

ATRIBUȚIILE POSTULUI
pentru funcția de polițist local clasa I asistent
Serviciul Evidența Persoanelor
DIRECȚIA GENERALĂ DE POLIȚIE LOCALĂ

- a. Să cunoască și să respecte legislația în vigoare, prevederile Regulamentului de Organizare și Funcționare (ROF), Regulamentului de Ordine Interioară (ROI), Regulamentului Compartimentului Dispecerat;
- b. Cooperează cu alte autorități competente în vederea verificării, la cererea acestora, a unor date cu caracter personal, dacă solicitarea este justificată prin necesitatea îndeplinirii unei atribuții prevăzute de lege, cu respectarea reglementărilor legale privind preluarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date;
- c. Constată contravenții și aplică sancțiuni pentru nerespectarea normelor legale privind domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, inclusiv asupra obligațiilor pe care le au persoanele prevăzute la art. 37 alin.(2) din Ordonanța de Urgență a guvernului nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 290/2005 cu modificările și completările ulterioare;
- d. Cooperează cu serviciile publice comunitare de evidență a persoanelor pentru punerea în legalitate a persoanelor cu acte de identitate expirate și a minorilor cu vârsta peste 14 ani, care nu au acte de identitate;
- e. Realizează material de informare cu caracter preventiv și le prezintă șefului poliției locale;
- f. Verifică și soluționează sesizările și reclamațiile primite din partea cetățenilor, legate de problemele specifice serviciului;
- g. Comunică în cel mai scurt timp posibil, organelor abilitate, datele cu privire la aspectele de încălcare a legii, altele decât cele stabilite în competența sa, despre care a luat la cunoștință cu ocazia îndeplinirii atribuțiilor de serviciu;

- h. În îndeplinirea atribuțiilor, funcționarul public din cadrul Direcției Generale de Poliție Locală, își exercită competența pe raza administrativ-teritorială unde își desfășoară acțiunea;
- i. Îndeplinește orice alte atribuții stabilite prin legi, dispoziții sau decizii ale Sefului de serviciu, Directorului Direcției Evidență a Persoanelor și Prevenire și Combatere a Violenței, Directorului General Adjunct și Directorului General a Direcției Generale de Poliție Locală, cu respectarea legii;
- j. Înregistrează cererile solicitanților, însoțite de documentele necesare înscrierii/radierii/eliberării duplicatelor/eliberării unui nou certificat de înregistrare moped;
- k. Verifică documentația depusă (cartea de identitate a vehiculului, act de proprietate, cartea de identitate a solicitantului, dovada plății contravalorii certificatului de înregistrare, plăcuței și a taxei de înregistrare);
- l. Înregistrează mopedele ale căror proprietari au domiciliul stabil, reședința sau sediul în sectorul 5 al municipiului București;
- m. Introduce în baza de date mopedele înregistrate/radiate;
- n. Eliberează certificatele de înregistrare, duplicatele și unul sau după caz două plăcuțe cu numărul de înregistrare;
- o. Radiază din circulație mopedele care îndeplinesc condițiile specifice prevăzute de lege;
- p. Ține evidența mopedelor înregistrate în sectorul 5.
- q. Să cunoască și să respecte prevederile Regulamentul UE nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE;
- r. Să asigure securitatea și confidențialitatea datelor cu caracter personal pe care le prelucrează sau la care are acces în virtutea atribuțiilor de serviciu, inclusiv prin anonimizare și/sau pseudonimizare;
- s. Să respecte drepturile persoanei vizate prevăzute de Regulamentul UE nr. 679/2016;
- t. Se asigură că datele cu caracter personal sunt colectate în scopuri determinate, explicite și legitime;
- u. Să prelucreze numai datele cu caracter personal necesare îndeplinirii atribuțiilor de serviciu;

- v. Să informeze imediat Responsabilul cu protecția datelor (DPO) și/sau responsabilul de securitate informatică cu privire la orice incident sau eveniment care afectează confidențialitatea, integritatea și disponibilitatea datelor cu caracter personal sau care poate produce prejudicii instituției.