la acea ședință, iar declarația de confidențialitate va fi semnată de toți ceilalți participanți și invitați.

(7) În cazul în care unul dintre membrii Consiliului Regional este reprezentantul unei autorități publice care a depus proiect spre aprobare în vederea finanțării sau se află într-un posibil caz de conflict de interese, acesta va anunța Consiliul Regional despre aceste situații, se va abține de la dezbateri și de la vot și va semna numai declarația de confidențialitate. Dacă mai mulți membri ai Consiliului Regional se află în această situație și aprobarea listei de proiecte poate fi periclitată prin neîndeplinirea cerințelor de cvorum menționate la art. 6 alin. (1), votul va fi exprimat pentru fiecare proiect de pe listă, urmând să se abțină de la votarea proiectului numai persoana care nu poate respecta condiția de imparțialitate.

(8) Nerespectarea prevederilor legale în vigoare privind conflictul de interese, precum și a declarațiilor de confidențialitate atrage răspunderea membrilor Consiliului Regional și se sancționează conform dispozițiilor legale în vigoare; membrii Consiliului Regional, inclusiv președintele și vicepreședintele acestuia, nu pot deține această calitate și nu pot fi realeși pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data rămânerii definitive a hotărârii judecătorești prin care se constată vinovăția acestora.

## CAPITOLUL II

### Funcționarea Consiliului Regional

#### Art. 6. -

(1) Ședințele Consiliului Regional se pot desfășura numai în prezența a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor care îl constituie și cu condiția reprezentării atât a județului Ilfov, cât și a municipiului București.

(2) Dacă la o ședință a Consiliului Regional nu sunt întrunite condițiile de participare prevăzute la alin. (1), atunci ea se amână, urmând să fie convocată o nouă ședință în termen de 15 zile. Ședința convocată în urma unei amânări se desfășoară chiar dacă nu întrunește condițiile prevăzute la alin. (1), iar hotărârile adoptate de Consiliul Regional în cadrul acestei ședințe sunt obligatorii.

(3) Membrii Consiliului Regional care nu pot participa din motive obiective la ședințele acestuia pot desemna, prin mandat scris, un înlocuitor.

(4) Mandatul scris privind numirea unui înlocuitor la ședința Consiliului Regional cuprinde și motivarea neparticipării la acea ședință, se depune și se înregistrează înaintea acesteia la secretariatul Consiliului Regional din cadrul Agenției pentru Dezvoltare Regională.

(5) În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, Consiliul Regional adoptă hotărâri prin consens. Dacă acesta nu se realizează, hotărârile vor fi luate prin vot cu majoritatea simplă a membrilor prezenți. În caz de paritate, votul președintelui este decisiv.

(6) Hotărârile adoptate se comunică de către secretariatul Consiliului Regional, în termen de 15 zile lucrătoare de la data adoptării, instituției naționale cu atribuții în domeniul dezvoltării regionale, membrilor Consiliului Regional, precum și altor instituții și persoane interesate, în funcție de recomandările Consiliului Regional.

**Art. 7. -**

(1) Ședințele ordinare ale Consiliului Regional se desfășoară trimestrial, la convocarea președintelui sau, în absența acestuia, a vicepreședintelui.

(2) În cazuri deosebite, ședințele extraordinare ale Consiliului Regional se pot organiza la solicitarea unei treimi din numărul total al membrilor Consiliului Regional, a directorului general al Agenției pentru Dezvoltare Regională, precum și la cererea Consiliului Național pentru Dezvoltare Regională.

(3) Consiliul Regional poate adopta hotărâri prin procedură scrisă. Această procedură se folosește în cazuri excepționale, când anumite hotărâri sunt solicitate în termen foarte scurt de către organismele naționale care au responsabilități în integrarea politicilor de dezvoltare regională.

(4) Inițiativa demarării procedurii de adoptare a unei hotărâri prin procedură scrisă revine, după caz, președintelui sau vicepreședintelui Consiliului Regional ori directorului general al Agenției pentru Dezvoltare Regională.

(5) Expunerea de motive și/sau documentele justificative necesare pentru adoptarea unei hotărâri în procedură scrisă sunt transmise prin fax sau e-mail tuturor membrilor Consiliului Regional prin intermediul secretariatului Agenției pentru Dezvoltare Regională. O dată cu aceste documente se transmite și propunerea de hotărâre care trebuie adoptată.

(6) Acordul membrilor Consiliului Regional privind adoptarea hotărârilor prin procedură scrisă se transmite de către aceștia, în format electronic și prin fax, pe adresa președintelui și a vicepreședintelui Consiliului Regional, precum și pe adresa secretariatului constituit în cadrul Agenției pentru Dezvoltare Regională.

(7) Hotărârile se consideră aprobate în procedură scrisă dacă acordul este dat de majoritatea simplă a membrilor Consiliului Regional, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii propunerii de hotărâre. În caz de paritate, acordul președintelui este decisiv.

(8) În textul fiecărei hotărâri adoptate prin procedură scrisă se specifică modalitatea de adoptare a acesteia.

(9) Hotărârile adoptate în procedură scrisă se comunică de către secretariatul Consiliului Regional, în decurs de 5 zile lucrătoare de la data adoptării acestora, instituțiilor naționale care au solicitat emiterea lor. Aceste hotărâri se pot transmite, la recomandarea Consiliului Regional, și altor instituții și/sau persoane interesate.

**Art. 8. -**

(1) Convocarea și transmiterea invitațiilor la ședințele Consiliului Regional se fac în scris de către secretariatul Consiliului, cu cel puțin 10 zile lucrătoare înainte de data desfășurării ședinței. În mod obligatoriu acestea conțin ziua, ora, locul desfășurării și ordinea de zi, precum și adresa site-ului de pe care pot fi obținute informații privind ședința respectivă.

(2) Ordinea de zi a ședinței Consiliului Regional și, după caz, materialele care urmează a fi supuse dezbaterii se publică pe site-ul Agenției pentru Dezvoltare Regională cu cel puțin 5 zile înainte de data ședinței.

(3) Decizia cu privire la materialele care vor fi publicate pe site-ul Agenției pentru Dezvoltare Regională aparține președintelui Consiliului Regional, ea putând fi delegată directorului general al Agenției pentru Dezvoltare Regională.

**Art. 9. -**

(1) La începutul fiecărei ședințe, președintele Consiliului Regional supune la vot aprobarea procesului-verbal al ședinței anterioare, precum și ordinea de zi a ședinței curente, acestea urmând să se aprobe cu votul majorității membrilor prezenți.

(2) Ordinea de zi poate fi completată și cu alte probleme decât cele comunicate inițial, cu aprobarea a două treimi din numărul membrilor prezenți.

(3) La sfârșitul fiecărei ședințe se stabilește data viitoarei ședințe ordinare.



### **CAPITOLUL III**

#### Atribuțiile Consiliului Regional

#### **Art. 10. -**

(1) În concordanță cu obiectivele politicii regionale, Consiliul Regional are următoarele atribuții principale:

- a) analizează și aprobă strategia și programele de dezvoltare regională;
- b) sprijină elaborarea în parteneriat a Planului național de dezvoltare;
- c) aprobă proiectele de dezvoltare regională, selecționate la nivel regional, în concordanță cu criteriile, prioritățile și metodologia elaborate de instituția națională cu atribuții în domeniul dezvoltării regionale, împreună cu organismele regionale specializate;
- d) transmite Consiliului Național pentru Dezvoltare Regională, spre aprobarea finanțării, portofoliul propus de proiecte pentru care se aplică o procedură de selecție la nivel național;
- e) aprobă criteriile, prioritățile, alocarea și destinațiile resurselor Fondului pentru dezvoltare regională;
- f) prezintă Consiliului Național pentru Dezvoltare Regională propuneri privind alocarea de resurse la Fondul pentru dezvoltare regională;
- g) urmărește utilizarea fondurilor alocate din Fondul național pentru dezvoltare regională;
- h) propune Consiliului Național pentru Dezvoltare Regională cuantumul contribuțiilor anuale, în limita sumelor aprobate prin bugetele județelor, respectiv al municipiului București, după caz, alocate pentru Fondul pentru dezvoltare regională, pentru finanțarea obiectivelor politicilor regionale, precum și destinația și eşalonările de plată ale acestora;
- i) atrage alte contribuții financiare, locale și regionale, în vederea realizării obiectivelor regionale; sursele atrase se constituie ca venituri la Fondul pentru dezvoltare regională;
- j) aprobă rapoartele de activitate semestriale întocmite de Agenția pentru Dezvoltare Regională;
- k) coordonează și sprijină dezvoltarea parteneriatelor regionale;
- l) elaborează și aprobă regulamentul propriu de funcționare, în conformitate cu regulamentul-cadru de organizare și funcționare a consiliilor pentru dezvoltare regională;
- m) avizează contractele, convențiile, acordurile, protocoalele, precum și alte documente similare încheiate de către Agenția pentru Dezvoltare Regională cu terții în domeniul specific de activitate, inclusiv cu instituțiile similare din cadrul Uniunii Europene, și informează corespunzător Consiliul Național pentru Dezvoltare Regională;
- n) aprobă Statutul Agenției pentru Dezvoltare Regională, precum și organigrama acesteia;
- o) coordonează activitățile de mediatizare la nivel regional a politicilor și obiectivelor de dezvoltare regională, a programelor regionale finanțate de Uniunea Europeană, precum și pe cele privind utilizarea, la nivelul regiunii, a fondurilor, asigurând transparența și informarea corectă, rapidă și în timp util a cetățenilor, în special a întreprinzătorilor.

(2) Consiliul Regional își aprobă rapoarte semestriale, precum și un raport anual de activitate, acestea fiind întocmite de secretariatul Agenției pentru Dezvoltare Regională. Aceste rapoarte se transmit spre informare Consiliului Național pentru Dezvoltare Regională, în maximum 30 de zile de la sfârșitul perioadei menționate.

(3) Consiliul Regional numește și eliberează din funcție directorul general al Agenției pentru Dezvoltare Regională.

(4) Numirea directorului general al Agenției pentru Dezvoltare Regională se face prin concurs, potrivit prevederilor art. 8 alin. (6) din Legea nr. 315/2004, precum și altor prevederi legale în vigoare.

(5) Eliberarea din funcție a directorului general al Agenției pentru Dezvoltare Regională se face de către Consiliul Regional în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, cu modificările ulterioare, și ale celorlalte acte normative care reglementează domeniul relațiilor de muncă.

(6) Hotărârea privind eliberarea din funcție a directorului general al Agenției pentru Dezvoltare Regională se transmite în scris, în termen de maximum 5 zile de la data emiterii acesteia, spre informare, instituției naționale cu atribuții în domeniul dezvoltării regionale. În ședința imediat următoare secretariatul Consiliului Național pentru Dezvoltare Regională informează membrii acestuia despre aceasta.

(7) Hotărârea Consiliului Regional privind eliberarea din funcție a directorului general al Agenției pentru Dezvoltare Regională este însoțită de procesul-verbal detaliat al ședinței, precum și de documentația care să ateste cauzele care au determinat eliberarea din funcție a acestuia.

(8) În cazul încetării raporturilor de serviciu ale directorului general al Agenției pentru Dezvoltare Regională, perioada de interimat va fi asigurată de o persoană din cadrul acesteia, desemnată de Consiliul Regional și care are o experiență continuă de cel puțin 3 ani în domeniul implementării proiectelor de dezvoltare regională.

#### **Art. 11. -**

(1) Președintele Consiliului Regional are următoarele atribuții principale:

- a) convoacă, coordonează pregătirea și conduce ședințele Consiliului Regional;
- b) aprobă proiectul ordinii de zi, lista cuprinzând invitații, precum și materialele ce urmează să fie transmise cu ocazia convocării ședințelor Consiliului Regional;
- c) semnează hotărârile și procesele-verbale ale ședințelor Consiliului Regional, rapoartele semestriale, precum și raportul anual de activitate ale acestuia;
- d) aprobă modificările la procesele-verbale ale ședințelor, ținând seama de propunerile și observațiile vicepreședintelui, ale membrilor Consiliului Regional, precum și ale secretariatului acestuia;
- e) reprezintă Consiliul Regional, împreună cu vicepreședintele, în cadrul Consiliului Național pentru Dezvoltare Regională;
- f) reprezintă regiunea și Consiliul Regional în relațiile cu alte regiuni din țară și din străinătate.

(2) Președintele Consiliului Regional îndeplinește și alte atribuții care rezultă din prevederile Legii nr. 315/2004.

**Art. 12. -** Vicepreședintele Consiliului Regional are următoarele atribuții:

- a) preia, pe bază de mandat scris, semnat de președintele Consiliului Regional, atribuțiile acestuia dacă președintele, din motive justificate, nu le poate îndeplini;
- b) participă la organizarea ședințelor Consiliului Regional;
- c) face observații și propuneri cu privire la conținutul și modul de întocmire a procesului-verbal al ședinței Consiliului Regional;
- d) îndeplinește alte atribuții stabilite de Consiliul Regional;
- e) reprezintă Consiliul Regional, împreună cu președintele, în cadrul Consiliului Național pentru Dezvoltare Regională.

**Art. 13. -** Activitățile principale ale secretariatului Consiliului Regional sunt:

- a) pregătirea documentelor necesare convocării ședințelor Consiliului Regional;
- b) publicarea pe site-ul Agenției pentru Dezvoltare Regională a ordinii de zi a ședințelor, a proceselor-verbale ale acestora, precum și a materialelor pentru care Consiliul Regional hotărăște publicarea;
- c) convocarea și transmiterea invitațiilor la ședințele Consiliului Regional, conform prevederilor art. 7 alin. (1) și (2) și ale art. 8 alin. (1) și (2);
- d) întocmirea procesului-verbal al ședințelor Consiliului Regional și transmiterea formei finale semnate de președintele acestuia, precum și a hotărârilor Consiliului Regional instituției naționale cu atribuții în domeniul dezvoltării regionale, membrilor acestuia, precum și instituțiilor/persoanelor interesate, la recomandarea președintelui Consiliului Regional, în termen de 15 zile de la data la care a avut loc ședința;

e) înregistrarea acordului transmis prin procedură scrisă conform art. 7 alin. (6) și transmiterea hotărârilor adoptate în termen de 5 zile lucrătoare de la data aprobării acestora instituțiilor și persoanelor prevăzute la art. 6 alin. (6);

f) redactarea rapoartelor semestriale, precum și a raportului anual de activitate ale Consiliului Regional și transmiterea acestora, după aprobarea lor de către Consiliul Regional, în maximum 30 de zile de la sfârșitul perioadei menționate, spre informare, Consiliului Național pentru Dezvoltare Regională;

g) primirea și înregistrarea mandatelor scrise privind numirea unor înlocuitori la ședințele Consiliului Regional;

h) asigurarea, între ședințe, a asistenței de specialitate președintelui și vicepreședintelui Consiliului Regional;

i) înregistrarea și păstrarea în condiții specifice adecvate a declarațiilor de confidențialitate și imparțialitate date de membrii Consiliului Regional și de către ceilalți participanți și invitați la ședințe, conform art. 5 alin. (6);

j) primirea și distribuirea corespondenței destinate Consiliului Regional;

k) constituirea și păstrarea unui registru de evidență complet privind ședințele și activitățile Consiliului Regional;

l) asigurarea activităților de registratură și arhivare a documentelor privind activitățile Consiliului Regional;

m) alte activități care sunt stabilite de Consiliul Regional.

**Art. 14.** - Membrii Consiliului Regional își exercită atribuțiile cu titlu gratuit.

**Art. 15.** -

(1) Adoptarea prezentului regulament se face cu votul a două treimi din numărul membrilor acestuia și numai în prezența a cel puțin unui reprezentant din fiecare județ.

(2) Modificarea prezentului regulament se poate face cu votul a două treimi din numărul membrilor acestuia și numai în prezența a cel puțin unui reprezentant din fiecare entitate administrativ-teritorială care compune regiunea, respectiv municipiul București și județul Ilfov.

DECLARAȚIE DE CONFIDENȚIALITATE ȘI IMPARȚIALITATE  
întocmită cu ocazia aprobării listei de proiecte de dezvoltare regională  
finanțate prin\*) .....

\*)Se va menționa numele măsurii/programului/subprogramului în baza căruia se asigură finanțarea proiectelor de dezvoltare regională.

Subsemnatul ..... declar pe propria răspundere că (numele, prenumele, actul de identitate) nu mă aflu în conflict de interese conform prevederilor Legii nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției și ale Legii administrației publice locale nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare. În cazul existenței vreunui conflict de interese vor informa Consiliul Regional despre această situație, urmând ca acest organism să procedeze în conformitate cu prevederile propriului regulament de organizare și funcționare sau să ia măsurile pe care le consideră potrivite.

Prin prezenta declar, de asemenea, pe propria răspundere că voi trata orice informații la care am acces în legătură cu evaluarea și aprobarea proiectelor de dezvoltare regională drept confidențiale și nu le voi transmite unei terțe părți fără aprobarea scrisă a Consiliului Regional.

Înțeleg că această obligație nu se aplică în cazul în care transmiterea informațiilor se face ca o consecință a unei obligații legale.

\_\_\_\_\_

Numele

\_\_\_\_\_

Semnătura

\_\_\_\_\_

Data

\_\_\_\_\_

**DECLARAȚIE DE CONFIDENȚIALITATE**  
întocmită cu ocazia aprobării listei de proiecte de dezvoltare regională  
finanțate prin\*) .....

\*)Se va menționa numele măsurii/programului/subprogramului în baza căruia se asigură finanțarea proiectelor de dezvoltare regională.

Subsemnatul ..... declar pe propria  
răspundere ..... că ..... voi ..... trata  
(numele, prenumele, actul de identitate)  
orice informații la care am acces în legătură cu evaluarea și aprobarea  
proiectelor ..... de  
dezvoltare regională drept confidențiale și nu le voi transmite unei  
terțe ..... părți ..... fără ..... aprobarea  
scrisă ..... a Consiliului Regional.  
Înțeleg că această obligație nu se aplică în cazul în care  
transmiterea informațiilor ..... se  
face ca o consecință a unei obligații legale.

\_\_\_\_\_  
Numele

\_\_\_\_\_  
Semnătura

\_\_\_\_\_  
Data